Città di Sassuolo

ESERCIZIO 2022
Rendiconto della gestione

RELAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ORGANO ESECUTIVO

Sassuolo, marzo 2023

Settore III
Programmazione finanziaria e controllo partecipate

Città di Sassuolo

RELAZIONE
AL CONTO DI BILANCIO
2022

Indice

MISSIONE 1 – SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI

MISSIONE 3 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

MISSIONE 5 – VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI

MISSIONE 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

MISSIONE 7 – TURISMO

MISSIONE 8 – URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

MISSIONE 12 – POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

MISSIONE 1

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI DI GESTIONE

SERVIZI DI STAFF AL SINDACO E RELAZIONI ESTERNE

Le attività svolte sono in linea con il programma approvato dal Consiglio Comunale.
Si conferma che l'attività nel corso dell'anno si è svolta come da previsione.
Per quanto riguarda la gestione delle iniziative istituzionali, oltre a quelle di carattere istituzionale (Giornata della Memoria, Giornata del Ricordo, 25 Aprile, Festa del 1 Maggio, Festa del 2 Giugno, celebrazione Eccidio di Manno, Festa del 4 Novembre), occorre segnalare quanto segue:
- 26 aprile cerimonia commemorativa alla presenza del Comandante dell'Esercito Brasiliano e delle Delegazioni del Dipartimento di Storia e Cultura, della Direzione del Patrimonio Storico e Culturale, del Centro di Comunicazioni Sociali dell'Esercito Brasiliano e dell'Addetto Militare del Brasile in Italia che si è tenuta a Palazzo Ducale.
- 11 Ottobre Convegno **"Io di te non ho paura. Presente e futuro del Codice Rosso"** alla presenza del Prefetto, del Questore e del Procuratore - crediti per Avvocati penalisti e Assistenti Sociali)
- 2 dicembre – Festival della Crescita
- 8 dicembre, oltre alla consueta cerimonia con i Vigili del Fuoco e la Parrocchia di San Giorgio quale omaggio alla Madonna del Campanone, è stata organizzata l'inaugurazione del telo che ricopre il cantiere del Teatro Carani per annunciare l'inaugurazione a dicembre 2023.
Si segnala inoltre l'organizzazione di due incontri, uno a Sassuolo e uno a Roma con il Colonnello Addetto Militare dell'Ambasciata Brasiliana a Roma.

Inoltre sono stati affiancati gli uffici nell'attività di revisione dei procedimenti con un supporto particolare per i Servizi Demografici e il Servizio Aree Pubbliche per i quali è stata effettuata una revisione delle schede procedimento.
Infatti, trattandosi di procedimenti di particolare interesse per l'utenza, si è voluto rendere le pagine preposte più accessibili e *smart* con un linguaggio più chiaro ed immediato.
Il Servizio ha fornito alla cittadinanza informazioni e assistenza per il rilascio e il rinnovo delle identità digitali SPID/Lepida, in alcuni casi facendo da tramite con Lepida per la risoluzione di situazioni particolari. Sono state gestite nel corso dell'anno n. 77 identità digitali.

Per l'URP è stato confermato il ruolo di tramite nell'ambito dell'Emergenza Ucraina per i casi di nuovi profughi in arrivo sul nostro territorio, in collaborazione con lo Sportello Sociale Territoriale e con gli educatori dell'Unione, sia per quanto riguarda le informazioni da fornire sull'assistenza sanitaria e il conseguimento del permesso di soggiorno temporaneo, sia per il tema degli aiuti economici e non (vestiario, cibo e alloggio).

Ad inizio anno, a seguito della chiusura dello Sportello Casa di SGP, l'Amministrazione ha dovuto ripensare la procedura di richiesta e rilascio di Idoneità alloggio.
In questo frangente l'URP si è impegnato nella gestione delle informazioni ai cittadini nell'attesa che venisse definito il nuovo percorso.
Nell'ambito della procedura di Idoneità alloggio, di competenza dell'Ufficio Edilizia, il Servizio ha continuato ad essere designato come primo punto di riferimento per la consegna della modulistica e del vademecum oltre che per l'assistenza necessaria per l'espletamento di tutte le attività utili a facilitare la trasmissione della domanda, in

particolare è stato verificato che l'utenza necessita di supporto per il pagamento on line con sistema pagoPA.

Il piano di Comunicazione Istituzionale si basa sul costante rafforzamento dell'informazione quotidiana e l'attività messa in campo nel corso del 2022 va in questa direzione.
Nello specifico si precisa quanto segue:
- gestione quotidiana dei rapporti con l'informazione e con la cittadinanza attraverso i social network istituzionali (Facebook, Twitter ed Instagram) coordinati ma con target e messaggi differenti.;
- dal 1 gennaio al 31 dicembre 2022 sono state realizzate n. 48 newsletter, 17 speciali televisivi sugli eventi e sulle iniziative.

Da sottolineare che il periodico comunale è ritornato alla trimestralità seguita fino al 2019, con 4 numeri usciti nel corso dell'anno completamente realizzati "in house" sia nei contenuti che nella grafica e nell'impaginazione. Realizzato in formato Pdf e consultabile direttamente sul sito del Comune, per ciascuna uscita sono anche state stampate 300 copie a disposizione dell'utenza presso l'Urp e la sede comunale.

SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZAZIONE

Il Servizio Segreteria generale e Organizzazione ha garantito, nel miglior modo possibile, le attività di competenza nonchè il supporto per il regolare funzionamento degli organi istituzionali e statutari dell'Ente, utilizzando adeguatamente le modalità organizzative e gestionali più idonee, tra le quali le videoconferenze o particolari modalità di ricevimento dell'utenza sia interna che esterna; lo smart working, per parte del tempo/lavoro, non è stato utilizzato.

Nel 2022 sono stati effettuati n. 10 Consigli Comunali (di cui n. 9 in presenza e n. 1 in videoconferenza), n. 61 sedute di Giunta Comunale (di cui n. 34 in presenza, n. 25 in modalità mista e n. 2 in videoconferenza), n. 10 sedute Capigruppo in videoconferenza e n. 14 Commissioni consiliari in presenza.

Gli atti gestiti nell'anno 2022 sono stati complessivamente n. 1.134, di cui n. 60 deliberazioni consiliari, n. 17 interrogazioni consiliari, n. 248 deliberazioni della Giunta, n. 6 informazioni alla Giunta e n. 803 determinazioni dirigenziali. I numeri di protocollo gestiti direttamente sono stati complessivamente 10.554.

Il 2022 è stato un hanno particolarmente impegnativo per il Servizio Segreteria generale e Organizzazione, considerata anche la necessità di ridefinire contenuti e modalità di condivisione e approvazione di buona parte degli strumenti di programmazione e *governance* alla luce dell'entrata in vigore delle disposizioni previste dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, e successive modificazioni e integrazioni, che ha introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance denominato *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (*PIAO), destinato a sostituire una serie di piani e adempimenti previsti da diverse disposizioni normative. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 02/08/2022, è stato quindi approvato il primo PIAO per il triennio 2022-2024, secondo lo schema reso disponibile dall'ANCI. Il modello inizialmente impostato, negli ultimi mesi dell'anno, è stato migliorato, nei contenuti e nella forma, alla luce anche delle interpretazioni dottrinali e giurisprudenziali in materia, in occasione della predisposizione dell'analogo successivo documento afferente il triennio 2023-2025.

In tempo utile per consentire il rinnovo degli incarichi di Posizione Organizzativa, in scadenza il 20 maggio 2022, il Servizio Segreteria generale e Organizzazione ha

coordinato e fornito ai dirigenti documentazione e supporto per le attività di conferma o costituzione delle Posizioni Organizzative, di selezione del personale e di conferimento degli incarichi.

Nel primo semestre dell'anno 2022 è stato concluso regolarmente il ciclo di gestione della performance relativo all'anno 2021. Nel mese di febbraio il Servizio ha verificato, con l'ausilio del Nucleo di Valutazione, il grado di raggiungimento degli obiettivi del Piano della Performance 2021, le cui risultanze sono pubblicate sul sito web dell'ente il 24/2/2022; la Relazione alla Performance 2021 è stata approvata con deliberazione n. 98 del 7/6/2022 e pubblicata sul sito web del Comune il 8/6/2022.

Come di consueto il Servizio ha supportato la dirigenza e i responsabili dei Servizi del Comune di Sassuolo nell'attività di valutazione delle prestazioni del personale, oltre che il Nucleo di Valutazione in quella di valutazione della dirigenza, attività conclusa nel primo semestre dell'anno. Costante è stato anche il supporto al Nucleo di Valutazione nelle attività di elaborazione dati e documenti e di verbalizzazione di n. 7 sedute, tra cui la ripesatura di una posizione dirigenziale e la verifica intermedia, al 30/6/2022, del grado di attuazione degli obiettivi del Piano della Performance 2022.

Nell'anno 2022 il Servizio Segreteria generale e Organizzazione ha inoltre proceduto direttamente, ovvero supportato i dirigenti competenti, nella definizione di alcuni atti di revisione della struttura organizzativa e/o del funzionigramma dei Settori, tra cui:

- la costituzione dell'Ufficio riscossione coattiva entrate comunali (determinazione n. 44/2022) e la modificazione del Servizio Contratti in Servizio Contenzioso tributario (determinazione n. 227/2022);
- la soppressione del Settore IV "Affari Generali" con conseguente accorpamento dei Servizi in esso contenuti in altre unità organizzative ovvero assegnazione ad altro Direttore, ridefinizione del Settore V in Settore IV "Corpo di Polizia Locale" e ulteriori e necessarie modifiche al funzionigramma dell'ente (deliberazione Giunta Comunale n.27/2022);
- la successiva modificazione della struttura interna e dell'assegnazione delle linee funzionali alle varie unità organizzative del Settore IV (determinazione n. 260/2022).

Anche nel 2022 il Servizio ha fornito, alla delegazione trattante di parte pubblica, attività di supporto tecnico e verbalizzazione delle sedute; dopo gli incontri propedeutici, in data 21 dicembre 2022 le parti trattanti hanno sottoscritto il Contratto collettivo integrativo per il personale non dirigente del Comune di Sassuolo in merito ai criteri di utilizzo del Fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2022. La delegazione trattante di parte pubblica è stata rinnovata con deliberazione della Giunta comunale n. 235 del 19/12/2022, in vista della prossima tornata contrattuale decentrata.

Il Servizio, dopo una prima fase di analisi della normativa e di contatti e coordinamento con i soggetti interni ed esterni coinvolti a vario titolo nei PUC (progetti finalizzati al coinvolgimento dei beneficiari del reddito di cittadinanza in attività di pubblica utilità, di cui al DM 22/10/2019) già avviata nell'ultima parte dell'anno 2021, ha predisposto i modelli di atti e documenti necessari e svolto funzioni di facilitatore e tutor amministrativo dei responsabili dei progetti stessi. Dopo l'adozione, da parte della Giunta comunale, con propria deliberazione n. 6 del 25/01/2022, delle necessarie e propedeutiche linee di indirizzo, nel 2022 sono stati resi operativi due Progetti Utili alla Collettività: il primo PUC ("Prenditi cura della tua città"), è stato approvato con determinazione n. 103 del 25/02/2022 nell'ambito del Servizio Ambiente e tutela del territorio, per la raccolta di rifiuti abbandonati a terra, è operativo dal mese di marzo; il secondo PUC ("La scuola più bella")

è stato attivato nell'ambito del Settore II Ambiente e territorio con determinazione n. 356 del 05/07/2022 per la realizzazione, nel periodo estivo, di piccoli lavori di manutenzione all'interno delle scuole, attraverso la tinteggiatura delle pareti interne, e si è concluso il 14/09/2022.

Nel mese di febbraio 2022, in occasione del primo invio, post sospensione per emergenza covid, da parte dell'Agenzia delle Entrate, di atti in deposito ex art. 140 c.p.c. presso la sede comunale, l'Ufficio Segreteria generale ha impostato e avviato la gestione digitalizzata dei depositi tramite importazione automatizzata dei tracciati, in luogo della storica e ormai obsoleta registrazione manuale. Alla fine dell'anno si può dire consolidata tale modalità.

Nel 2022 si può dire consolidata la razionalizzazione e digitalizzazione del processo di notifica degli atti, cui sono assegnati due dipendenti dell'ente, con riduzione della frammentazione tra operatori diversi, dei tempi delle attività, delle duplicazioni e dei rischi di perdita delle informazioni.

Nel 2022 il Servizio ha garantito semestralmente la formazione (tramite modulo Sicr@web) e la pubblicazione sul sito web dell'ente del "Registro informatizzato degli accessi", che riporta le richieste di accesso documentale, civico e generalizzato ai dati e documenti, trattate dagli uffici nei periodi di riferimento. Quanto precede anche per l'Unione, nell'ambito del predetto *service*.

Si segnala, ancora, che nella seconda metà dell'anno sono state effettuate tutte le attività necessarie per la definizione delle azioni positive che il Comune di Sassuolo intende mettere in campo, nel triennio 2023/2025, per assicurare la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, in continuità con l'analogo piano approvato dalla Giunta Comunale, con proprio provvedimento n. 276 del 28/12/2021, per il triennio 2022/2024. Le azioni sono state approvate dal Comitato Unico di Garanzia (CUG), così come previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006, e dalla Consigliera di Parità provinciale, che ha rilasciato parere positivo agli atti con prot. n. 52278 del 17/11/2022.
Le Azioni programmate sono state quindi inserite nella sottosezione 2.2 "Performance" del PIAO 2023-2025, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 11/2023.

Con il coordinamento dell'Ufficio Archivio e Protocollo, si è conclusa nel mese di maggio la procedura di selezione, scarto ed eliminazione, dai vari archivi comunali di deposito, del materiale cartaceo per il quale non è necessaria la conservazione, operazione approvata dalla Soprintendenza Archivistica per l'Emilia Romagna nel primo semestre del corrente anno. Sono stati complessivamente ceduti alla Croce Rossa Italiana, per la macerazione, 22.898 chilogrammi di carta.

Il predetto Ufficio, inoltre, prese in esame le registrazioni effettuate dai protocollatori dei vari Servizi, ha dato impulso all'attività di supporto individuale alle operazioni di segnatura di protocollo al fine di migliorare la chiarezza degli oggetti, la correttezza delle assegnazioni e l'archiviazione digitale della documentazione.

Rilevante per importanza, complessità e impegno richiesto, è l'attività di censimento e analisi dei vari tipi procedimento presenti e gestiti dai Servizi dell'Ente, che l'Ufficio Archivio e Protocollo ha avviato nel mese di maggio e che è stata condotta, per tutto il 2022, con il coinvolgimento dei responsabili degli uffici: per ogni Servizio analizzato, l'Ufficio ha proceduto a definire i criteri di organizzazione del fascicolo e, nella sua qualità di costante punto di riferimento interno, guiderà gli operatori nella corretta fascicolazione dei documenti. A conclusione dell'attività, nel prossimo 2023, infatti, si procederà alla

formazione del Piano di fascicolazione e del Manuale di gestione del Comune di Sassuolo. In questo modo, il protocollo informatico non si limiterà solo ad assolvere la funzione di registrazione dei documenti (assicurandone la validità giuridica-probatoria), ma diventerà a tutti gli effetti lo strumento cardine per garantire l'efficienza organizzativa e gestionale dell'archivio. Inoltre, come previsto dall'art. 41, comma 2-bis, del CAD (Codice Amministrazione Digitale, D.Lgs. 82/2005), la creazione del fascicolo informatico produrrà il miglioramento dell'interoperabilità tra Pubbliche Amministrazioni e consentirà lo svolgimento e il completamento più rapido del procedimenti.

Infine, come negli anni precedenti, anche nel 2022 il Servizio Segreteria Generale e Organizzazione ha garantito le attività connesse al ***service*** reso all'Unione dei Comuni del Distretto ceramico, in quanto è referente funzionale e operativo delle attività di segreteria generale e di protocollo dell'Unione, oltre che delle attività di gestione del ciclo della performance e di supporto al Nucleo di Valutazione.

Alcuni numeri relativi all'anno 2022: n. 4.146 protocolli staccati dall'Ufficio Protocollo per l'Unione, n. 951 atti gestiti per l'Unione (di cui n. 33 delibere del Consiglio, n. 93 delibere della Giunta, n. 791 determinazioni dirigenziali, n. 34 informazioni alla Giunta); nell'anno sono state effettuate complessivamente n. 51 sedute degli Organi dell'Unione, di cui n. 31 di Giunta (di cui n. 1 in presenza, n. 5 in modalità mista e n. 25 in videoconferenza), n. 6 di Consiglio (in videoconferenza), n. 6 dei Capigruppo (in videoconferenza) e n. 8 delle Commissioni consiliari (in videoconferenza) .

In un'ottica di sviluppo della digitalizzazione dei procedimenti, nel primo semestre 2022 IL Servizio ha consolidato la gestione informatizzata delle Ordinanze dell'Unione, attivata alla fine dell'anno 2021.

Per quanto attiene la gestione del ciclo della performance e il supporto al Nucleo di Valutazione, il Servizio ha curato i procedimenti che hanno portato all'adozione dei principali provvedimenti e strumenti gestionali: il consuntivo del Piano della Performance 2021 è stato approvato dalla Giunta dell'Unione con deliberazione n. 11 del 23/2/2022 e pubblicato il 01/03/2022 sul sito web dell'ente nella sezione *Amministrazione Trasparente*; la Relazione alla Performance per l'anno 2021 è stata approvata dalla Giunta dell'Unione con deliberazione n. 37 del 15/6/2022 e pubblicata sul predetto sito il 20/06/2022; il Piano della Performance per l'anno 2022 è stato approvato dalla Giunta, unitamente al PEG, con deliberazione n. 7 del 2/2/2022 e pubblicato sul sito web dell'ente il 14/02/2022; il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2022-2024, infine, è stato approvato dalla Giunta con deliberazione n. 49 del 27/07/2022 e pubblicato sul sito web dell'Unione il 05/08/2022.

Come di consueto è stato fornito supporto alla dirigenza e ai responsabili dei Servizi dell'Unione dei Comuni del Distretto ceramico nell'attività di valutazione delle prestazioni del personale, oltre che al Nucleo di Valutazione del predetto ente in quella di valutazione della dirigenza, attività conclusa nel primo semestre dell'anno.
Costante è stato anche il supporto fornito al Nucleo di Valutazione dell'Unione per le ulteriori attività e certificazioni di competenza; sono state verbalizzate di n. 7 sedute.

