



Città di Sassuolo

DETERMINAZIONE N. 585 del 19/11/2021

Settore III - Programmazione Finanziaria e Controllo Partecipate

Servizio Economato e Provveditorato

Oggetto: NOLEGGIO DI NR.25 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI DIGITALI PER SERVIZI COMUNALI CON L'UTILIZZO DI SGP. PROROGA TECNICA AL 29/11/2022. IMPEGNO DI SPESA.

Il Direttore

Visto il provvedimento del Direttore del III° Settore prot.nr.6869 del 23/2/2021, di conferimento dell'incarico di titolare di posizione organizzativa di "Responsabile del Servizio Economato e Provveditorato";

richiamata la determinazione nr.530 del 03/11/20216, avente ad oggetto: "Affidamento mediante Intercent-ER del noleggio di fotocopiatrici multifunzioni digitali per servizi comunali. Adesione convenzione. Impegno di spesa.", con cui si è proceduto all'adesione alla convenzione presso il sito di Intercent-ER, Agenzia Regionale per lo sviluppo dei mercati telematici per le pubbliche amministrazioni (di cui all'art. 1 c. 456 della L. 296/06) "Servizio noleggio di fotocopiatrici multifunzione digitali 5", stipulata con Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale a Milano, Via Monfalcone nr.15, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di Milano al nr.879610, P.IVA 02973040963, attraverso l'ordine registro di sistema PI052988/16, prot.nr.37559 del 25/10/2016 per un periodo di anni 5 (cinque) con un importo contrattuale presunto di €.90.962,80 oltre IVA a norma di legge;

considerato che la convenzione "Servizio noleggio di fotocopiatrici multifunzioni digitali 5", è scaduta;

verificato che non esistono convenzioni attive su CONSIP (di cui all'art. 26 della L. 488/99), o in fase di studio o di pubblicazione del bando, afferenti l'oggetto del presente atto;

vista la comunicazione pervenuta da Intercent-ER in data 15/10/2021, assunta agli atti, dalla quale risulta che la nuova convenzione "Noleggio fotocopiatrici 7" potrebbe essere attivata all'inizio del mese di dicembre 2021 così come risulta dalla programmazione delle gare in Intercent-ER;

con prot.nr.39263/21 è stata inviata la richiesta di proroga alla ditta Kyocera S.p.A., con sede legale a Milano, Via Monfalcone nr.15 P.IVA 02973040963, alle stesse condizioni normative ed economiche, condizionata all'uscita della nuova convenzione, con prot.nr.46942 del 16/11/2021, la ditta ha accettato la proroga per anni 1 per un importo

contrattuale presunto di €.18.192,56 oltre IVA per le spese di noleggio ed €.4.000,00 oltre I.V.A. per le spese costo copia, per un importo contrattuale presunto di €.22.192,56 oltre I.V.A., così per un totale complessivo €.27.075,00 compreso di IVA;

richiamati:

- l'art.36 del D.Lgs.n.50 del 18/4/2016 e ss.mm.ii, che deroga per la procedura dell'affidamento, adeguatamente motivato, all'art.51 del D.L.nr.77/2021 in modifica all'art.1 comma 1 del D.L.nr.76/2020 convertito in L.120/2020;
- l'art. 106, comma 11, del D.lgs. 50/2016;

richiamate rispettivamente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.51 del 21/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.52 del 21/12/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023, con i relativi allegati ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.257 del 23/12/2020, con la quale l'organo esecutivo, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e delle performances (P.E.G. e P.D.P.) 2021/2023 ed ha assegnato ai dirigenti responsabili dei servizi le dotazioni necessarie al raggiungimento dei programmi e degli obiettivi e s.m.i. ed ha assegnato ai dirigenti responsabili dei servizi le dotazioni necessarie al raggiungimento dei programmi e agli obiettivi;
- la deliberazione di Consiglio Comunale nr.26 del 26/4/2021 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione esercizio finanziario anno 2020;