Ancora nell'ambito del *service* e delle funzioni di staff alle unità organizzative dell'Unione, il Servizio Segreteria generale e Organizzazione ha organizzato e realizzato, nel mese di giugno 2022, un corso interno di formazione per promuovere l'utilizzo ottimale del software di gestione degli atti (piattaforma Sicr@web per gli atti amministrativi) e buone prassi per una più ordinata ed efficiente produzione documentale, anche nell'ottica di una migliore "accessibilità" dei documenti pubblicati sul sito web. Gli addetti della Segreteria, nel corso

di tre incontri della durata di circa due ore ciascuno, realizzati tramite Google Meet, hanno fornito ai ventuno colleghi dell'Unione coinvolti, raggruppati in piccoli gruppi, indicazioni pratiche per impostare e gestire gli atti con il programma Maggioli, riepilogate in un breve "manuale d'uso" appositamente predisposto e messo a disposizione dei partecipanti.

CENTRALE DI COMMITTENZA

Nel secondo semestre 2022 la Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico ha provveduto:
a. ad indire, per i Comuni aderenti all'Unione, n. 16 gare finanziate con fondi PNRR e 16 gare con finanziamenti a carico degli enti;
b. ha provveduto ad effettuare n. 24 aggiudicazioni;
c. ha curato la nomina di n. 12 commissioni di gara

ALTRI SERVIZI GENERALI

Il servizio prosegue la sua attività attraverso l'ufficio dell'Avvocatura della Provincia di Modena con la quale è stata stipulata convenzione giusta DCC n.2 25.01.2021.

ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE

L'art. 117, comma 2, lett. i, Cost. attribuisce in via esclusiva allo Stato, quale sua funzione primaria, la legislazione in materia di stato civile e anagrafe, oltre che di cittadinanza. Tale funzione viene svolta, a livello locale, dal Sindaco quale ufficiale di Governo ai sensi dell'art. 54 del T.U. 267/2000 e s.m.i. Questa premessa è necessaria per inquadrare correttamente le attività dei Servizi Demografici, la cui caratteristica principale è quella di erogare servizi essenziali al cittadino ma con uno sguardo attento a rendere la sua mission il più possibile fluida ed aperta alle potenzialità offerte dalla tecnologia.

Nell'anno 2022 il Servizio, attraverso l'acquisizione di un nuovo software gestionale, che ha pienamente risposto alle aspettative, è stato impegnato in attività di armonizzazione sia di infrastruttura sia di software di back office, preliminare all'acquisizione di servizi online diffusi e disponibili in modo uniforme per tutti i cittadini. L'obiettivo primario che si è voluto perseguire è stato la semplificazione e innovazione telematica per la gestione dei procedimenti finalizzati al miglioramento della qualità del lavoro e del funzionamento della macchina comunale, con l'obiettivo costante della semplificazione e dello snellimento burocratico, di un significativo decremento di attesa allo sportello e di promozione dell'immagine dell'ente attraverso una adeguata diffusione delle nuove potenzialità informatiche.
Dal 2022 in avanti, sono previsti importanti cambiamenti per l'attività dell'ufficio di Stato civile. Il Ministero dell'interno con il **decreto 18 ottobre 2022**, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 269 del 17 novembre 2022, ha dettato le **regole per il funzionamento dei servizi necessari all'utilizzo dell'archivio nazionale informatizzato dei registri dello stato civile (ANSC)**. Si tratta di **una riforma epocale**, attesa da oltre venti anni, che comporterà il definitivo abbandono della tradizionale modalità di scritturazione degli atti di stato civile sui registri cartacei. **Gli atti di stato civile saranno infatti registrati unicamente nell'archivio nazionale informatizzato**, contenuto all'interno della piattaforma di funzionamento dell'anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR). Il servizio ANSC realizza le funzionalità di **gestione della conservazione digitale permanente** secondo quanto stabilito dal codice dell'amministrazione digitale (CAD) e dalle relative linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici.

Oltre ad ANSC, un'altra significativa novità è stata introdotta, e già applicata, dal Decreto del Ministro dell'Interno del 9 novembre, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale serie generale n.285 del 16 novembre 2020 con il quale sono stati approvati i nuovi moduli per la redazione degli atti dello stato civile, destinati a sostituire i modelli in vigore dal 1958. Il provvedimento, che ha visto la sua realizzazione a fine anno 2022, ha avuto come obiettivo quello di semplificare la formazione e la gestione dei registri dello stato civile attraverso la razionalizzazione degli spazi destinati alla loro conservazione e la maggiore flessibilità nell'impiego di strumenti informatici. Il decreto aveva indicato anche le caratteristiche tecniche (registri formato A4), le modalità di redazione e quelle di scritturazione degli atti. Si è trattato di una innovazione di grande portata perché ha modificato radicalmente il "registro di stato civile", dopo un utilizzo centenario del precedente formato.

Nel 2022 è giunto a compimento, il percorso di revisione parziale degli edifici destinati a sedi di alcune sezioni elettorali presenti sul territorio comunale. Questo percorso inizialmente previsto, come da norma, nel corso delle due revisioni semestrali, è stato invece definito in occasione delle Elezioni politiche del 25 settembre 2022 (tornata straordinaria ed imprevista) ed è stato caratterizzato da una istruttoria particolarmente complessa, finalizzata ad accertare la presenza di requisiti tecnici e di sicurezza al fine di garantire un ordinato e regolare esercizio del voto. La nuova sede delle sezioni elettorali nn. 3 e 9 è stata individuata in un immobile di proprietà comunale, sede di una associazione, ossia il Circolo Fossetta perfettamente rispondente ai requisiti tecnici e di sicurezza previsti dalle Linee guida Ministeriali in tale materia. La revisione delle sedi ha comportato l'aggiornamento delle tessere elettorali di oltre tremila elettori.
Il periodo elettorale, già calendarizzato, nel 2023 per il rinnovo degli organi del Parlamento - con una nuova legge elettorale, risultato del referendum popolare confermativo della legge costituzionale in materia di riduzione del numero dei parlamentari - a seguire, nel 2024 con il rinnovo degli organi del Comune e dei rappresentanti presso il parlamento Europeo e da concludersi, nel 2025, con le Elezioni Regionali, è stato, per così dire, anticipato al 12 giugno 2022 con la chiamata al voto dei cittadini per i 5 referendum abrogativi in materia di giustizia.
Come già detto, per il rinnovo degli organi del Parlamento non è stata rispettata la sua scadenza naturale prevista per la primavera del 2023. A seguito dello scioglimento delle Camere, il Presidente della Repubblica ha convocato i comizi per la data del 25 settembre 2022. Quindi per l'anno 2023, il Servizio non dovrebbe – e l'uso del condizionale è d'obbligo – essere chiamato ad effettuare tornate elettorali straordinarie. Questa circostanza consentirà di focalizzare l'attenzione sulle elezioni amministrative della primavera del 2024, elezioni che costituiscono la consultazione elettorale più complessa e delicata, per il significativo interesse che suscitano nella collettività e per gli innumerevoli adempimenti di natura tecnica, a partire dalla presentazione ed ammissione delle candidature (del Comune di Sassuolo e degli altri comuni che fanno parte della Circoscrizione elettorale) fino alla organizzazione degli incontri con i presidenti di sezione – sulla cui preparazione si insisterà particolarmente - ed all'assistenza ai seggi nei delicati e complessi procedimenti post-voto. L'impegno elettorale del Servizio, si concluderà, sempre che vengano osservate le scadenze naturali degli organi da rinnovare, nel 2025, con le Elezioni per il Presidente della regione e per il consiglio regionale. Mission del Servizio, ormai consolidata, è stata, e continuerà ad essere quella di perseguire la strategia di contenimento delle spese elettorali anche alla luce della riduzione degli importi a titolo di rimborso, destinati ai Comuni da parte dell'amministrazione centrale.

ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E ACCESSIBILITÀ: MOTORI DI

NUOVI PROCESSI ORGANIZZATIVI

La Giunta comunale ha approvato il Piano Anticorruzione, nei termini, come ogni anno e come previsto dalla normativa, con propria deliberazione n. 77 del 10/05/2022.
Nell'anno di riferimento, per quanto riguarda l'attuazione delle azioni di prevenzione e contrasto della corruzione, non sono stati rilevati comportamenti contrari al codice di comportamento tali da richiedere l'apertura di procedimenti disciplinari e, inoltre, non sono pervenuti rilievi o segnalazioni.
Per quanto riguarda il miglioramento della fase relativa alla pubblicazione dei dati e della qualità degli stessi, i Servizi hanno risposto positivamente e fattivamente alla periodica ricognizione ed alle conseguenti richieste di integrare alcune sezione del sito Amministrazione Trasparente; tale attività proseguirà e verrà perseguita nel prossimo futuro.

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Il servizio ha portato all'approvazione di tutte le importanti scadenze di competenza di questo servizio entro i termini previsti dalla legge, in particolare, il Bilancio di previsione 2023 è stato approvato dal Consiglio Comunale il 19 dicembre 2022 permettendo a tutti i servizi l'avvio delle attività programmate fin dai primi giorni dell'anno.
Anche il 2022, come anche il 2021, è stato interessato da una serie di adempimenti legati ai fondi Covid quali la chiusura definitiva della rendicontazione sull'uso dei fondi erogati dallo Stato, inclusa la rendicontazione dei contributi ricevuti per fronteggiare i maggiori costi delle utenze di energia elettrica e gas. L'utilizzo di tali risorse dovrà essere rendicontato con apposita certificazione da trasmettere alla Ragioneria dello Stato entro il termine del 31.05.2023, così come è stato per le risorse assegnate nel 2021 la cui certificazione è stata regolarmente trasmessa entro i termini previsti dalla legge.

Nel corso dell'anno non si è proceduto all'assunzione di mutui.

SERVIZIO ENTRATE

Sono stati realizzati tutti gli obiettivi di efficientamento del servizio pianificati per massimizzare il risultato finanziario del recupero di risorse, ma anche per migliorare il servizio svolto nei confronti del cittadino-contribuente. E' proseguita l'attività di riscossione coattiva atta al recupero di crediti insoluti gestita in tutto il suo processo interamente dal Servizio Entrate.
Per dare impulso e accelerazione all'attività della riscossione è stato approvato (delibera di Consiglio comunale n. 6 del 28/03/2022) l'accordo di partenariato pubblico-pubblico tra Comune di Sassuolo e Spezia Risorse Spa, Società in house providing dei Comuni di La Spezia e altri. Spezia Risorse si occupa della gestione, dell'accertamento e della riscossione ordinaria e coattiva delle entrate dei Comuni soci dal 2005 ed è arrivata a sviluppare un modello aziendalistico-organizzativo avanzato processando un numero rilevante di posizioni creditorie secondo elevati parametri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa nel rispetto di elevati standards di qualità anche sotto il profilo tecnico-giuridico.
La volontà è acquisire, in modo progressivo, il modello organizzativo di Spezia Risorse spa caratterizzato da una forte integrazione tra risorse umane, professionali e quelle informatico-telematiche con un sistema infrastrutturale tecnologico avanzato costituito da più software e servizi resi da terzi, fortemente integrati ed interoperabili tra loro, in grado di processare in modo automatico, rapido e qualificato un rilevante numero di dati, informazioni, azioni, atti e documenti; di comunicare e dialogare in modo fortemente automatizzato ed efficiente, attraverso il web, con il sistema dei software e delle banche dati accessibili alle Pubbliche Amministrazioni per l'esercizio delle proprie funzioni.

A tal fine sono stati implementati i servizi tecnico-amministrativi inerenti la gestione, postalizzazione, l'analisi statistica della riscossione e, altresì, la notifica dei diversi atti per il recupero di entrate tributarie ed extra-tributarie tramite messo notificatore sul territorio comunale e tramite posta sul territorio nazionale e il servizio di consegna degli atti depositati presso la Casa Comunale di Via Caduti sul Lavoro 1 a Sassuolo presso lo "Sportello Tributi".
Inoltre, ispirandosi al modello di Spezia Risorse sono stati elaborati e notificati avvisi di accertamento per il recupero delle entrate insolute dei servizi scolastici a.s. 2019-2020 e 2020-2021, dell'Ufficio casa dal 2016 fino al primo semestre 2022, atti di ingiunzioni di pagamento per il recupero delle entrate insolute delle violazioni al codice della strada contestate nel 2021, avvisi di accertamento per le entrate tributarie (IMU, TARI) annualità 2016-2020 e diversi atti (solleciti di pagamento, atti di intimazione) per il recupero dei crediti in caso di morosità persistente.
Per favorire una maggiore automazione dei processi e accelerare le procedure in modo da riscontrare in tempi molto più abbreviati gli errori commessi dai contribuenti, anche nel loro stesso interesse, si è proceduto all'analisi dei software utilizzati programmando la loro sostituzione al fine di incrementare altresì la produttività del lavoro dei dipendenti addetti al servizio. Nel mese di dicembre si è curata la migrazione della banca dati TARI.

SERVIZIO CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Si conferma che il Servizio ha proseguito nel 2022, per la parte relativa alla gestione dei contratti, la sua attività nel rispetto degli obiettivi posti nel DUP. Per quanto riguarda la gestione del contenzioso tributario, oltre alla normale attività istituzionale, spicca la causa contro l'AUSL per il pagamento dell'IMU relativo al vecchio e al nuovo ospedale. Nel corso dell'anno è stato affidamento l'incarico a legale per effettuare l'appello presso la suprema Corte di Cassazione. Si tratta di una questione di enorme importanza dal punto di vista economico-finanziario che avrà i suoi effetti importanti anche nel corso almeno del 2023 se non anche oltre.

SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

Il servizio ha proseguito l'attività di monitoraggio e razionalizzazione delle spese relative alla telefonia fissa e mobile, fotocopiatrici, beni di consumo, spese postali, spese assicurative e servizi di pulizie, nonché delle spese per il parco veicoli tenuto conto dei limiti di spesa imposti dalla normativa vigente.

SERVIZIO PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Il servizio si occupa della importante attività di controllo delle società partecipate con particolare riferimento a SGP. Sul versante del bilancio della società prosegue la serie positiva dei risultati d'esercizio.
Il 2020 ha visto la chiusura anticipata del concordato SGP, in leggero anticipo rispetto alla scadenza, confermando il percorso di risanamento della società, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.200 del 06.11.2020.
La Società SGP, dopo aver registrato una perdita nel 2019 esclusivamente per effetto della gestione straordinaria derivante dal concordato, ha chiuso sia il 2020 che il 2021 con un risultato economico positivo.
Anche il bilancio al 31.12.2022, con ogni probabilità, vedrà un risultato economico con segno positivo essendo ormai stabilizzata la gestione ordinaria non più influenzata da operazioni straordinarie discendenti dal concordato.
Ciò nonostante, SGP resterà comunque oggetto di un costante monitoraggio e attente valutazioni da parte del Comune nello svolgimento del controllo analogo.

SERVIZIO CONTROLLO LAVORI PUBBLICI

Prosegue nell'attività istituzionale di controllo, con una attenzione particolare alla componente della richiesta, accesso, assegnazione ed impegni relativi ai finanziamenti PNRR.

Nel frattempo sono stati avviati affidamenti di progettazione e affidati anche lavori finanziati (Recupero del Parco Ducale), che devono iniziare entro la fine di gennaio 2023, procedendo con l'attività amministrativa degli impegni e delle approvazioni, con grande celerità.

Per la parte della componente dei trasporti, si è in fase di monitoraggio del PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile) di Distretto..

Si stanno concludendo le attività di SGP per lo studio del PEBA (Piano di Eliminazione Barriere Architettoniche) e per il Piano della Sosta.

SERVIZIO PATRIMONIO

Prosegue l'attività di messa a regime delle attività finalizzate all'aggiornamento dell'inventario comunale per la parte immobiliare da cui discende un impegno di continuo e costante aggiornamento per gli anni presenti e futuri oltre all'espletamento di tutte le attività ordinarie del Comune.

Risulta completata l' acquisizione in proprietà ad SGP la parte di stabile ospitante attualmente la struttura della Polizia Locale (i Quadrati), nelle more della costruzione della nuova struttura.

Rimangono prioritari seguenti obiettivi:

1. Provvedere alla valorizzazione ed all'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune; si è già provveduto ad aggiornare il PIANO DELLE ALIENAZIONI, adeguando i VALORI DI STIMA. E' stata avviata collaborazione con l'Università di Parma per la schedatura digitalizzata del patrimonio immobiliare di proprietà comunale, con la finalità di averne gestione semplificata e diffusiva (per gli uffici), con un obiettivo finale, in un ottica temporale ampia, di individuare gli elementi immobiliari più di pregio per predisporne studio di fattibilità con parere preventivi degli enti, per derivarne una valutazione immobiliare incrementata a seguire.
2. Si prevede la conclusione, entro la fine del 2023, la realizzazione della nuova sede della Polizia Municipale

4.2. Recupero di Via Circonvallazione 189, anche mediante azioni di partenariato pubblico e privato (PPP) (effettuata richiesta di finanziamento regionale per la Rigenerazione)

5. Proseguire nell'attività di acquisizione/accorpamento al Demanio comunale di aree ed immobili di cessione, a seguito di lottizzazioni e convenzioni urbanistiche.
6. Sanare, ove possibile con la concessione onerosa del diritto superficiario, le innumerevoli situazioni di abuso e sconfinamento fatte, soprattutto in periodi ultra decennali, dai privati su aree comunali, stante l'inerzia dell'Ente.
7. Agevolare e semplificare i procedimenti relativi ai cd "riscatti", finalizzati all'acquisizione della piena di proprietà, da parte dei soggetti già titolari del diritto superficiario di aree ed alloggi PEEP, pur nelle more del recente intervento normativo da parte dello Stato.

MISSIONE 3

ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

PREMESSA: Dopo due anni impegnativi contrassegnati dalla Pandemia, il 2022 può essere considerato l'anno della "ripartenza". Una moltitudine di azioni hanno interessato l'operato del Comando sul territorio Sassolese. Nei primi mesi dell'anno sono stati assunti ed entrati a far parte del Comando, n. 3 ufficiali: ispettori di Polizia Locale, in sostituzione del personale in quiescenza e attualmente in Comando in altra amministrazione. La varie "mission" ed Programmi di intervento affidati alla responsabilità del Corpo di Polizia Locale, sono stati portati a compimento in tutte le sue sfaccettature promuovendo soprattutto i temi della legalità, del rispetto delle regole e della civile convivenza.
Sulla base degli obiettivi previsti nelle schede di progetto del Settore Servizi alla Sicurezza e Convivenza Urbana, si è dato pratica ed attuazione alla missione attraverso la realizzazione dei programmi sotto descritti:

LA POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
In tema di Sicurezza, nella accezione sopra delineata, si sono affinati gli strumenti, già utilizzati sperimentalmente, rinvenibili in ciascuno dei filoni di seguito schematicamente descritti e tradotti nelle schede obiettivo del Settore :
A. Potenziamento e sviluppo del progetto " Polizia di Prossimità".
Il reparto viene direttamente seguito da una P.O. e gli 8 operatori incardinati nell'area operativa "Sicurezza Urbana, Controllo di Vicinato e Centro storico, continuano a rappresentare l'anello di raccordo tra le istanze provenienti dalla cittadinanza ed i vari uffici comunali, sia in tema di sicurezza che di civile convivenza. L'utilizzo di strumenti informatici all'avanguardia (software ed hardware), hanno assicurato al cittadino un servizio sempre più qualificato e maggiormente apprezzato.
B. Migliore fruibilità del centro Storico e delle zone cittadino. Durante tutto l'anno c'è stato il potenziamento dei servizi di controllo e repressione dell'abusivismo in tema di transiti e soste abusive, finalizzante anche alla riduzione dell'inquinamento atmosferico. Le violazioni accertate legate ai transiti non autorizzati in ZTL sono state 2.921 mentre quelle legate alle soste 4.821.
La realizzazione della "nuova" Piazza Martiri Partigiani, la sua variata viabilità, ha richiesto a tutti gli operatori un impegno maggiore sia nel controllo degli stalli di sosta e dell'area pedonale che nella gestione dei mercati settimanali.
C. Miglioramento delle relazioni tra l'utenza, la Polizia Locale e l'Amministrazione comunale. Quotidianamente la centrale operativa riceve richieste di intervento che provvede a darne seguito o ad indirizzarle agli uffici di competenza.
A gennaio, in seguito a gara europea, è variato il gestore dell'impianto di videosorveglianza e si sta procedendo alla sostituzione delle telecamere non funzionanti o obsolete (allo stato attuale 15 sostituzioni).
D. Maggiore sicurezza percepita negli spazi di aggregazione: dal mese di giugno dopo la conclusione dell'anno scolastico si è provveduto a potenziare i servizi serali con l'aggiunta di una pattuglia nelle giornate di mercoledì, giovedì, venerdì e sabato dalle ore 17,00 alle ore 23,00. Un'attenzione e sensibilità particolare è stata rivolta alle problematiche delle persone affette da disabilità. Sono stati fatti controlli mirati sull'utilizzo scorretto o

fraudolento dei contrassegni invalidi che hanno portato al ritiro di n. 5 contrassegni non più validi ma comunque utilizzati in modo scorretto
E. Per incidere in modo positivo sulla percezione della sicurezza sono stati organizzati diversi controlli in tema di spaccio che hanno portato al sequestro di 11,305 kg di sostanza stupefacente e all'arresto di n. 4 persone. Importante è stato l'apporto dell'unità cinofila. 36 sono stati gli interventi di repressione al fenomeno dell'accattonaggio.
F. Miglioramento delle condizioni igienico sanitarie e di sicurezza dei luoghi di lavoro e dei cantieri. I controlli finalizzati alla sommersione del lavoro nero, soprattutto da parte degli esercenti il commercio ambulante sono stati 70, mentre gli accertamenti nei cantieri 101.
G. Grazie anche al potenziamento dei controlli degli anni precedenti non sono emerse particolari problematiche legate al gioco d'azzardo.
H. In collaborazione con la Prefettura ed al nuovo sistema SIVES si sono quasi dimezzati i tempi ed i costi legati all' affidamento e custodia dei veicoli-

MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA VITA E LA PERCEZIONE DELLA SICUREZZA ATTRAVERSO INTERVENTI DI SICUREZZA URBANA

Sistema integrato di sicurezza urbana

I "vigili di quartiere" si sono contraddistinti grazie alla loro forte componente assertiva ed al particolare "orientamento cliente/utente". Rimane costante il coordinamento della polizia locale dei vari gruppi di vicinato, riconducibili al progetto "Controllo di Vicinato". In totale nel 2022 si sono consolidati n. 64 gruppi che vengono supportati da n. 123 referenti di zona, per un totale di 1400 cittadini coinvolti.
La totalità delle 5.372 segnalazioni raccolte dalla polizia di prossimità, sono state prese in carico per la loro risoluzione tra le quali:
- 547 segnalazioni riguardanti problematiche ambientali: rifiuti, veicoli abbandonati, nettezza aree pubbliche;
- 15 servizi mirati per il controllo di casolari abbandonati oggetto di occupazioni abusive
- 6 interventi in favore di cittadini in difficoltà con problematiche legate al disagio sociale (accumulatori seriali, problematiche psichiche e di abbandono).
Quotidianamente vengono predisposti servizi di vigilanza nei vari quartieri finalizzati alla prevenzione dei fenomeni di inciviltà che possono minare il quieto vivere dei cittadini.

MIGLIORARE E POTENZIARE L'ATTIVITÀ FINALIZZATA A GARANTIRE LA SICUREZZA STRADALE, INTENSIFICANDO ANCHE L'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE ATTRAVERSO INIZIATIVE VARIE

1. Prosecuzione del Progetto "Autotrasporto Strade Sicure

- Settimanalmente sono stati organizzati dei servizi mirati al controllo e alla verifica effettiva della copertura assicurativa dei veicoli grazie anche all'utilizzo dello scout speed e dei diversi varchi presenti agli ingressi del territorio comunale.
- Le pattuglie finalizzate al controllo stradale sono state operate nelle strade più a rischio sinistrosità quale: Via Ancora, Via Radici In Piano e la Circonvallazione così come l'attività di controllo e nei pressi degli attraversamenti pedonali maggiormente frequentati: totale pattuglie **396.** Il reparto infortunistica stradale ha rilevato n. 357 sinistri, dei quali 224 senza feriti, 131 con feriti e 2 con esito mortale.
- Grazie anche alle condizioni atmosferiche favorevoli, ed a una migliore agilità nel traffico, il personale "motomontato" già dal mese di marzo si è fatto carico di contrastare i comportamenti di guida scorretti quali l'utilizzo dei cellulari, la mancanza di cinture a bordo, il mancato rispetto degli altri utenti della strada. Il totale delle violazioni accertate per il mancato utilizzo delle cinture di sicurezza sono state 30, 66 per "mancato rispetto della precedenza", 49 "utilizzo dei cellulari alla guida" e 14 per "mancato rispetto del pedone".

2. Sicurezza stradale e controllo merci

- Nel 2022, cause indipendenti dalla volontà del comando, non sono stati operati controlli

congiunti con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti finalizzati alle attività di controllo sui veicoli commerciali. L'attività di vigilanza dell'autotrasporto, è stata svolta in autonomia soprattutto da parte degli agenti del reparto infortunistica e pronto intervento. Sono stati 351 gli autocarri controllati, accertate 24 irregolarità riconducibili al mancato rispetto dei tempi di guida e di riposo mentre 28 legate a problematiche di "sovraccarico merci".

3. Sicurezza del trasporto animali e benessere degli animali trasportati

Anche l'attuazione/applicazione del Protocollo operativo con AUSL Servizio veterinario per trasporto animali non si è concretizzato per cause non dipendenti dal comando.

4. Impiego di moderne tecnologie di supporto (pre-test per rilievo sostanze stupefacenti, etilometro, scout speed), Tutti gli strumenti in dotazione del Comando sono stati impiegati nei diversi servizi a seconda delle varie funzionalità: controllo delle coperture assicurative (112 violazioni), della revisione (447 violazioni), delle velocità (877 violazioni) e geolocalizzazione nei sinistri stradali (357 sinistri). Sono state contestate n. 28 "guide in stato di ebrezza" e 4 sotto "l'effetto di sostanze stupefacenti".

Anche il personale di nuova assunzione è stato formato per l'utilizzo della strumentazione finalizzato all'aumento quali-quantitativo delle verifiche.

5.6.7.8 Attività di sensibilizzazione. Nel mese di marzo la Polizia Locale ha partecipato all'iniziativa organizzata dall'associazione italiana Famigliari e Vittime della Strada rivolta prevalentemente ai giovani al fine di prevenire l'uso e l'abuso di droghe e sostanze alcoliche denominato "Obiettivo Zero". I Controlli operati per il contrasto dell'abuso di sostanze alcoliche da parte di minori sono stati **16.**

9. Educazione stradale Dopo due anni in cui non è stato possibile dar seguito alle lezioni di educazione stradale nei diversi plessi scolastici, nel 2022 sono state organizzate 15 uscite didattiche, pari 45 h di lezioni sul "campo". In particolare, nei mesi di maggio/giugno si è provveduto ad allestire nel parco Albero D'oro un vero e proprio campo scuola, con strutture che riproducono una città in miniatura.

In qualità di pedone e di ciclista, i ragazzi si sono messi alla prova percorrendo alcuni circuiti creati a "doc". Tale attività ha rappresentato un'opportunità di apprendimento, che si è sviluppata attraverso esercitazioni finalizzate sia alla conoscenza delle norme del Codice della Strada, che alla loro messa in pratica. Formare gli uomini e le donne del domani, resta un obiettivo di cruciale importanza, fondamentale processo educativo che non poteva e non doveva interrompersi a causa del fenomeno pandemico.

10. Controlli sulla sicurezza dei veicoli adibiti al trasporto scolastico e alle gite scolastiche. Negli ultimi mesi del calendario scolastico, sono stati controllati 12 autobus destinati al trasporto degli studenti in occasione delle "gite di fine anno", con l'accertamento di n. 4 irregolarità.

11. Semplificazione delle procedure di rilascio copia atti relativamente ai sinistri stradali mediante la gestione della pratica on line; implementazione e aggiornamento sito internet polizia locale. Complice anche le limitazioni del covid, la presenza degli assicuratori in comando è stata limitata a pochi accessi; si è potenziato il sistema di scambio di informazioni e rilascio copie atti tramite web.

POTENZIARE IL PROGETTO POLIZIA DI PROSSIMITA' PER MIGLIORARE IL RAPPORTO TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE

1. Polizia di prossimità e presenza attiva sul territorio - 2. Controllo di vicinato

Grazie soprattutto a sistema di messaggistica "*whatsapp"* vi è un costante scambio di informazioni segnalazioni tra gli agenti di prossimità i cittadini ed i referenti dei gruppi di vicinato. Ciò permette di dar riscontro alle varie istanze in modo tempestivo. Importante è stata anche la capacità di ascolto, e assertività degli operatori nei rapporti di persona.

Le informazioni alla cittadinanza sono pervenute anche mediante l'implementazione della pagina istituzionale Facebook soprattutto per le tematiche legate alla tutela ed al benessere animale (**14** aggiornamenti).

Per quanto riguarda gli agenti “appiedati”, si è cercato di predisporre settimanalmente dei punti fissi nelle aree del centro storico, per poter rappresentare e garantire un punto di riferimento per i cittadini.
Mentre negli anni precedenti l’attenzione al controllo delle attività commerciali era finalizzata al rispetto delle normative anticovid, nel 2022 sono ripresi i “normali” controlli annonari a tutela del consumatore.

MIGLIORARE L'ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEL TERRITORIO E CONTRASTARE IL DEGRADO AMBIENTALE/URBANISTICO.

Controllo del territorio

Come anticipato nei punti precedenti dal mese di giugno si è provveduto a potenziare i servizi nelle ore più problematiche aggiungendo una pattuglia dalle 17,00 alle 23,00 serali e notturni in un’ ottica di maggior presidio del territorio e dei parchi in particolare nonché di prevenzione degli incidenti stradali con specifica attenzione alla guida in stato di alterazione psico-fisica.
Anche l’unità di Polizia Giudiziaria è stata potenziata grazie all’assunzione di un nuovo ispettore che è stato incardinato in tale settore. Nei primi 6 mesi del 2022 è stata aggiudicata la nuova gara per la gestione del servizio di sorveglianza che prevede il miglioramento ed il potenziamento di tutto il sistema.

Polizia Ambientale:

La repressione dei fenomeni di abbandono rifiuti, è stata gestita anche con l’utilizzo delle cosiddette “fototrappole”, cha hanno permesso tra l’altro l’individuazione dei responsabili di 3 discariche abusive e 58 veicoli abbandonati.
Zona a Traffico Limitato: tutti gli eventi promossi dall’Amministrazione Comunale in centro storico, hanno comportato la gestione degli ingressi e delle soste da parte degli operatori della polizia locale. Costantemente si è vigilato sul rispetto delle norme antinquinamento che inibiscono la circolazione dei veicoli più inquinanti in centro storico.

MIGLIORARE LA QUALITA' DEI CONTROLLI ISPETTIVI ATTRAVERSO L'IMPIEGO DELLA DIFFIDA AMMINISTRATIVA

Tutela del consumatore attraverso attività di controllo esercizi commerciali, pubblici esercizi, e commercio su aree Pubbliche:

Circa ogni due settimane sono stati organizzati dei servizi mirati alla repressione dei fenomeni di contraffazione/vendita e/o dell’utilizzo di prodotti contraffatti soprattutto attraverso il commercio ambulante così come controlli mirati alla repressione del lavoro nero. In collaborazione con la Guardia di Finanza, si è operato un ingente sequestro di indumenti contraffatti riconducibili a grandi marchi della moda.
In totale i controlli commerciali (ambulanti, sede fissa, pubblici esercizi) sono stati **149** ed applicate 19 diffide amministrative.

PROMOZIONE DELLA SICUREZZA LOCALE PARTECIPATA

I volontari della sicurezza anche nel 2022 sono stati a fianco della Polizia Locale e l’ha supportata durante tutti gli eventi, le processioni, le commemorazioni, le manifestazioni sportive, culturali e di pubblico spettacolo (gare podistiche, fiere d’ottobre, youth festival…).

CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

Sono state garantite azioni di miglioramento dei servizi resi al cittadino a livello distrettuale quali ad esempio la gestione unitaria dell’Ufficio Sanzioni, con la finalità di razionalizzare e ridurre i costi, sfruttare le sinergie e migliorare l’operatività.
Sono stati favoriti “scambi di personale” per attività congiunte, o in ausilio agli altri comandi sia dell’Unione che non. L’unità cinofila, fiore all’occhiello del Comando, è stata “richiesta” 13 volte per servizi da svolgere in altri comuni, sia in collaborazione con le polizie locali

che con le altre forze di polizia.

POTENZIAMENTO DELLA CENTRALE OPERATIVA E OTTIMIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA

1. Utilizzo di nuove tecnologie allocate presso la Centrale Operativa:

Tutte le telefonate che giungono alla Centrale Operativa vengono registrate e permettono il tracciamento delle segnalazioni. Gli attuali apparati ricetrasmittenti in dotazione agli agenti ed alla centrale sono adeguati alle attività di istituto, così come il parco mezzi per il quale è stata prevista la proroga del noleggio dei due furgoni utilizzati per l'infortunistica stradale.

2. Ottimizzazione dell'attività di Polizia Giudiziaria:

Ad eccezione degli atti urgenti (arresti e/o sequestri), le Informative vengono messe a disposizione dell'autorità giudiziaria attraverso la piattaforma telematica (nel 2022 sono state 75).

Nel 2022 è stato portato a termine il progetto in essere con il Ministero dell'Interno coordinato dalla Prefettura di Modena, finalizzato al contrasto di fenomeni legati allo spaccio ed all'uso di sostanze stupefacenti, negli istituti superiori. I plessi scolastici interessati dai controlli sono stati 9 ed 8 i rinvenimenti di stupefacente. Nel mese di giugno si è proceduto all'acquisto di narcotest e di strumentazione all'avanguardia, destinata al contrasto dello "spaccio" di sostanze stupefacenti.

Sono stati 37 gli accompagnamenti per identificazione dei cittadini extracomunitari privi di documentazione idonea al loro riconoscimento, 22 le verifiche sulla persistenza dei requisiti per il permesso di soggiorno in capo a cittadini extracomunitari (quest'ultima attività su richiesta anche del locale Commissariato) e 8 Daspo urbano. **55** sono state le pattuglie dedicate ai controlli ed al contrasto di situazioni problematiche.

Con la collaborazione dell' unità cinofila antidroga, sia in autonomia che in ausilio delle altre forze di polizia (13), sono stati operati 49 servizi mirati al contrasto dello spaccio e dell'assunzione di sostanze stupefacenti. Alcuni servizi, come già riportato, sono stati effettuati nei pressi degli istituti scolastici superiori.

COLLABORAZIONE CON LE FORZE DI POLIZIA DELLO STATO E POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' CONGIUNTE

L'assunzione di 3 "nuovi" ispettori ha richiesto la loro formazione in tema di fotosegnalamento. Tutta la strumentazione (gabinetto di polizia scientifica) è stata sostituita con apparecchiature nuove ed all'avanguardia. Il gabinetto di polizia scientifica ed il personale formato è rimasto a disposizione delle altre forze di polizia .

Coordinati dalla Questura di Modena, sono proseguiti i servizi congiunti con le altre forze di polizia, finalizzati al contrasto del crimine diffuso, con particolare riferimento ai reati contro la persona e predatori in strada ed in abitazione. 3 servizi congiunti stati organizzati in occasione delle partite di calcio del Campionato Mondiale Fifa 2022, al fine di prevenire estemporanee iniziative di giubilo con caroselli di auto ed utilizzo di artifici pirotecnici.

NUOVA SEDE CORPO POLIZIA LOCALE

I primi mesi dell'anno hanno visto l'avvio dell'edificazione della nuova sede della Polizia Locale che sta sorgendo in Via San Pietro: trattasi di un traguardo importante, raggiunto dopo un lungo percorso di recupero di una area degradata, caratterizzata, nel passato, da forti problematiche di sicurezza.

Il nuovo edificio consentirà di qualificare ulteriormente le funzioni di polizia locale, attraverso l'utilizzo di ambienti lavorativi più funzionali ed accoglienti tanto per gli addetti ai lavori, quanto per i fruitori dei servizi resi. La nuova logistica, l'impiego strumenti tecnologicamente avanzati, la collaborazione con associazioni di volontariato e con gruppi di partecipazione attiva, quali il controllo di vicinato, potranno dare un contributo fondamentale ad un più consolidato e condiviso sistema integrato di sicurezza finalizzato

al miglioramento della vivibilità della città, alla riduzione dei fenomeni di inciviltà e degrado ed alla prevenzione della criminalità.