considerato che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs.n.267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio "Economato e Provveditorato" esprime il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

considerato che il presente provvedimento, comportante impegno di spesa e accertamento di entrata, il sottoscritto Direttore responsabile del Settore III "Programmazione Finanziaria e Controllo Partecipate" esprime parere favorevole di regolarità contabile e appone il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, secondo periodo, e dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs.n.267/2000, ai fini dell'esecutività del medesimo;

quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

1. di prorogare, per le motivazioni citate in premessa e qui integralmente trasfuse, il contratto in essere per il noleggio di nr.25 fotocopiatrici multifunzioni digitali per servizi comunali con l'utilizzo anche di SGP, con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale a Milano, Via Monfalcone nr.15, P. IVA 02973040963, alle stesse condizioni normative ed economiche, condizionata all'uscita della nuova convenzione per anni 1 con un importo contrattuale presunto di €.18.192,56 oltre I.V.A. per le spese di noleggio ed €.4.000,00 oltre I.V.A. per le spese costo copia, per un importo contrattuale presunto di €.22.192,56 oltre I.V.A., così per complessivi €.27.075,00 compreso di IVA;
2. di stabilire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali che:

- a. il contratto si intende perseguire il fine di assicurare il noleggio di nr.25 fotocopiatrici multifunzioni digitali per servizi comunali e SGP sulla base della sharing economy;
 - b. le clausole essenziali sono contenute nella convenzione denominata "Servizio noleggio di fotocopiatrici multifunzioni digitali 5";
 - c. il contraente è stato scelto mediante procedura aperta espletata da Intercent-ER, alla quale l'Amministrazione ha aderito con ordine di registro di sistema PI 052988/16 assunto agli atti con prot.nr.37559/16;
 - d. di fissare i termini di pagamento in 30 giorni;
3. di dare atto che:
- a) ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente indicato dalla ditta stessa che dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche, secondo quanto previsto al comma 2 del sopraccitato articolo 3;
 - b) il Comune ha provveduto all'acquisizione del codice identificativo gara derivato: CIG ZBC33CCB2A
 - c) ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 24 ottobre 2007, verrà acquisita la documentazione relativa alla regolarità contributiva, DURC, della ditta;
 - d) ai sensi degli artt.23 e 37 del D.Lgs 4 marzo 2013, n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", gli adempimenti relativi all'Amministrazione aperta saranno evasi d'ufficio;
 - e) alla ditta, sarà comunicato che nell'esecuzione del contratto, sarà obbligata al rispetto del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Sassuolo, come approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.234/2013 e disponibile sul sito web dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione "Disposizioni generali – atti generali". Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento;
4. di impegnare la somma complessiva presunta derivante dal presente atto di €27.075,00 compresa Iva sul capitolo 1111.03.28;
5. di darsi atto che la liquidazione della spesa conseguente la presente determinazione sarà effettuata a norma e secondo le procedure indicate dall'art.38 del vigente regolamento di contabilità, a seguito della presentazione di documenti contabili giustificativi;
6. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro gli esercizi di competenza;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del procedimento compreso il procedimento di gara è il Funzionario Incaricato del Settore 3° Economato e Provveditorato – Barbara Braglia, e che la stessa e che la stessa non si trova in conflitto di interessi a norma dell'art.6-bis Legge nr.241/90 nei confronti dei destinatari del presente provvedimento.

- di impegnare la spesa / accertare l'entrata risultanti dal presente atto come risulta dalla tabella allegata

E/U	Tipo E/U	Importo (€)	Voce di bilancio	Anno	Cod.	Descrizione	C.I.G.
-----	----------	-------------	------------------	------	------	-------------	--------

					Forn/Cli	Fornitore/Cliente	
U	I	27.075,00	01111.03.011110328	2022	64672	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	ZBC33CCB2A

Il Direttore
Claudio Temperanza / INFOCERT SPA

Atto firmato digitalmente