MISSIONE 4

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
Sono proseguite le convenzioni in essere con le scuole paritarie per l'infanzia di Sassuolo per l'intero a.s. 2021/2022. Tali convenzioni avranno termine alla fine dell'a.s. 2023/2024.

SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

PATTO SCUOLA
E' stata data continuità alle seguenti azioni, previste anche nel *Patto per la scuola* approvato con la deliberazione di Giunta n. 23° del 9 novembre 2020, valevole per il periodo 2020-2025, già consolidate:
- attività di raccordo e di concertazione degli indirizzi nell'ambito degli organi di indirizzo e gestione del PATTO SCUOLA*: Comitato di coordinamento*, *GLT - Gruppi di Lavoro Tematici* e *Conferenze dei servizi* ;
- monitoraggio del servizio di refezione scolastica da parte della *Commissione Mensa* ;
- concertazione degli indirizzi in materia di qualificazione scolastica;
- programmazione di azioni di Orientamento scolastico ;
- coinvolgimento, per temi e materie di ambiti specifici, anche delle scuole paritarie frequentate da alunni residenti.

- PROLUNGAMENTO ORARIO SCOLASTICO:
Il servizio di Prolungamento orario scolastico è stato realizzato presso le scuole primarie e dell'infanzia annualmente individuate, di concerto con le Dirigenze scolastiche dei 4 Istituti Comprensivi di Sassuolo, prima dell'avvio delle iscrizioni.
Il servizio è proseguito fino al termine dell'anno scolastico 2021/2022 secondo le linee d'indirizzo per la ripresa delle attività in presenza di cui alle deliberazioni di Giunta Comunale n. 173 del 09/09/2021 e n. 234 del 23/11/2021 e successiva determinazione dirigenziale n. 652/2021 con la quale sono state approvate le variazioni contrattuali relative all'affidamento dei servizi educativo-assistenziali del Comune di Sassuolo, per la gestione dei servizi aggiuntivi resisi necessari in vigenza della normativa per il contrasto all'emergenza epidemiologica da *Covid-19* durante l'a.s. 2021/2022. A seguito del venir meno dell'applicazione delle misure straordinarie per la prevenzione della diffusione del virus *COVID19* con l'avvio dell'a.s. 2022/2023 tutti i servizi scolastici sono stati riorganizzati e tra questi anche il servizio di pre-post come disposto dalle deliberazioni di Giunta Comunale n. 85 del 17/05/2022 e n. 181 del 12/10/2022 mediante subentro di nuova ditta appaltatrice come da determinazione dirigenziale n. 414 del 01/08/2022.

- TRASPORTO SCOLASTICO:
Il servizio di trasporto scolastico è stato garantito fino al termine dell'anno scolastico 2021/2022 con il funzionamento di n. 10 linee per l'effettuazione del servizio di trasporto nel tragitto casa-scuola e scuola-casa, per il servizio di trasporto scuola – casa (alle ore 17.00) per gli studenti iscritti al servizio e frequentanti le classi a tempo pieno presso la scuola secondaria di primo grado *Parco Ducale* (Progetto SET), nonché del servizio connesso a laboratori curricolari organizzati delle scuole/istituti ubicati sul territorio comunale.
Il servizio è proseguito con le modalità stabilite nell'Allegato 16 al DPCM 2/03/2021 "Linee guida per il trasporto scolastico dedicato" .

Si è proceduto, alla proroga tecnica del contratto in essere fino al termine dell'anno scolastico 2021/2022 nelle more dell'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio.
Con determinazione dirigenziale n. 427 del 08/08/2023, è stata disposta l'aggiudicazione del servizio a nuovo gestore per 3 anni con possibilità di rinnovo per ulteriori 3 anni, con avvio graduale delle prestazioni, per l'a.s. 2022/2023, dal 15/09/2022.
Sono proseguiti, mediante Convenzione, stipulata dall'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico con l'Ente di diritto pubblico *Croce Rossa Italiana* – Comitato Locale di Sassuolo, il servizio di trasporto speciale e servizio di accompagnamento per gli alunni portatori di handicap.

- SERVIZIO DI SORVEGLIANZA ALL'INGRESSO E USCITA DELLE SCUOLE E NELL'AMBITO DEL TRASPORTO SCOLASTICO:
Il servizio di sorveglianza all'ingresso e all'uscita delle sedi scolastiche è stato garantito attraverso la prosecuzione della collaborazione con organizzazioni di volontariato.

- QUALIFICAZIONE SCOLASTICA:
Nel corso del 2022 sono stati organizzati e realizzati progetti di qualificazione/integrazione scolastica , rivolti agli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado, compatibilmente all'andamento della situazione pandemica da *Covid19* e delle relative misure di prevenzione del contagio con specifico riferimento all'a.s. 2021/2022.
Anche per l'anno scolastico 2022/2023, sono stati proposti alle scuole del territorio, con apposito opuscolo informativo, i progetti di qualificazione scolastica volti a garantire e a migliorare i livelli di qualità dell'offerta formativa ed educativa e con l'obiettivo di creare intrecci con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa delle diverse Istituzioni scolastiche al fine di sostenere e rafforzare percorsi educativi di sviluppo sostenibile e inclusivo, da raggiungere insieme, in un'alleanza educativa Scuola-Territorio.
Il Piano per l'ampliamento dell'offerta formativa ha riunito le proposte ed i progetti offerti dal Comune ai diversi ordini di scuole, tramite i propri servizi ed assessorati ed in collaborazione con le associazioni/enti del territorio e con l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, nei seguenti ambiti:

- educazione stradale e alla vivibilità urbana anche in collaborazione col corpo di Polizia Locale;
- educazione civica e alla legalità;
- educazione sanitaria;
- educazione motoria, corsi di nuoto ed acquaticità;
- educazione artistica;
- promozione beni culturali del territorio;
- altri ambiti annualmente definiti di concerto con le scuole

SERVIZI RICREATIVI ESTIVI
E' proseguita anche nell'anno 2022 la collaborazione con il privato sociale, (Associazioni, Enti e Parrocchie) attraverso interventi informativi e promozionali strutturati.
Con D.G. n. 86 del 17/05/2022 sono state definite le linee d'indirizzo per l'istituzione di un albo gestori, annualmente aggiornato, per consentire alle famiglie la conoscenza dell'offerta di centri estivi del territorio.
Sono stati riconosciuti, a seguito di partecipazione a specifico avviso pubblico, e successivamente erogati a seguito di specifiche rendicontazioni, contributi finanziari agli enti gestori del terzo settore (Associazioni, Enti e Parrocchie) a sostegno dell'accoglienza dei bambini con disabilità certificata che hanno frequentato la scuola dell'infanzia, primaria e il 1° e 2° anno della scuola secondaria di primo grado, per € 32.700,00 per n. 27 bambini/ragazzi per complessive n. 109 settimane .

il Comune ha aderito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 03/05/2022, anche per il 2022, al progetto Conciliazione Vita – Lavoro, promosso dalla Regione Emilia Romagna, e finanziato con il Fondo Sociale Europeo, per facilitare la frequenza ai centri estivi e quindi sostenere le famiglie nei periodi di sospensione dell'attività didattica (D.G.R. 598/2022). I bandi relativi sono stati approvati con Determinazione dirigenziale n. 233 dell'11/05/2022 . Il Bando finalizzato alla creazione di un elenco di soggetti gestori accreditati è stato pubblicato con prot. n.19311/2022. Gli elenchi comunale e distrettuale dei soggetti gestori aderenti sono stati approvati con determinazione n. 328 del 21/06/2022. Il bando rivolto alle famiglie è stato pubblicato con prot. 19307/2022 con scadenza 31/07/2022 e con determinazione dirigenziale n. 590/2022 è stata approvata la graduatoria distrettuale redatta sulla base dei criteri individuati dalla RER .
Nell'anno 2022 il Comune di sassuolo, in qualità di ente capofila per i Comuni del Distretto Ceramico, ha erogato contributi per complessivi € 170.150,00 a n. 1070 utenti utilmente collocati nella graduatoria distrettuale a fronte di .
Sono stati erogati contributi per complessivi € 18.690,25 a n. 83 utenti rimasti esclusi dal Contributo Regionale perché non utilmente collocati in graduatoria per carenza di risorse regionali, mediante ricorso al finanziamento di cui al Decreto Legge n. 73/2022 secondo le indicazioni di cui alla Deliberazione di Giunta n. 228/2022.

INCLUSIONE SCOLASTICA ALUNNI CON DISABILITÀ NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO:
Sono proseguiti, sulla base dell' Accordo distrettuale per l'integrazione scolastica, approvato nel mese di luglio 2013, conseguente all' Accordo di programma provinciale, approvato il 16 ottobre 2012 e prorogato con dgc n. 213 del 9 novembre 2021 oltre la fine dell'a.s. 2020/2021, fino alla completa emanazione ed operatività di tutti i decreti attuativi previsti dal D.Lgs 66/2017, nonostante il permanere, nell'a.s. 2021/2022, della emergenza sanitaria da COVID-19, gli interventi e i progetti di Inclusione scolastica che sono stati realizzati per lo più in presenza presso la sede scolastica, anche in piccoli gruppi con alunni non solo con certificazione L. 104/92 ma anche con segnalazione BES e/o DSA.
A seguito del venir meno dell'applicazione delle misure straordinarie per la prevenzione della diffusione del virus *COVID19* con l'avvio dell'a.s. 2022/2023 tutti i servizi scolastici sono stati riorganizzati e tra questi anche i servizi e progetti di inclusione scolastica come disposto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 12/10/2022 e dalla determinazione dirigenziale n. 414 del 01/08/2022.
Tra gli interventi di inclusione scolastica realizzati nell'anno solare 2022 si annoverano:
1. servizio di appoggio educativo-assistenziale assicurato da personale specialistico con qualifica di PEA, reperito mediante ricorso a Ditta appaltatrice, organizzato in sinergia e coordinamento con le istituzioni scolastiche interessate tramite incontri di programmazione con i docenti e gli operatori del competente servizio di neuropsichiatria infantile, e con la possibilità di una gestione autonoma (con l'opzione *educatore di plesso*), da parte della Dirigenza scolastica, del monte ore assegnato agli alunni residenti con certificazione rilasciata per effetto della Legge 104/92. Nell'a.s 2021/2022 il servizio è stato realizzato a favore di 161 alunni, per un monte orario settimanale di 1854 ore, pari a complessive 63.915 ore. Per l'a.s. 2022/2023 si prevede la realizzazione del servizio a favore di 158 alunni, per un monte orario settimanale di 1916 ore, pari a complessive 66.481 ore.
2. presentazione, in analogia con quanto fatto negli anni precedenti, di specifico progetto distrettuale relativo a *Comunità educante nei comuni del distretto ceramico (2022-2023)*, nell'ambito del bando "Personae 2022" promosso dalla *Fondazione di Modena* per il sostegno alle azioni in aiuto alle fragilità educative e sociali presenti sul territorio ;
3. realizzazione nelle scuole secondarie di 2° grado di progetti di integrazione scolastica equivalenti ai "progetti Tutor" in convenzione con Istituti di scuola secondaria di

2° grado del territorio a favore di complessivi 7 studenti ;

4. erogazione di contributi finanziari a sostegno di progetti di integrazione scolastica, realizzati a favore di alunni residenti, a scuole paritarie convenzionate e/o a Centri professionali, gestiti da Enti del Terzo settore, convenzionati. Tra questi:

- per l'a.s. 2021/2022, assegnati euro 47.480,00 ed erogati a seguito di specifica rendicontazione, all'Istituto paritario convenzionato "Spallanzani" di Casalgrande per complessive 66 ore settimanali per l'intero a.s. Per l'a.s. 2022/2023 sono stati assegnati euro 37.026,00 per complessive 51 ore settimanali;
- per l'a.s. 2021/2022, assegnati ed erogati complessivi euro 21.493,75, a favore di n. 2 minori seguiti dal servizio Tutela Minori dell'Unione dei comuni del distretto ceramico, al Centro prof.le "Nazareno" di Carpi, allo "IAL-istituto alberghiero" di Serramazzoni e al Centro "CEFAL" di Bologna

SERVIZIO CIVILE

Sono stati presentati entro il mese di febbraio 2022, conseguentemente al rinnovato accordo per un ulteriore biennio, fino all'anno 2023 compreso, tra l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico ed i Comuni aderenti alla medesima, che individua l'Unione come ente capofila e, che a sua volta, ad esito di specifico avviso pubblico, ha individuato l'adesione ad ASC nazionale, nuovi progetti di SCU – servizio civile universale, per n. 5 volontari presso i 3 nidi d'infanzia comunali e n. 4 volontari presso il servizio *Promozione Turistica*. A partire dal 25 maggio 2022 sono stati avviati in servizio n. 8 volontari di SCU in 5 delle 11 sedi accreditate del comune di Sassuolo (di cui 3 nei 3 nidi d'infanzia comunali, 4 per il servizio di *Promozione Turistica e* 1 per la *Biblioteca comunale)* e realizzati (sia in presenza nella sala *Biasin e nel Centro per le Famiglie* del comune di Sassuolo che a distanza su piattaforme specifiche on-line) in coordinamento con ASC nazionale – sezione di Reggio Emilia e con i comuni del Distretto corsi di Formazione *Specifica* e G*enerale* per i ragazzi volontari .

G.E.T. (Gruppi Educativi Territoriali) per gli studenti delle scuole secondarie di 1° grado

Il progetto educativo extrascolastico "G.E.T. - Gruppi Educativi Territoriali", per la prevenzione dell'abbandono scolastico e del disagio sociale, come da convenzione triennale stipulata nell'anno 2021 con un Ente del Terzo settore individuato ad esito di procedura ad evidenza pubblica, è stato compiutamente realizzato nell'a.s. 2021/2022 e avviato dal mese di ottobre per l'a.s. 2022/2025, a favore di più di 85 alunni delle scuole secondarie di 1° grado. Il servizio Istruzione, per il buon esito del progetto, assicura un continuo raccordo tra il mondo del volontariato educativo, il mondo della scuola e i servizi sociali in Unione. Infatti questo progetto viene realizzato tramite il raccordo attuato dal servizio Istruzione con i dirigenti scolastici e docenti referenti per l'inclusione scolastica degli Istituti Comprensivi di Sassuolo, secondo gli obiettivi e le modalità individuati nell'allegato 2) del PATTO per la SCUOLA anni 2020-2025 e con il coordinamento pedagogico del servizio Infanzia e Adolescenza dei Servizi Sociali dell'Unione del Distretto ceramico.

A sostegno della realizzazione di questo progetto sono stati concessi fondi specifici sia dalla Fondazione di Modena a seguito dell'approvazione del progetto distrettuale "Comunità educante nei comuni del distretto ceramico (2021-2022)" che da parte dei servizi sociali dell'Unione dei comuni del distretto ceramico nell'ambito del "Piano per la salute e il benessere sociale" scheda n. 17 "Progetto adolescenza".

Centro di sostegno educativo di quartiere

Nell'anno 2022 ha avuto inizio l'attuazione del progetto educativo sperimentale "*Centro di sostegno educativo"* a favore del quartiere Pontenuovo, grazie al coordinamento e al

raccordo assicurato dal servizio Istruzione tra le diverse agenzie socio-educative attive in questa parte specifica del territorio comunale, comprese le scuole statali ivi operanti.
La progettazione e gestione del *"Centro educativo di quartiere"* è stata affidata ad un Ente del Terzo settore socio-educativo, individuato ad esito di procedura ad evidenza pubblica, con esperienza radicata in questo quartiere.

Nell'anno 2022 il centro di sostegno educativo di quartiere ha effettuato specifici e diversificati interventi per raggiungere i seguenti obiettivi:

- recupero scolastico, creazione e giusto utilizzo di strumenti compensativi e di efficaci metodi di studio per i bambini con DSA e BES, sostegno alla genitorialità (come ad es: attività di accompagnamento all'orientamento scolastico, assistenza nelle iscrizioni on-line, consulenza educativa) ;
- promozione di percorsi di inclusione sociale, autonomia e formazione continua rivolti in particolare ai ragazzi in età scolare e tra questi con una particolare attenzione a quelli di origine non italiana con bisogni educativi speciali o BES ;
- sviluppo, con un approccio multidimensionale, dell'inclusione dei soggetti più fragili, per prevenire e gestire situazioni di fragilità, nonché per favorire la piena integrazione delle famiglie di origine straniera, valorizzare le seconde generazioni e contrastare il razzismo, in particolare nelle relazioni tra i ragazzi in età scolare ;
- riuscire a fruire dei servizi sottesi al diritto allo studio o riuscire ad accedere ai servizi comunali offerti alle famiglie tramite :

- l'utilizzo di adeguata strumentazione informatica e connessione alla rete internet, ed essere assistiti nell'utilizzo, sia per le lezioni in DAD, o per le iscrizioni on-line o per la consultazione del registro elettronico ;
- un informato orientamento scolastico ;
- la conoscenza dei luoghi del quartiere e della città ;
- il miglioramento delle capacità di comprensione linguistica ;
- la promozione di atteggiamenti collaborativi tra famiglie di origine diversa per stemperare, tra l'altro, l'insorgere di eventuali conflitti relazionali

Il sostegno attuato nell'anno 2022 dal servizio Istruzione per la realizzazione di un *Centro di sostegno educativo* risponde al bisogno, particolarmente pressante nei quartieri periferici con numerose abitazioni di edilizia popolare in cui risiedono numerose famiglie in situazione di disagio culturale-economico-sociale, di un effettivo accesso al diritto allo studio e alla realizzazione di esperienze di relazioni efficaci per l'inclusione sociale. L'accesso agli interventi offerti dal centro educativo di quartiere è libero e gratuito.

A sostegno della realizzazione di questo progetto per l'anno 2022 sono stati assegnati fondi specifici dalla Fondazione di Modena nell'ambito del bando "Personae 2021" a seguito dell'approvazione del progetto distrettuale "Comunità educante nei comuni del distretto ceramico (2021-2022)".

ORIENTAMENTO E PREVENZIONE DISPERSIONE SCOLASTICA

Sono continuati anche negli a.a.s.s. 2021/2022 e 2022/2022 le attività di **Orientamento** scolastico. Nel periodo gennaio-giugno 2022 si sono svolte, a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19, prevalentemente **con modalità *on-line*,** mentre nel periodo settembre – dicembre 2022 si sono svolte con modalità *pre-Covid* e cioè in presenza. Nel dettaglio :

- coordinamento del TAVOLO DISTRETTUALE, avviato a partire dal 2016, che prevede il coinvolgimento di rappresentanti delle scuole secondarie di 1° e 2° grado, degli Enti Formativi professionali, rappresentanti Enti di categoria e parti sociali, rappresentanti famiglie ;
- la collaborazione con i servizi dell'Unione dei Comuni del Distretto ceramico per la

realizzazione. di attività formative, informative e di sensibilizzazione per i genitori e i docenti ;

- partecipazione al Tavolo di progettazione Provinciale per attività di formazione e orientamento scolastico in rappresentanza dei comuni del distretto del quale fanno parte oltre ai rappresentanti degli enti Locali, anche i referenti della camera di commercio di Modena, Fondazione S. Filippo Neri di Modena, IAL di Bologna, Università di Bologna, UniMoRe, MEMO del comune di Modena, Ufficio scolastico provinciale di Mo, AGO di Mo ;
- coordinamento distrettuale per la realizzazione nel mese di novembre 2022 c/o *palaPaganell*i di Sassuolo, in collaborazione con il Tavolo Provinciale, del **7° Salone Orientamento distrettuale**, per la presentazione, ai ragazzi delle scuole secondarie di primo grado e alle loro famiglie, dell'offerta formativa e scolastica delle scuole secondarie di 2° grado del territorio.

SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO

Sono proseguiti anche nell'a.s. 2021/2022 e avviati per l'a.s. 2022/2023 i seguenti interventi e/o azioni a favore degli studenti che frequentano le scuole secondari di 2° grado di Sassuolo:

- collaborazione alla predisposizione di attività formative / informative per insegnanti;
- adesione al progetto della Camera di Commercio di Modena "Estate in alternanza", in continuità con il sostegno assicurato negli anni precedenti al progetto "LEG-Lavoro Estivo Guidato", con l'inserimento negli uffici dei servizi comunali di n. 4 studenti del 4° anno in stage retribuito per i mesi di luglio o agosto.

PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E ORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

Anche per l'a.s. 2021/2022 e per l'avvio dell'a.s. 2022/2023 sono state garantite le seguenti azioni:

In ambito provinciale:

- partecipazione, in rappresentanza anche degli altri comuni del Distretto, alla Conferenza provinciale di coordinamento per la programmazione territoriale dell'offerta formativa e organizzazione rete scolastica;
- attuazione dello specifico accordo per la ripartizione dei contributi a sostegno del CPIA – centro provinciale istruzione adulti – di Modena, approvato nel mese di ottobre 2016.

In ambito comunale:

- organizzazione momenti informativi, anche nell'ambito del PATTO per la SCUOLA o presso il Centro per le famiglie, dirette ai docenti e ai genitori interessati su nuovi assetti organizzativi delle istituzioni scolastiche del territorio deliberate dall'Ufficio scolastico regionale;
- proseguimento di un Gruppo di lavoro per verificare punti di forza e criticità degli Istituti Comprensivi.

BORSE DI STUDIO

E' stato pubblicato anche per l'anno 2022 specifico bando per l'attribuzione di assegni di studio a favore di studenti residenti nel comune di Sassuolo a sostegno della frequenza della scuola secondaria di 2° grado e della iscrizione all'Università, e che non ricevono analogo beneficio da nessun altro ente o istituzione. Sono state ammesse n. 76 domande ed erogati contributi a n. 25 utenti per complessivi € 15.000,00 per i seguenti importi individuali: € 500,00 per gli studenti residenti frequentanti le scuole secondarie di 2° grado e € 1.000,00 per gli studenti universitari.

CONVENZIONI CON LE SCUOLE PARITARIE

E’ continuato il sostegno alla realizzazione dei servizi per il diritto allo studio, a favore di alunni residenti, da parte delle scuole paritarie convenzionate “San Giuseppe” di Sassuolo e “Spallanzani” di Casalgrande fino alla fine dell’a.s. 2021/2022.

E’ stata stipulata entro il mese di agosto 2022 anche per l’a.s. 2022/2023, in analogia a quanto già realizzato negli anni scolastici precedenti, specifica convenzione, della durata di un anno, per il riconoscimento di un contributo forfettario a fronte dell’erogazione dei servizi mensa e trasporto a favore degli alunni residenti iscritti.

MISSIONE 5

SASSUOLO GUARDA AL FUTURO - LA VISION

PAGGERIA ARTE & TURISMO - Il servizio sta mettendo in atto attività programmatorie espositive di qualità, pur nella difficoltà di far dialogare assieme una programmazione che coniughi qualità e apertura alle mostre proposte direttamente dai cittadini. Per questa ragione il servizio ha programmato e realizzato il progetto "Dove non appoggi lo sguardo": un progetto espositivo partecipato innovativo con una giovane artista sulle pari opportunità, che ha previsto una fase espositiva con l'artista, realizzata a marzo, alcune attività partecipate con i cittadini ed una fase espositiva da parte della cittadinanza che ha avuto luogo a novembre 2022; diverse sono state le mostre proposte da privati cittadini ed associazioni, che hanno contribuito a proporre una programmazione di qualità;
SPAZIO CROGIOLO - Il servizio aveva ideato un progetto di mostra da proporre al Crogiolo Marazzi, avente a tema la valorizzazione dei teatri antichi e, nello specifico, il Carani; era stato individuato un artista, presi contatti iniziali e ottenuto approvazione con Marazzi e ha predisposto una domanda per la Fondazione che non è stata accolta, dal momento che il servizio aveva inviato in Fondazione anche un secondo progetto per una cifra molto elevata (500.000 euro) che è stata invece accolta
SPAZIO EX CARCERI - Sono state realizzate numerose visite guidate di valorizzazione sia per adulti che per le scuole a cura dello storico dell'arte Luca Silingardi
BIBLIOTECA CIONINI - E' in corso e in gran parte realizzata la ricollocazione del patrimonio con la creazione aree tematiche dedicate alle varie discipline e diverse zone lettura, e la realizzazione di uno spazio dedicato agli eventi, che è già stato realizzato ed è funzionante. I giorni 3-4-5 giugno è stata realizzata la Rassegna "Parole in città", con eventi per bambini ed adulti, che ha avuto molto successo ed all'interno della quale era prevista la premiazione del Premio Poesia intitolato a Don Carlo Lamecchi; è stato inoltre comunicato il tema della prossima edizione del Premio: "ascolto".
FESTIVAL FILOSOFIA - Il servizio ha realizzato assieme al Consorzio Festival edizione 2022 per la città di Sassuolo.
FONDAZIONE MODENA - Il servizio ha partecipato al Bando "Mi metto all'opera" indetto a febbraio dalla Fondazione con due domande, che sono state entrambe accettate, con un contributo totale ottenuto pari ad € 100.000; il servizio ha inoltre partecipato a due richieste libere a settembre, una per 500.000 euro riguardante il Politeama ed una per il progetto di valorizzazione del teatro Carani alla quale purtroppo non è stato assegnato il finanziamento.
CROGIOLO MARAZZI - La rassegna 2022 è stata interamente programmata e sono stati realizzati 7 spettacoli . La rassegna, in collaborazione con Mismaonda, ha visto proporre grandi nomi ed ha avuto ottimi consensi e partecipazione.
TEATRO CARANI - E' stata approvata la prima fase del progetto di valorizzazione dello storico teatro, in parallelo alle opere di ristrutturazione, che prevede la realizzazione di video divulgativi storico artistici sullo storico edificio il progetto denominato "Ieri, oggi e Carani", svolto nella sua prima parte in collaborazione con l'associazione TILT: una docuserie sul teatro Carani. E' stato inoltre incaricato un importante artista per la realizzazione di alcune foto sulle varie fasi del cantiere, che verranno donate alla fondazione.
ASSOCIAZIONISMO - E' in atto la revisione e la verifica dell'assegnazione delle sedi alle Associazioni al fine di ottenere un inquadramento chiaro degli spazi utilizzati; a tal proposito è stato realizzato il bando per l'assegnazione della sede del Circolo Fossetta. Il servizio ha inoltre ideato e realizzato un bando che racchiuda tutte le proposte annuali delle associazioni del territorio e il bando "Sassuolo città attiva" che opera per la valorizzazione degli spazi periferici della città; infine nel mese di maggio è uscito il bando

per concedere alle associazioni contributi straordinari per chi ha subito perdite legate al Covid; sono pervenute 36 domande ed è in corso la fase istruttoria; sono state preparate dal servizio 11 convenzioni per rinnovo sedi scadute, di cui 8 hanno terminato l'iter.
COMUNICAZIONE - Accanto all'attività di comunicazione svolta in occasione dei diversi appuntamenti sulla base delle risorse ad essa destinate, il Servizio continua a contribuire direttamente alla redazione delle informazioni di pubblica utilità destinate ai cittadini, singoli o associati, e alla promozione delle iniziative culturali in programma nel corso dell'anno. Le azioni informative e comunicative sono sempre improntate alla massima chiarezza, accessibilità ed efficacia.

VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

LE BIBLIOTECHE

Nel corso del triennio 2022-2024, come detto in premessa si porrà grande attenzione ai Servizi Bibliotecari. Negli anni passati si è assistito ad un cambio generazionale dei dipendenti addetti e, dal 2022, si vuole puntare sulle nuove risorse che porteranno competenze puntuali da unire al rinnovamento dell'offerta ed alla rifunzionalizzazione degli spazi .Il personale delle biblioteche , nei primi mesi del 2022 si è stabilizzato grazie a due nuove assunzioni (figura D in Leontine e C in Cionini) che si sono aggiunte ai due C di fine 2021.
Sta proseguendo il funzionamento e i servizi offerti dalle Biblioteche Comunali - Biblioteca Natale Cionini di Via Rocca e la Biblioteca dei Ragazzi Leontine di Villa Giacobazzi, con riferimento a:
- incremento documentario;
- revisione inventariale e aggiornamento delle raccolte;
- attività di prestito e relazione con l'utenza.
- attività di supporto alle consultazioni dell'Archivio Storico.

Sulla base del Regolamento della Biblioteca (approvato nel 2019) si sta continuando a divulgare la Carta dei Servizi, in quanto strumento di comunicazione chiara e precisa con l'utente, procedendo eventualmente al suo aggiornamento, nel caso di sostanziali variazioni nell'erogazione dei servizi bibliotecari.
Entrambe le biblioteche sono state impegnate in diversi eventi di valorizzazione del patrimonio bibliotecario e promozione lettura (rassegna autori in Cionini, progetti scolastici presso la Leontine, i già citati Parole in città e Premio Poesia).

IL PALAZZO DUCALE

A febbraio è stato approvato l'Accordo biennale di valorizzazione con Gallerie Estensi, ad aprile l'accordo con l'associazione GEV per il supporto al controllo degli spazi del palazzo e sono state programmate e realizzate diverse attività valorizzazione assieme al curatore d'arte.

IL CROGIOLO MARAZZI

La rassegna 2022 è stata interamente programmata e sono stati realizzati 7 spettacoli . La rassegna, in collaborazione con Mismaonda, ha visto proporre grandi nomi ed ha avuto ottimi consensi e partecipazione.

CONSULTA CULTURA

Realizzate 3 riunioni e costante contatto con amministrazione;
- le ASSOCIAZIONI "CORPO BANDISTICO LA BENEFICENZA" E "CORALE PUCCINI": sono state realizzate tutte le attività previste per l'anno ; si segnala in particolare il concerto del 2-6 a cura del Corpo Bandistico.

LO SVILUPPO DI COMUNITÀ

Il servizio ha realizzato in tutte le sue fasi il bando “Sassuolo città attiva” che opera per la valorizzazione degli spazi periferici della città: gli eventi sono in programma soprattutto nel periodo estivo;

LE PARI OPPORTUNITÀ’

E’ stato proposto e realizzato un percorso artistico espositivo compartecipato con i cittadini di sensibilizzazione sul tema, iniziato per l’8/3 e che terminerà per il 25/11. Per i giorni 8/3 e 25/11 sono stati inoltre realizzati spettacoli sul tema e tutte le attività, come consuetudine sono state concordate con il Distretto Ceramico. Costante il contatto con il Centro Documentazione Donna, con il quale è in atto una convenzione e una collaborazione.

MISSIONE 6

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

LE POLITICHE GIOVANILI

Promozione Gioco Sano e Prevenzione Ludopatie

Nel Triennio 2022-2024 l'Amministrazione comunale sta dando continuità alla partecipazione al gruppo di lavoro distrettuale del Piano locale di contrasto al Gioco d'azzardo patologico (GAP) per programmare le attività di prevenzione per i bambini e ragazzi, e agevolare l'approvazione di relativo accordo tra l'Unione e i Comuni del distretto ceramico per la gestione dei finanziamenti che la Regione e l'ASL di Modena prevedono a favore degli enti locali in questo specifico ambito. In quest'ambito è stata realizzata la manifestazione **Sassuolo Comics & Sport** (28 e 29 maggio 2022) che ha visto la partecipazione di numerose associazioni giovanili e dello sport anche a livello provinciale.

Centro di aggregazione giovanile "Temple bar"

È continuata l'attività di aggregazione giovanile attraverso il "Temple bar", con la gestione dell'associazione giovanile "Rocks" di Sassuolo. L'associazione ha partecipato anche a diverse iniziative di animazione del Parco Ducale.

Youth Festival

Lo "Youth Festival", realizzato dall'Associazione Pandora, è ripartito post Covid nel 2022 richiamando migliaia di giovani grazie all'articolato programma culturale e musicale. Il nuovo posizionamento in zona piscina ha permesso un ampliamento degli spazi e un miglioramento dei servizi.

LO SPORT

Anche per la seconda parte dell'anno sono stati realizzati in collaborazione con le associazioni sportive dilettantistiche del territorio numerosi eventi di rilevante interesse per l'associazionismo e lo sport a livello locale e sovracomunale; tra questi figurano il torneo di Bridge del circuito regionale "Emilia Sotto le stelle", eventi destinati alla promozione del podismo, quali la Camminata antica sagra di Sant'Anna, le podistiche Corri in Croce Blu, Maratona delle canalette, Strasassuolissima, evento lo "Sport non ha età". A dicembre, inoltre è stato organizzato per la prima volta a Sassuolo, presso il Palazzetto dello Sport, il Mondiale di Pole Sport, evento di rilevanza internazionale per la disciplina di danza acrobatica.
In totale sono stati rilasciati nel corrente anno n. 46 patrocini di eventi sportivi afferenti a varie discipline sportive realizzati nel territorio di Sassuolo.

Sono state infine convocate per l'anno 2022 n. 4 consulte dello sport (10 febbraio nomina presidente e nuovo presidente, 7 aprile varie e organizzazione comics and sport, 10 maggio avviso contributi alle associazioni per danni causati dal Covid-19 , 12 settembre nuove procedure visite mediche ed aggiornamento normativa terzo settore/registro CONI), confermandosi uno strumento importante per informare le associazioni delle novità amministrative e normative e promuovere la collaborazione tra le stesse e/o con l'amministrazione.

Per la nuova stagione di caccia 2022/2023 sono stati rilasciati in tutto n.145 tesserini entro la data del 31 dicembre.

IMPIANTI SPORTIVI

Dopo aver predisposto tutti gli elaborati previsti, pubblicata la determina di approvazione dell'avviso per l'assegnazione delle palestre provinciali, si è proceduto ad individuare tutti i nuovi soggetti affidatari delle palestre scolastiche prov.li degli istituti superiori Formiggini, Baggi, e Polo Scolastico Volta - Don Magnani (grande e piccola) entro la scadenza delle convenzioni uscenti, in modo da garantire una continuità nell'erogazione del servizio alle famiglie già dall'inizio del nuovo anno scolastico 2022/2023.

Prosegue inoltre l'attività di monitoraggio della gestione di tutti gli impianti sportivi di Sassuolo sia raccogliendo i principali dati di gestione degli stessi quali ore di utilizzo, numeri di presenze, fascia d'età degli atleti coinvolti, sia collaborando con gli uffici tecnici sulle segnalazioni di anomalie, guasti, malfunzionamenti che vengono segnalati dalle associazioni.

ALTRE ATTIVITA'

Si è inoltre provveduto ad aderire, di concerto con Assessore allo Sport, al bando regionale "Voucher Sport" per destinare contributi a famiglie con isee fino a 28.0000€ a parziale rimborso dell'iscrizione a corsi organizzati dalle asd e ssd del territorio e specificatamente rivolti a nuclei famigliari numerosi con 4 o più figli ovvero giovani con disabilità fino 26 anni; il bando si è concluso con l'erogazione di 6 voucher ad altrettante famiglie.

MISSIONE 7

TURISMO

L'Amministrazione considera l'accoglienza turistica come un elemento fondamentale per lo sviluppo turistico del territorio. Sono diverse le azioni in programma. Una tipologia è quella del consolidamente della rete turistica con l'obiettivo di continuare nel percorso denominato "Ducato Estense", che coinvolge i Comuni che hanno ricevuto contributi per la riqualificazione dei beni Estensi e gli altri soggetti pubblici e privati interessati a questa proposta turistica.

Si è proceduto anche con il consolidamento della rete provinciale turistica che in questi anni ha visto la collaborazione col Comune di Modena e gli altri Comuni della provincia in un collegamento funzionale tra i punti d'informazione turistica del territorio, attraverso l'ospitalità di testimoni privilegiati (influencer). Sono anche ripresi gli incontri periodici tra gli operatori, dopo il periodo di sospensione a causa Covid.

E' stato definito un primo progetto per il trasferimento del servizio di informazione turistica nella nuova struttura denominata Paggeria Arte e Turismo in piazzale della Rosa e il proseguimento del Servizio Civile Universale con il progetto "Un Palazzo a portata di mano".

E' proseguito il nuovo progetto di formazione e accoglienza turistica inclusiva: "Non sono perfetto ma sono accogliente" che coinvolge gli operatori turistici del territorio, le associazioni di categoria e le associazioni di promozione sociale: è stata completata la piattaforma formativa per gli operatori commerciali e turistici, si sono concluse le esperienze di accoglienza turistica inclusiva e il percorso formativo rivolto a persone con disabilità per fare esperienza di accoglienza turistica.

MISSIONE 8

URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

E’ proseguita la fase di formazione del PUG durante la quale il Servizio Urbanistica e Cartografia – Ufficio di Piano è stato chiamato a supportare le attività di analisi e di aggiornamento del Quadro Conoscitivo e l’avvio dell’attività di progettazione del nuovo strumento. Si è tenuta la Consultazione preliminare verso la fine dell’anno. All’inizio del nuovo anno verrà assunto il Piano.

Il Servizio, insieme al Garante della Partecipazione e Comunicazione, ha cominciato a riempire di contenuti il portale WEB dedicato, pubblicando i verbali degli incontri e delle attività tenutesi.

Per quanto riguarda lo Sportello Imprese

Nell’ambito della complessiva riqualificazione del mercato del Martedì del Venerdì e stagionale delle Domeniche di ottobre sono giunte a conclusione la riconfigurazione dello spazio pubblico di piazza Garibaldi con la nuova sistemazione dei posteggi e gli ampliamenti concessi ottenendo una migliore visione d'insieme, ordinata e più fruibile;

Si è proceduto a attuare una cartolarizzazione delle licenze al fine di creare spazi liberi dove poter collocare meglio i posteggi che si trovano in posizione critica per la circolazione dei visitatori del mercato. Questa politica è stata estesa a tutte le aree mercatali;

E’ proseguito, in collaborazione con la Polizia Locale, il controllo sulle attività commerciali quale momento importante di controllo sul territorio;

Ci sono state nuove conferenze servizi nei procedimenti di competenza relativi a procedimenti unici ex art 53 L.R. 24/2017;

Completata l'istruttoria relativa alla concessione del contributo per il superamento delle barriere architettoniche e predisposti gli atti necessari in collaborazione con il servizio amministrativo dell’annualità in corso.

MISSIONE 9

DIFESA DEL SUOLO

L'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità dell'Emilia Centrale

Il Comune ha partecipato agli incontri promossi dall'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità dell'Emilia Centrale, nonché agli incontri promossi dalla Riserva di Biosfera MAB UNESCO dell'Appennino tosco-emiliano.

ATTIVITÀ ESTRATTIVE

Sono a completamento le fasi di escavazione e ripristino delle aree di cava, in conformità a quanto previsto dagli strumenti di pianificazione e dalla normativa in materia. Essendo il Polo interessato dal Progetto del raccordo autostradale Campogalliano - Sassuolo di collegamento tra la A22 e la SS467 Pedemontana, potrebbero venirsi a determinare modifiche alle modalità e tempistiche di attuazione del Piano.

Aree non metanizzate al di fuori del centro abitato

Gestite le attività di verifica ed il rilascio delle attestazioni appartenenza ad area "non metanizzata" al di fuori del centro abitato per l'ottenimento delle agevolazioni per l'acquisto di gpl e gasolio da riscaldamento.

TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Le iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali

Nel 2022 il Comune ha promosso le seguenti iniziative di promozione dello sviluppo sostenibile:

- "M'illumino di meno" – 11 e 12 marzo
- "Un albero per ogni nato", in quanto sono stati messi a dimora, nell'area verde comunale compresa tra la circonvallazione sud ed il Giracanale di Modena, n. 301 piante corrispondenti ai nuovi nati/adottati nell'anno 2020

Con DGC n.91 del 31/05/2022 il Comune ha altresì deciso di stipulare con Hera spa ed Hera Comm, che cofinanziano il progetto, un Accordo per la messa a dimora di n. 300 alberature forestali nell'area verde posta tra via Regina Pacis, via Berna e via Frati Bassa nell'ambito dell'iniziativa regionale denominata "Mettiamo radici per il futuro".

Il Centro di Educazione alla Sostenibilità (CEAS) Pedecollinare

Sassuolo, in qualità di capofila del CEAS Pedecollinare, ha ottenuto un finanziamento di € 19.450 per la realizzazione di progetti di educazione ambientale sul tema del contrasto alla diffusione della zanzara tigre, pertanto ad aprile ha affidato il servizio per l'attuazione degli stessi sui comuni di Sassuolo, Fiorano Modenese, Formigine e Maranello.

Inoltre, partecipando a diversi bandi promossi da ARPAE e rivolti ai CEAS accreditati regionali, ha ottenuto ulteriori finanziamenti, pari ad € 8.400, per promuovere attività di educazione alla sostenibilità sui temi della prevenzione del rischio sismico, sulla mobilità, sui cambiamenti climatici e la resilienza urbana nonché sull'educazione all'albero. Tali attività sono state progettate e saranno realizzate nell'anno scolastico 2022/2023.

Essendo infine in scadenza la Convenzione regolante l'istituzione ed il funzionamento del CEAS Pedecollinare, il Comune, a seguito di specifici incontri con gli altri comuni coinvolti (Fiorano Modenese, Formigine, Maranello e Prignano sulla Secchia) ha proposto il mantenimento del CEAS stesso in forma associata per ulteriori 10 anni, al fine di continuare a promuovere e coordinare a livello di distretto la programmazione, la progettazione e la realizzazione di azioni educative coerenti con le linee di indirizzo internazionali, nazionali e regionali in tema di sostenibilità. Con delibera del consiglio comunale n. 28 del 27 giugno 2022 è stato pertanto deliberato il nuovo schema di convenzione per il mantenimento e la gestione associata del CEAS Pedecollinare.

Recupero e valorizzazione dell'area del Fiume Secchia
E' proseguita la collaborazione con l'Ente di Gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Centrale e con la Provincia di Modena per la valorizzazione e la manutenzione del percorso natura lungo il fiume Secchia, nonché del relativo percorso ciclo-pedonale di collegamento con l'anello del filare dei pioppi del Cannocchiale Ducale.
A seguito di specifica istanza pervenuta dall'organizzazione di volontariato denominata Saxol Animals Friends ODV, il Comune con DGC n. 34 del 8/3/2022 ha deciso di proseguire la fattiva collaborazione con la citata ODV per la gestione di una porzione di area demaniale di circa 2.500 mq in concessione ad SGP srl prossima a via dei Moli.

Bonifiche siti contaminati
Tramite la Regione Emilia-Romagna i siti "Sassuolo Due" e "Comer" sono stati candidati ai finanziamenti del PNRR destinati alla bonifica di siti orfani (Misura M2C4, Investimento 3.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR). Con Decreto del Ministero della Transizione Ecologica n.301 del 4 agosto 2022, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 12 ottobre 2022, è stato approvato il Piano di Azione per la riqualificazione dei siti orfani ed il Comune di Sassuolo è stato individuato quale soggetto attuatore esterno della bonifica dei citati siti orfani. Sono pertanto stati avviati incontri con Regione ed ARPAE per la definizione delle attività da intraprendere e per giungere alla stipula degli Accordi.
E' proseguita la partecipazione alle conferenze di servizi indette da ARPAE-SAC, nonché l'espressione di pareri di competenza, in merito ai siti potenzialmente contaminati o contaminati di competenza provinciale.

Le Associazioni ambientali
E' proseguita la collaborazione con le associazioni ambientali convenzionate con il Comune (GEL, GEV).

I comitati del verde
Con D.G.C. n.3 del 18/01/2022 l'Amministrazione ha deciso di proseguire la fattiva collaborazione con le associazioni di promozione sociale del territorio per la cura e la valorizzazione di alcune aree verdi comunali per il periodo 2022-2026, pertanto, a seguito di procedura ad evidenza pubblica espletata nel periodo gennaio febbraio, tra aprile e maggio sono state stipulate n.3 nuove convenzioni con il Comitato Parchetto Ducale Il Trifoglio APS, il Comitato Parco Tassi APS e con il Comitato del Verde Valle d'Aosta.

RIFIUTI
Con la conclusione della procedura di gara per l'individuazione del nuovo Gestore, il 29/12/2021 ATERSIR ha sottoscritto il Contratto con HERA S.p.A.(mandataria), GIACOMO BRODOLINI Soc. Coop a r.l ed ECOBI Consorzio Stabile Soc. Coop a r.l. (mandanti) pertanto in data 1/1/2022 è stata avviata la nuova concessione, della durata di 15 anni, del Servizio di gestione dei rifiuti urbani nel bacino territoriale "Pianura e Montagna Modenese", che comprende anche Sassuolo.
A seguito di tale nuova gestione, il Comune ha definito e richiesto specifici servizi integrativi, al fine di garantire almeno gli stessi standard in essere fino al 31/12/2021. Inoltre, insieme agli altri comuni del Distretto, ha avviato un tavolo di confronto con il Gestore al fine di conoscere le progressive trasformazioni del servizio, previste entro i primi due anni di avvio della nuova concessione.
Nel primo semestre 2022 il Comune ha inoltre partecipato alla definizione del PEF 2022-2025 sulla base del nuovo MTR2, approvato da ARERA con propria deliberazione n. 363/2021/R/RIF, trasmettendo i dati richiesti da ATERSIR.
A partire da giugno il Comune ed Hera hanno avviato incontri periodici ricorrenti al fine di condividere tempi e modalità della trasformazione del servizio di raccolta rifiuti che sarà

attuata nel primo semestre 2023. ATERSIR ed Hera sono state invitate a presentare tale trasformazione nel consiglio comunale del 25 luglio 2022, il 7 settembre sono state incontrate le associazioni di categoria del Distretto, il 19 ottobre sono state incontrate le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado del Distretto ed in data 1 dicembre sono stati incontrati i commercianti del centro storico. Sono stati inoltre svolti diversi incontri con i servizi comunali interni coinvolti nella trasformazione oltre al servizio ambiente (servizio entrate, polizia locale, URP, sport, cultura e associazionismo, turismo).
A seguito dei numerosi incontri tra Comune ed Hera volti al perfezionamento dei diversi step previsti dal progetto e dal cronoprogramma di attuazione della trasformazione del servizio di raccolta rifiuti, sono emerse considerazioni e criticità, evidenziate espressamente ad ATERSIR e ad Hera in una comunicazione formale di fine novembre 2022.
E' proseguita la gestione degli esposti.
E' proseguita l'operatività del Centro del riuso intercomunale.
E' proseguita altresì la partecipazione alle conferenze di servizi indette da ARPAE-SAC, nonché l'espressione di pareri di competenza, in merito alle autorizzazioni ai sensi degli art. 208 o 216 del D.Lgs. n. 152/2006 degli impianti di stoccaggio o lavorazione di rifiuti.
A inizio anno è infine stato approvato ed attivato il Progetto Utile alla Collettività "PRENDITI CURA DELLA TUA CITTA'", che prevede la raccolta di rifiuti abbandonati a terra nei parchi cittadini, nelle aree verdi comunali, lungo le piste ciclabili e il Percorso Natura Secchia, con il coinvolgimento di n.2 beneficiari. Tale progetto si è concluso ad ottobre in quanto l'attività di gestione, coordinamento e sostituzione dei beneficiari si è resa particolarmente impegnativa rispetto agli effettivi risultati conseguiti.

QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Inquinamento atmosferico

Fino al 30 aprile è proseguita la validità dell'ordinanza sindacale n. 258 del 25/09/2021 recante "ADOZIONE DAL 1/10/2021 AL 30/4/2022 DI LIMITAZIONI ALLA CIRCOLAZIONE VEICOLARE E DI MISURE EMERGENZIALI PER LA GESTIONE DELLA QUALITÀ DELL'ARIA ED IL PROGRESSIVO ALLINEAMENTO AI VALORI FISSATI DALL'UNIONE EUROPEA DI CUI AL D.LGS. N. 155 DEL 13.08.2010".
A marzo 2022 sono stati trasmessi i dati richiesti dalla Regione relativi al monitoraggio del Piano Aria Integrato Regionale.
Per la regolamentazione delle misure della qualità dell'aria nel periodo 1/10/2022-31/12/2022 è stata emessa l'ordinanza sindacale n.98 del 28 settembre 2022, poi modificata dall'ordinanza n.113 del 19 ottobre 2022.
Per la regolamentazione delle misure della qualità dell'aria del periodo dal 1/1/2023 al 30/04/2023 il Sindaco ha emesso l'ordinanza sindacale n.174 del 29 dicembre 2022, con la quale, in attuazione della normativa vigente, ha previsto misure di limitazione alla circolazione più restrittive, che interessano anche i veicoli diesel euro 4 nell'ordinario ed i veicoli diesel euro 5 in emergenza e nelle domeniche ecologiche, nonché l'attuazione del servizio MOVE-IN attivato dalla Regione Emilia-Romagna.
Nel 2022 Sassuolo e gli altri sottoscrittori dell'"ACCORDO TERRITORIALE VOLONTARIO PER IL CONTENIMENTO DELLE EMISSIONI NEL DISTRETTO CERAMICO DI MODENA E REGGIO EMILIA" hanno avviato la redazione del documento di monitoraggio dell'Accordo stesso, presentato formalmente in un convegno il 30 settembre all'interno del CERSAIE di Bologna.
E' proseguita la gestione degli esposti, connessa anche a problemi di natura odorigena.

Inquinamento acustico

E' proseguita la gestione degli esposti connessi ad attività produttive o commerciali.

Inquinamento idrico

Sono proseguite le istruttorie per il rilascio di autorizzazioni allo scarico di acque reflue domestiche in acque superficiali o a dispersione in zone non servite da pubblica fognatura, nonché la gestione degli esposti.

Inquinamento elettromagnetico
Non sono state rilasciate nuove autorizzazioni per impianti fissi o mobili di telefonia mobile.

L'amianto
E' proseguita l'attività di controllo e verifica delle coperture in amianto segnalate presenti sul territorio, con aggiornamento costante del relativo database.

MISSIONE 10

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Si è completato l'aggiornamento degli strumenti generali di pianificazione trasportistica, restano da completare il piano della sosta, in fase di definizione.

.

MISSIONE 11

SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Nel primo semestre 2022 il Servizio Tutela del territorio e Protezione civile ha elaborato l'aggiornamento complessivo del Piano comunale di protezione civile, al fine di renderlo conforme agli "Indirizzi per la predisposizione dei piani comunali di protezione civile" di cui alla D.G.R. n. 1439/2018 e per recepire la D.G.R. n. 1761/2020 recante "Aggiornamento del Documento per la gestione organizzata e funzionale del sistema regionale di allertamento per il rischio meteo idrogeologico, idraulico, costiero ed il rischio valanghe, ai fini di protezione civile".

Con D.G.C. n.95 del 7/6/2022 è stato approvato l'aggiornamento della struttura organizzativa del Centro Operativo Comunale di protezione civile (C.O.C.), mentre con D.G.C. n.96 del 7/6/2022 è stato approvato l'aggiornamento delle aree di emergenza di protezione civile.

Il nuovo Piano comunale di protezione civile è stato sottoposto all'esame della competente commissione consiliare II "Territorio e Ambiente" nelle sedute del 20/6/2022 e del 23/06/2022 e deliberato dal Consiglio comunale in data 27/06/2022. Il piano è stato caricato sul sito internet istituzionale dell'Ente e sul portale regionale Allerta Meteo Emilia Romagna al fine di darne ampia divulgazione.

A maggio 2022, in collaborazione con il Centro servizi del volontariato e le associazioni di volontariato, è stata proposta alle classi III delle scuole secondarie di 1° grado un'esperienza formativa di protezione civile, coinvolgendo attivamente gli alunni partecipanti in prove pratiche di soccorso sanitario, antincendio boschivo, montaggio/smontaggio tende da campo. Complessivamente sono stati coinvolti circa 90 alunni.

A fine giugno, con ordinanza sindacale n.61 del 27/06/2022, il Comune ha disposto limitazioni del consumo di acqua potabile per usi non domestici, al fine di fronteggiare la grave siccità oggetto anche di dichiarazione di stato di emergenza nazionale.

Nel 2022 non si sono verificati eventi calamitosi che hanno richiesto l'attivazione del COC ed è proseguita la fattiva collaborazione con le organizzazioni locali di volontariato di protezione civile convenzionate con il Comune (GEV, GEL, NVPC ANC, CRI).

MISSIONE 12

POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA

INTERVENTI PER L'INFANZIA E ASILI NIDO

Sono proseguite, fino al termine dell'anno educativo 2021/2022, le azioni previste tenuto conto delle modifiche organizzative imposte dalle normative collegate all'emergenza sanitaria da COVID-19 e della necessità di organizzare i servizi in sezioni/bolle senza interferenze tra bambini e personale appartenenti a sezioni/bolle diverse.
Si è proceduto alla raccolta delle domande di servizio sia nel mese di aprile 2022 (per gli inserimenti di settembre 2022) che nel mese di ottobre (per gli inserimenti nel mese di gennaio 2023): sono pervenute complessivamente n. 367 nuove domande di ammissione al nido. E' stato incrementato il numero di posti disponibili presso le strutture comunali e private convenzionate fino ad un n. massimo di 227 posti.
Con determinazione dirigenziale n. 455/2022, in esito a procedura ad evidenza pubblica, è stata disposta la stipula delle nuove convenzioni coi servizi educativi privati presenti sul territorio comunale autorizzati al funzionamento ed accreditati, per complessivi 75 bambini (15 per ciascuna struttura).
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 232/2022 il Comune di Sassuolo ha aderito alla Misura straordinaria e sperimentale a sostegno dell'ampliamento dell'offerta e dell'accesso al sistema integrato dei servizi per l'infanzia 0-3 anni (programma FSE+ - priorità inclusione sociale) mediante l'incremento di ulteriori n. 5 posti in convenzione nelle strutture private , per complessivi n. 80 posti in convenzione.
Sono state predisposte ed approvate le graduatorie di ammissione (approvate con determinazioni dirigenziali n 299/2022 e 331/2022) e definita, sulla base delle richieste di ammissione pervenute, del numero di bambini da inserire presso ciascuna sezione delle diverse strutture comunali (nidi d'infanzia e spazio bambino) e convenzionate , la formazione di sezioni sia miste, per età ed orario di funzionamento e sezioni omogenee per fascia di età sulla base delle linee d'indirizzo approvate con D.G.C. n. 105/2022.
E' stato organizzato il Servizio di Centro estivo presso il Nido d'infanzia S. Agostino in appalto a Ditta appaltatrice mediante attivazione dei servizi opzionali ex art. 106 del D.Lgs. 50/2016 nel mese di luglio 2022.
Sono stati regolarmente avviati i servizi di Centro per bambini e famiglie "La Trottola 1" e il servizio "primi passi" presso il nido d'infanzia San Carlo e il Centro per bambini e famiglie "La Trottola 3" presso il reparto di pediatria dell'ospedale di Sassuolo.
Sono stati erogati contributi alle famiglie degli utenti in fascia di età 0-3 anni, con valore ISEE fino a 26.0000,00 a sostegno della spesa per la frequenza ai servizi educativi 0-3 anni nell'ambito dei finanziamenti e secondo le modalità previsti dalla misura regionale "al Nido con la regione" , per l'a.e. 2021/2022, per complessivi n. 212 utenti.
Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 165/2022 sono state definite le linee d'indirizzo per l'applicazione della misura anche per l'a.e. 2022/2023 prevedendo l'applicazione di una ulteriore riduzione all'impianto tariffario dei servizi di nido d'infanzia per le famiglie di bambini frequentanti i nidi comunali (o privati convenzionati per i soli posti inseriti tramite graduatoria pubblica) con valori Isee compresi fra € 26.000,01 e € 29.134,00, pari al 20,00% della tariffa assegnata al nucleo familiare mediante ricorso ai fondi del sistema integrato 0-6 anni;
In seguito all'approvazione del regolamento per accreditamento e autorizzazione al funzionamento dei servizi si è proceduto al rilascio dei provvedimenti di accreditamento a tutti i nidi d'infanzia privati convenzionati col Comune di Sassuolo.
E' stato avviato il progetto di avvicinamento alla lingua inglese proposto dalla Regione Emilia Romagna in tutte le sezioni di nido d'infanzia a gestione diretta e alla scuola

dell'infanzia San Carlo.
E' proseguito il sostegno all'azione PROGETTAZIONE DI INTRECCI, messa in campo dall'Unione dei Comuni del distretto ceramico a partire dall'a.e. 2018/2019, che prevede un sistema integrato 0/6 composto da coordinatori pedagogici di servizi 0/3, servizi 3/6 e servizi 0/6;
Sono proseguite le attività concordate col Servizio di coordinamento pedagogico 0/6 e la collaborazione coi servizi dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico.
I servizi hanno aderito alle iniziative proposte dal tavolo integrato Nascita e Neogenitorialità promosse da tutti i servizi coinvolti (Consultorio; Casa Della Salute, Ospedale, Centro Per le Famiglie, Pediatria di Comunità, Pediatri Libera scelta) durante il mese di settembre con l'obiettivo di sensibilizzare le famiglie e gli operatori sul tema dell'allattamento.

POLITICHE SOCIALI

Sono confermati gli obiettivi e la gestione in carico all'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico.

STRUTTURE DESTINATE A SERVIZI RESIDENZIALI PER ANZIANI

Rinnovato il Contratto al gestore accreditato.

INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Si sta completando la transizione alla gestione di ACER, nel solco della programmazione

DEFIBRILLATORI

Per quanto riguarda i 41 defibrillatori, sono state fatte delle manutenzioni urgenti ad una parte degli apparecchi e sono stati richiesti dei preventivi per l'assegnazione del servizio di manutenzione periodica. Nella seconda parte dell'anno si è proceduto alla predisposizione dei nuovi elaborati per una procedura negoziata su SATER ad invito, pubblicata il 26 luglio, ed è stato conseguentemente aggiudicato il servizio di manutenzione dei defibrillatori a ditta specializzata il 9 agosto: contratto sottoscritto su piattaforma SATER il 18 agosto.
A seguito della difficoltà di produzione e distribuzione di componenti sostituibili di uno specifico modello di DAE (PHILIPS HS1) da parte della casa madre e del conseguente mancato intervento della ditta affidataria, si è provveduto a contattare altra ditta specializzata per un noleggio temporaneo di nuovi defibrillatori (18).

SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

I Cimiteri Comunali sono stati dati conferiti in concessione amministrativa a Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl. Restano di competenza dell'Ente la determinazione delle tariffe cimiteriali e la definizione delle linee di indirizzo. I Servizi Necroscopici sono oggetto di Convenzione tra il Comune di Sassuolo e l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia per l'utilizzo ed il funzionamento di strutture ed infrastrutture della struttura complessa di medicina legale quali obitorio-deposito di osservazione salme.

DIRITTO FISSO AUTORIZZAZIONI PER TRASPORTO FUNEBRE

A proposito delle tariffe cimiteriali, hanno particolare rilevanza i trasporti funebri che, nel corso del 2022, hanno registrato la seguente performance:

DIRITTO FISSO PER TRASPORTO FUNEBRE ANNO 2022			
MESE	Trasporto entro il territorio comunale	Trasporto fuori comune	Trasporto estero
GENNAIO	27	26	1
FEBBRAIO	25	25	0
MARZO	14	23	0
APRILE	24	15	0
MAGGIO	30	21	0
GIUGNO	18	15	0
LUGLIO	29	25	0
AGOSTO	16	33	0
SETTEMBRE	20	17	1
OTTOBRE	22	22	0
NOVEMBRE	24	23	3
DICEMBRE	24	23	1
Totale autorizzazioni	273	268	6
	547		
Importi riscossi	€ 10.920,00	€ 14.740,00	€ 420,00
Totale			€ 26.080,00

MISSIONE 13

SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AMBIENTI DI LAVORO

Nel periodo considerato è proseguito il coordinamento delle relative attività ai sensi degli artt. 31 e ss. del D.Lgs. 81/2008, l'effettuazione delle valutazioni dei rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori ai sensi degli artt. 28 e ss. D.Lgs. 81/2008 ed elaborazione/aggiornamento del documento di valutazione dei rischi (DVR).
Ausilio ai diversi dirigenti comunali nell'esercizio delle funzioni di datore di lavoro Comune di Sassuolo in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro .
Gestione dell'attività di sorveglianza sanitaria ai sensi degli artt. 38 e ss. del D.Lgs. 81/2008 mediante affidamento del nuovo contratto triennale dei servizi di sorveglianza sanitaria e nomina del Medico Competente, essendo giunto a scadenza il precedente contratto di servizio. Organizzazione visite mediche ed accertamenti diagnostici e svolgimento delle attività di supporto alla formazione del personale dipendente in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

Disinfezione – disinfestazione – derattizzazione

Sono proseguiti mediante appalto a ditta specializzata nel settore, i servizi di derattizzazione, disinfestazione e disinfezione.

Lotta alla zanzara tigre

Con ordinanza sindacale n.44 del 16/05/2022 è stato emesso l'annuale provvedimento in capo al Comune di adozione di misure per la prevenzione ed il controllo delle malattie trasmesse da insetti vettori, in particolare dalla zanzara tigre (aedes albopictus) e dalla zanzara comune (culex spp.).
Tra maggio e settembre sono stati effettuati gli interventi larvicidi di contrasto alla proliferazione delle zanzare di tutte le caditoie pubbliche e sono stati distribuiti gratuitamente alla cittadinanza i prodotti larvicidi per uso domestico.
Con ordinanze sindacali n.73 del 14/07/2022 e n. 81 del 17/08/2022, a seguito dell'esito delle attività di sorveglianza entomologica e veterinaria condotte a livello regionale, sono state disposte misure straordinarie per la prevenzione della proliferazione della zanzara comune, vettore del West Nile Disease e sono stati effettuati i necessari interventi adulticidi a cura del Comune.

Il canile intercomunale e le colonie feline

E' proseguita la gestione del canile e gattile intercomunale "Punto e virgola" in loc. Pederzona a cura di Caleidos Cooperativa Sociale ONLUS, soggetto individuato per il periodo 2019-2022 dal Comune di Formigine in quanto capofila per la gestione della struttura intercomunale.
Ad ottobre il Comune di Formigine ha chiesto ed ottenuto la disponibilità della ditta Caleidos Coop. Soc. a rinnovare il contratto di gestione del canile e gattile intercomunale, agli stessi patti e condizioni, per ulteriori 3 anni ovvero dal 1.12.2022 fino al 31.11.2025.
E' proseguita la collaborazione con l'associazione La Fenice per la gestione delle colonie feline presenti sul territorio comunale.

MISSIONE 14

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA’

Le politiche e le azioni di sviluppo dedicate alla valorizzazione economica del territorio messe in campo negli scorsi anni hanno cominciato a mostrare i primi effetti tangibili. Sia il centro storico, sia diverse altre zone della città mostrano ora una frequentazione costante che testimonia la capacità dei singoli operatori economici e del sistema nel suo complesso di offrire proposte attrattive. La città comincia ad essere più viva e vitale, anche grazie a diversi interventi di riqualificazione urbana.
E’ stato avviato il programma di miglioramento degli spazi di frequentazione dei mercati ambulanti del martedì e del venerdì attraverso la concessione di un contributo per la riconsegna delle autorizzazioni. Il procedimento sì è concluso a fine anno con la riconsegna di complessive 10 autorizzazioni che si aggiungono alle 6 riconsegnate nel 2021.
Inoltre, in collaborazione con l'Associazionismo economico, l’Amministrazione si è mossa per definire il programma degli eventi che punteranno a favorire la presenza di visitatori; con l’auspicabile conseguenza, attraverso azioni promozionali degli operatori privati, di incentivare la funzione dei centri commerciali naturali di Sassuolo: stagione estiva e Sassuolo Grandi Eventi. Sono poi stati realizzati alcuni eventi come il Mercato Europeo e Sassuolo in Fiore ed i classici Giovedì sotto le Stelle e fiere di Ottobre. Nel periodo natalizio è stato realizzato un nuovo evento di promozione di un'eccellenza gastronomica sassolese con il Sassolina Day (17 dicembre).

E’ stato completato il programma di miglioramento degli spazi di frequentazione dei mercati ambulanti del martedì e del venerdì attraverso la concessione di un contributo per la riconsegna delle autorizzazioni.
Si sta proseguendo, in collaborazione con l'Associazionismo economico, la definizione di programmi degli eventi che punteranno a favorire la presenza di visitatori; con l’auspicabile conseguenza, attraverso azioni promozionali degli operatori privati, di incentivare la funzione dei centri commerciali naturali di Sassuolo: stagione estiva e Sassuolo Grandi Eventi. Sono poi stati realizzati alcuni eventi come il Mercato Europeo e Sassuolo in Fiore.

MISSIONE 17

FONTI ENERGETICHE

Nel 2022 sono state completate le attività di raccolta ed elaborazioni dati grazie alle quali l'AESS ha predisposto per conto del Comune di Sassuolo il PAESC. Con D.C.C. n. 49 del 28/11/2022, in attuazione dell'adesione al Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia, è stato pertanto approvato il Piano di Azione per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile (PAESC) ed il relativo Allegato 1 – Analisi del contesto climatico e territoriale, redatti dall'Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile di Modena, con i quali il Comune di Sassuolo ha deciso di fissare un obiettivo più ambizioso rispetto a quello minimo previsto, perseguendo una riduzione delle emissioni di CO2 del 55% al 2030, in linea con il pacchetto clima "Fit for 55" adottato dalla Commissione Europea.

PARTE 2 - GESTIONE FINANZIARIA

IL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO

Il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 in data 20.12.2021.
La Giunta comunale con deliberazione n. 269 del 28.12.2021 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano delle Performances assegnando ai dirigenti responsabili dei servizi le dotazioni necessarie al raggiungimento dei programmi e degli obiettivi.
Per l'esercizio di riferimento sono stati inoltre adottati diversi provvedimenti in materia di tariffe e aliquote d'imposta nonché in materia di tariffe dei servizi pubblici.

Nel 2022 sono state apportate inoltre variazioni al bilancio di previsione. In sintesi:

VARIAZIONI DI BILANCIO	**22**
di cui variazioni di Consiglio	7
di cui variazioni di Giunta con i poteri del Consiglio a ratifica ex art. 175 c. 4 Tuel	1
di cui variazioni di Giunta con i poteri propri ex art. 175 comma 5 bis Tuel	8
di cui variazioni Responsabile Servizio Finanziario ex art. 175 c. 5 quater Tuel	4
di cui variazioni per prelevamento Fondo di Riserva art.166 D.lgs 267/2000 TUEL	2

IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione è il saldo contabile con il quale, al termine dell'esercizio finanziario, viene determinato l'andamento della gestione rispetto le previsioni di bilancio; il saldo è ottenuto sommando al fondo di cassa finale l'importo dei residui attivi dell'esercizio, e sottraendo l'importo dei residui passivi. Tale risultato non comprende le risorse accertate che hanno finanziato spese impegnate con imputazione agli esercizi successivi, rappresentate dal fondo pluriennale vincolato determinato in spesa del conto del bilancio. Se il risultato è negativo, è necessario iscrivere il disavanzo tra le spese del bilancio di previsione con opportuna variazione; se positivo, l'avanzo può essere utilizzato applicandolo al primo esercizio del bilancio in corso di gestione.
L'esercizio 2022 si è chiuso con un avanzo di amministrazione pari a 18.842.010,01 euro, così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				15.357.618,52
RISCOSSIONI	+	10.491.790,84	47.040.691,69	57.532.482,53
PAGAMENTI	-	15.277.523,77	45.308.219,12	60.585.742,89
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			12.304.358,16
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	-			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			12.304.358,16
RESIDUI ATTIVI	+	17.406.662,74	12.092.828,65	29.499.491,39
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		*0,00*	*0,00*	*0,00*
RESIDUI PASSIVI	-	2.620.488,44	10.423.158,39	13.043.646,83
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	-			727.383,31
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	-			9.190.809,40
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A)	=			18.842.010,01

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022:	
Parte accantonata	
Fondo contenzioso	193.570,94
Altri accantonamenti	1.197.796,13
Fondo crediti dubbia esigibilita'	8.804.174,94
Totale parte accantonata (B)	10.195.542,01
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	2.548.388,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	2.326.867,53
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	4.875.255,53
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	87.321,36
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	3.683.891,11
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

	2020	2021	2022
Risultato di amministrazione (+/-)	**18.738.906,24**	**18.266.288,73**	**18.842.010,01**
di cui:			
a) Parte accantonata	*12.476.029,57*	*11.601.576,42*	*10.195.542,01*
b) Parte vincolata	*3.938.575,53*	*2.782.959,93*	*4.875.255,53*
c) Parte destinata agli investimenti	*49.705,08*	*42.266,07*	*87.321,36*
e) Parte disponibile (+/-)	*2.274.596,06*	*3.839.486,31*	*3.683.891,11*

IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di Euro 18.842.010,01.

Esso si concilia con quello di amministrazione, come risulta dai seguenti elementi:

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE	
Gestione di competenza	**2022**
SALDO GESTIONE COMPETENZA*	3.402.142,83
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	9.781.272,63
Fondo pluriennale vincolato di spesa	9.918.192,71
SALDO FPV	-136.920,08
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	
Minori residui attivi riaccertati (-)	3.335.303,91
Minori residui passivi riaccertati (+)	645.802,44
SALDO GESTIONE RESIDUI	-2.689.501,47
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	3.402.142,83
SALDO FPV	-136.920,08
SALDO GESTIONE RESIDUI	-2.689.501,47
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	7.295.983,20
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	10.970.305,53
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022	**18.842.010,01**

*saldo accertamenti e impegni del solo esercizio 2022

ANALISI DELLA COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Quote accantonate

Il Principio applicato della contabilità finanziaria prevede che la quota accantonata del risultato di amministrazione sia costituita dall'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e dagli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi).
Le quote accantonate del risultato di amministrazione sono utilizzabili solo a seguito del verificarsi dei rischi per i quali sono stati accantonati. Quando si accerta che la spesa potenziale non può più verificarsi, la corrispondente quota del risultato di amministrazione è liberata dal vincolo. L'utilizzo della quota accantonata per i crediti di dubbia esigibilità è effettuato a seguito della cancellazione dei crediti dal conto del bilancio, riducendo di pari importo il risultato di amministrazione.
Al termine dell'esercizio le quote accantonate nel risultato di amministrazione ammontano complessivamente a € 10.195.542,01 di cui per il Fondo crediti di dubbia esigibilità €.8.804.174,94 e per altri accantonamenti (benefici contrattuali del personale dipendente, fondo contenzioso, fondo spese per indennità di fine mandato e fondo per passività potenziali) € 1.391.367,07.

Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 01/01/2022	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -)	Risorse accantonate stanziate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo contenzioso						
C_001	Contenzioso	173.319,28	-4.235,65	0,00	24.487,31	193.570,94
Totale Fondo contenzioso		173.319,28	-4.235,65	0,00	24.487,31	193.570,94
Fondo crediti di dubbia esigibilità						
20021.10.200211004	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI - Fondo crediti dubbia e difficile esigibilità DL 118	9.339.883,25	0,00	0,00	-610.396,78	8.729.486,47
20022.05.000000001	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITA'	135.707,42	0,00	0,00	-61.018,95	74.688,47
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		9.475.590,67	0,00	0,00	-671.415,73	8.804.174,94
Altri accantonamenti						
20031.10.200311003	Fondo spese per indennità di fine mandato	9.488,24	0,00	4.380,89	0,00	13.869,13
C_002	Passività potenziali correnti	433.132,32	-195.960,39	22.735,66	653.512,31	913.419,90
C_003	Passività potenziali capitale	0,00	0,00	0,00	16.817,10	16.817,10
C_004	Benefici contrattuali	362.118,67	-362.118,67	253.690,00	0,00	253.690,00
Totale Altri accantonamenti		804.739,23	-558.079,06	280.806,55	670.329,41	1.197.796,13
Totale		**10.453.649,18**	**-562.314,71**	**280.806,55**	**23.400,99**	**10.195.542,01**

Quote vincolate

Ai sensi dell'art. 187 comma 3 ter del TUEL, costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio: a) nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa; b) derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati; c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata; d) derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.
Le quote vincolate nel risultato di amministrazione 2022 ammontano complessivamente a € 4.875.255,53.

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di entrata	descrizione	Capitolo di spesa correlato	descrizione	Risorse vincolate al 01/01/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni es. 2022 finanziati da entrate acc. nell'esercizio o da quote vincolate del ris di amm.	Fondo plur.vinc al 31/12/2022 finanz. da entrate vinc. acc. nell'eserc. o da quote vincolate del ris. di amm.	Cancellazione di residui att.vinc. o eliminazione vincolo su quote ris. amm (+) e canc. di residui passivi fin. da risorse vinc.(-)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni fin. da FPV dopo approvazione rendiconto 2021 non reimp. nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
0	null	50024.03.5002403 04	Quota derivante dal 10% delle alienazioni realizzate da destinare alla riduzione del debito - art.56bis, c.11, DL 21/06/2013, n.69	169.582,02	0,00	33.436,10	0,00	0,00	0,00	0,00	33.436,10	203.018,12
20101.01.0210101 36	EMERGENZA COVID-19: Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali	0	null	1.681.190,83	1.681.190,83	529.641,60	1.743.459,52	9.000,00	-48.213,66	0,00	458.372,91	506.586,57
20101.01.0210101 37	EMERGENZA COVID-19: Fondo agevolazioni TARI utenze domestiche e non domestiche	0	null	875.962,63	530.000,00	0,00	287.753,62	0,00	0,00	0,00	242.246,38	588.209,01
30200.02.0320201 01	SANZIONI per violazioni al Codice della Strada - quota indistinta	0	null	452.751,11	151.891,28	868.719,60	387.680,34	6.461,26	300.859,83	0,00	626.469,26	626.469,26
40400.01.0440160 01	ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI - alienazione di fabbricati di propietà comunale	0	null	390.200,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	440.200,00
40500.01.0450120 10	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI AD EDIFICARE	F_A	Oneri	608.527,52	472.820,10	1.639.089,50	1.115.257,69	621.769,85	34.300,67	0,00	374.882,06	476.288,81
C_007	null	09031.03.0903103 01	PRESTAZIONI DI SERVIZI Mantenimento e funzionamento dei servizi inerenti la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani - TARI COSTO GESTORE	0,00	0,00	7.435.247,60	7.293.309,01	0,00	0,00	0,00	141.938,59	141.938,59
Totale Vincoli derivanti dalla legge				4.178.214,11	2.835.902,21	10.556.134,40	10.827.460,18	637.231,13	286.946,84	0,00	1.927.345,30	2.982.710,36
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
20101.01.0210101 18	RISTORO PER MANOVRA STATALE SU TRIBUTI LOCALI	0	null	76.428,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.428,67
20101.01.0210101 38	RISTORO DELLO STATO per aumento indennità amministratori	null	null	0,00	0,00	44.157,05	35.482,25	0,00	0,00	0,00	8.674,80	8.674,80

Capitolo di entrata	descrizione	Capitolo di spesa correlato	descrizione	Risorse vincolate al 01/01/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni es. 2022 finanziati da entrate acc. nell'esercizio o da quote vincolate del ris di amm.	Fondo plur.vinc al 31/12/2022 finanz. da entrate vinc. acc. nell'eserc. o da quote vincolate del ris. di amm.	Cancellazione di residui att.vinc. o eliminazione vincolo su quote ris. amm (+) e canc. di residui passivi fin. da risorse vinc.(-)	Cancellazione nell'eserozio 2022 di impegni fin. da FPV dopo approvazione rendiconto 2021 non reimp. nell'eserozio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
40200.01.0420130 04	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DALLA REGIONE - contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati - (cap. U 120220305)	12022.03.1202203 05	Contributi per eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati (vedi E cap. 42013004)	112.811,64	75.161,00	53.342,51	99.996,86	0,00	0,00	0,00	28.506,65	66.157,29
C_008	PNRR in entrata	C_009	PNRR in usoita	0,00	0,00	2.908.561,46	268.602,73	464.351,96	0,00	0,00	2.175.606,77	2.175.606,77
Totale Vincoli derivanti da Trasferimenti				189.240,31	75.161,00	3.006.061,02	404.081,84	464.351,96	0,00	0,00	2.212.788,22	2.326.867,53
Totale				**4.367.454,42**	**2.911.063,21**	**13.562.195,42**	**11.231.542,02**	**1.101.583,09**	**286.946,84**	**0,00**	**4.140.133,52**	**5.309.577,89**
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)							434.322,36	434.322,36
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)							0,00	0,00
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)							0,00	0,00
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)							0,00	0,00
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)							0,00	0,00
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5))							**434.322,36**	**434.322,36**
				Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)							1.493.022,94	2.548.388,00
				Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state ogg. di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)							2.212.788,22	2.326.867,53
				Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state ogg. di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)							0,00	0,00
				Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)							0,00	0,00
				Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m5)							0,00	0,00
				Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)							**3.705.811,16**	**4.875.255,53**

Quote destinate agli investimenti

La quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti è costituita dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione che ancora non hanno finanziato spese di investimento, e sono utilizzabili con provvedimento di variazione di bilancio solo a seguito dell'approvazione del rendiconto.
Le quote destinate del risultato di amministrazione 2022 ammontano complessivamente a € 87.321,36, così determinate:

Allegato a/3) Risultato di amministrazione - quote destinate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di entrata	descrizione	Capitolo di spesa correlato	descrizione	Risorse destinate agli investim. al 01/01/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni es. 2022 finanziati da entrate dest. nell'esercizio o da quote destinate del ris di amm.	Fondo plur.vinc al 31/12/2022 finanz. da entrate dest. acc. nell'eserc. o da quote destinate del ris. di amm.	Cancellazione di residui att.vinc. o eliminazione vincolo su quote ris. amm (+) e canc. residui ass. fin. da risorse vinc.(-)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a) +(b)-(c)-(d)-(e)
C_005	Alienazioni beni patrimoniali	C_006	Manutenzione straordianria	42.266,07	303.946,86	173.388,86	90.900,00	-5.397,29	87.321,36
Totale				**42.266,07**	**303.946,86**	**173.388,86**	**90.900,00**	**-5.397,29**	**87.321,36**
			Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)						0,00
			Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)						**87.321,36**

Quota disponibile

La parte disponibile si ottiene come differenziale tra il risultato di amministrazione e le quote precedenti (accantonate, vincolate e destinate) ed è pari a € 3.683.891,11.

GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Il prospetto degli equilibri di bilancio consente di verificare gli equilibri dei saldi finanziari in sede di rendiconto.
Infatti oltre ad essere deliberato in pareggio finanziario di competenza tra tutte le entrate e le spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del Fondo Pluriennale Vincolato, e a garantire un fondo di cassa finale non negativo, il Bilancio deve prevedere:

- l'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria tra le spese correnti (incrementate dalle spese per trasferimenti in c/capitale e dalle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e prestiti) e le entrate correnti (incrementate dai contributi destinati al rimborso dei prestiti, dal fondo pluriennale vincolato di parte corrente e dall'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente). All'equilibrio di parte corrente concorrono anche le entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'eventuale saldo negativo delle partite finanziarie.

- l'equilibrio in conto capitale in termini di competenza finanziaria tra le spese di investimento e tutte le risorse acquisite per il loro finanziamento costituite dalle entrate in conto capitale, dall'accensione di prestiti, dal fondo pluriennale vincolato in c/capitale, dall'utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale e da quelle risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERT.E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		689.411,76
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		45.316.219,78
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		38.736.744,63
di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione			0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		727.383,31
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		1.488.370,58
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)			*5.053.133,02*
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL' EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)		2.860.165,78
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		631.500,03
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		1.087.670,59
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)			*7.457.128,24*
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)		280.806,55
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		1.104.398,53
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE			*6.071.923,16*
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		67.602,84
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE			*6.004.320,32*

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERT.E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		4.435.817,42
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		9.091.860,87
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		5.509.121,13
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		631.500,03
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		1.087.670,59
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		4.251.965,57
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		9.190.809,40
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		2.946.117,30
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)			*3.104.077,71*
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)		0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		2.601.412,63
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			*502.665,08*
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		-44.201,85
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE			*546.866,93*
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERT.E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)			*10.561.205,95*
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)		280.806,55
Risorse vincolate nel bilancio	(-)		3.705.811,16
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO			*6.574.588,24*
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)		23.400,99
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO			*6.551.187,25*

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		7.457.128,24
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrentie per il rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	2.860.165,78
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	3.205.549,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	280.806,55
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	67.602,84
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	851.232,68
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		***191.771,39***

L’equilibrio di bilancio (W2) presenta un saldo pari ad Euro 6.574.588,24 mentre l’equilibrio complessivo (W3) presenta un saldo pari ad Euro 6.551.187,25 come di seguito rappresentato:

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	10.561.205,95
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)	280.806,55
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)	3.705.811,16
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	**6.574.588,24**

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+)/(-)	6.574.588,24
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	23.400,99
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	**6.551.187,25**

L'APPLICAZIONE E L'UTILIZZO DELL'AVANZO 2021 AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2022

Il rendiconto dell'esercizio 2021 si era chiuso con un avanzo di amministrazione di €.18.266.288,73.
Con la deliberazione di approvazione del bilancio e/o con successive variazioni al bilancio di previsione sono state applicate quote di avanzo 2021 per €. 7.295.983,20:

Totale Avanzo applicato	**7.295.983,20**
di cui:	
- parte disponibile	3.780.339,21
- parte accantonata	562.314,71
- parte vincolata	2.911.063,21
- parte destinata agli investimenti	42.266,07

IL FONDO DI RISERVA

Durante l'esercizio 2022 sono stati disposti i seguenti utilizzi del fondo di riserva:

ATTO	PRELIEVO
DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 66 DEL 26.04.2022	3.000,00
FONDO DI RISERVA - TOTALE UTILIZZO	**3.000,00**

CONFRONTO TRA PREVISIONI INIZIALI, DEFINITIVE E RENDICONTO

Dall'analisi delle previsioni iniziali di bilancio, delle previsioni definitivamente assestate e degli accertamenti/impegni assunti, si ricava il seguente raffronto:

Titolo	Entrate	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% Var. Prev. / Def.	Accertato	% Var. Def. / Acc
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	33.722.792,24	33.891.787,94	0,50%	34.825.737,23	2,76%
2	Trasferimenti correnti	1.505.132,47	2.755.019,29	83,04%	2.565.028,17	-6,90%
3	Entrate extratributarie	6.683.120,82	7.341.964,75	9,86%	7.925.454,38	7,95%
4	Entrate in conto capitale	25.180.166,24	20.029.311,21	-20,46%	5.509.121,13	-72,49%
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.092.400,00	695.400,00	-66,77%	0,00	-100,00%
6	Accensione di prestiti	2.092.400,00	695.400,00	-66,77%	0,00	-100,00%
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00%	0,00	-100,00%
9	Entrate per conto di terzi e partite di giro	10.960.000,00	12.903.000,00	17,73%	8.308.179,43	-35,61%

Titolo	Uscite	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% Var. Prev. / Def.	Impegnato	% Var. Def. / Imp
1	Spese correnti	40.123.534,87	45.565.652,40	13,56%	38.736.744,63	-14,99%
2	Spese in conto capitale	26.351.101,83	27.968.525,35	6,14%	4.251.965,57	-84,80%
3	Spese per incremento di attività finanziarie	3.878.765,51	5.839.005,07	50,54%	2.946.117,30	-49,54%
4	Rimborso di prestiti	2.620.715,38	3.112.956,20	18,78%	1.488.370,58	-52,19%
5	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00%	0,00	-100,00%
7	Spese per conto terzi e partite di giro	10.960.000,00	12.903.000,00	17,73%	8.308.179,43	-35,61%

LE ENTRATE

La seguente tabella riporta gli accertamenti di competenza delle entrate registrati negli ultimi tre anni e ne evidenzia la composizione per titoli. In particolare, in essa sono sintetizzate le risultanze finali del conto del bilancio 2022 con l'indicazione dello scostamento rispetto all'esercizio precedente:

ENTRATE PER TITOLI	2020	2021	2022	% var. su anno prec.
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	34.769.354,69	35.200.495,07	34.825.737,23	-1,06%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.519.811,41	3.015.925,98	2.565.028,17	-14,95%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.745.633,50	7.621.783,96	7.925.454,38	3,98%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.349.040,65	2.632.255,25	5.509.121,13	109,29%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.652.561,58	5.834.000,00	-	-100,00%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.650.000,00	5.834.000,00	-	-100,00%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	-	-	-	
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.439.552,43	6.043.291,38	8.308.179,43	37,48%
FPV parte corrente	110.011,60	560.996,84	689.411,76	22,89%
FPV parte c/capitale	1.470.651,92	7.971.364,63	9.091.860,87	14,06%
Utilizzo di avanzo di amministrazione	4.368.956,96	5.953.489,38	7.295.983,20	22,55%
TOTALE ENTRATE	**67.075.574,74**	**80.667.602,49**	**76.210.776,17**	**-5,52%**

Entrate tributarie (Titolo 1)

ENTRATE - TITOLO 1	2020	2021	2022	% scost.
Imposte, tasse e proventi assimilati	***30.318.832,37***	***30.700.794,83***	***30.303.812,39***	***-1,29%***
Imposta municipale propria	14.919.114,87	15.259.375,75	14.400.617,06	-5,63%
Imposta comunale sugli immobili (ICI)	72.016,47	68.738,07	61.274,09	-10,86%
Addizionale comunale IRPEF	5.269.288,55	5.102.389,61	4.999.448,08	-2,02%
Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	9.037.420,19	9.447.370,00	9.961.600,31	5,44%
Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	1.438,00	-	-	
Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	625.505,28	661.518,41	816.010,90	23,35%
Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	1.464,51	538,10	100,00%
Tassa sui servizi comunali (TASI)	394.049,01	159.938,48	64.323,85	-59,78%
Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	-	-	-	
Compartecipazioni di tributi	***17.580,21***	***8.816,02***	***7.063,31***	***-19,88%***
Compartecipazione IRPEF ai Comuni	17.580,21	8.816,02	7.063,31	-19,88%
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	***4.432.942,11***	***4.490.884,22***	***4.514.861,53***	***0,53%***
Fondi perequativi dallo Stato	4.432.942,11	4.490.884,22	4.514.861,53	0,53%
TOTALE TITOLO 1	**34.769.354,69**	**35.200.495,07**	**34.825.737,23**	**-1,06%**

Per il Comune di Sassuolo, come per la stragrande maggioranza dei Comuni italiani, le entrate tributarie principali sono l'IMU (imposta municipale propria), la TARI (tassa rifiuti), l'addizionale comunale IRPEF e la TASI (tassa sui servizi comunali). Rilevante è anche il Fondo di Solidarietà comunale (FSC) istituito dalla Legge di Stabilità 2013. E' un'entrata contabilizzata sulla base degli importi delle spettanze divulgati dal Ministero dell'Interno sul proprio sito internet. E' iscritta tra le entrate correnti di natura perequativa da amministrazioni centrali e costituisce quello che rimane dei trasferimenti statali correnti.
A decorrere dall'anno 2020, con la Legge di Bilancio 2020 l'Imposta Unica Comunale è stata abolita eliminando conseguentemente la componente TASI e facendo salve le sole disposizioni relative alla Tari e introducendo disposizioni riguardanti la nuova IMU.

Trasferimenti (Titolo 2)

ENTRATE - TITOLO 2	2020	2021	2022	% scost.
Trasferimenti correnti da Amm.Pubbliche	5.300.706,39	2.312.265,98	1.905.151,81	-17,61%
Trasferimenti correnti da Famiglie	-	-	185.346,36	100,00%
Trasferimenti correnti da Imprese	219.105,02	703.660,00	474.530,00	-32,56%
TOTALE TITOLO 2	**5.519.811,41**	**3.015.925,98**	**2.565.028,17**	**-14,95%**

Entrate extra-tributarie (Titolo 3)

ENTRATE - TITOLO 3	2020	2021	2022	% scost.
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	***1.564.026,13***	***2.413.549,78***	***2.160.101,52***	***-10,50%***
Vendita di beni	-	-	-	
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	1.091.762,17	1.968.770,82	1.824.591,59	-7,32%
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	472.263,96	444.778,96	335.509,93	-24,57%
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	***1.245.663,91***	***1.773.678,87***	***1.822.383,73***	***2,75%***
Entrate da famiglie derivanti dall'attiv.di controllo e repres. delle irregolarità e degli illeciti	1.235.660,42	1.767.146,35	1.815.191,32	2,72%
Entrate da Imprese derivanti dall'attiv.di controllo e repres.delle irregolarità e degli illeciti	10.003,49	6.532,52	7.192,41	10,10%
Interessi attivi	***656,55***	***4.733,89***	***3.119,23***	***-34,11%***
Altri interessi attivi	656,55	4.733,89	3.119,23	-34,11%
Altre entrate da redditi da capitale	***354.717,20***	***937.992,07***	***826.332,11***	***-11,90%***
Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	354.717,20	387.992,07	419.162,11	8,03%
Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	-	550.000,00	407.170,00	-25,97%
Rimborsi e altre entrate correnti	***2.580.569,71***	***2.491.829,35***	***3.113.517,79***	***24,95%***
Indennizzi di assicurazione	3.320,00	-	-	
Rimborsi in entrata	2.425.974,56	2.244.084,34	2.981.020,40	32,84%
Altre entrate correnti n.a.c.	151.275,15	247.745,01	132.497,39	-46,52%
TOTALE TITOLO 3	**5.745.633,50**	**7.621.783,96**	**7.925.454,38**	**3,98%**

Entrate in conto capitale (Titoli 4, 5 e 6)

ENTRATE CONTO CAPITALE	2019	2020	2022	% var. su anno prec.
Titolo 4	***5.349.040,65***	***2.632.255,25***	***5.509.121,13***	***109,29%***
Contributi agli investimenti	3.291.525,73	855.473,32	3.516.365,16	311,04%
Altri trasferimenti in conto capitale	-	8.511,11	-	100,00%
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	424.194,59	534.800,93	384.361,10	-28,13%
Altre entrate in conto capitale	1.633.320,33	1.233.469,89	1.608.394,87	30,40%
Titolo 5	***2.652.561,58***	***5.834.000,00***	-	**-100,00%**
Alienazione di attività finanziarie	2.561,58	-	-	
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	2.650.000,00	5.834.000,00	-	-100,00%
Titolo 6	***2.650.000,00***	***5.834.000,00***	-	**-100,00%**
Accensione prestiti	2.650.000,00	5.834.000,00	-	-100,00%
TOTALE ENTRATA IN CONTO CAPITALE	**10.651.602,23**	**14.300.255,25**	**5.509.121,13**	**-61,48%**

Si riporta il dettaglio del Titolo 4:

ENTRATE - TITOLO 4	2020	2021	2022	% var. su anno prec.
Contributi agli investimenti	***3.291.525,73***	***855.473,32***	***3.516.365,16***	***311,04%***
Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	3.291.525,73	855.473,32	3.459.865,16	304,44%
Contributi agli investimenti da Imprese	-	-	56.500,00	100,00%
Altri trasferimenti in conto capitale	-	***8.511,11***	-	***-100,00%***
Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali	-	8.511,11	-	*-100,00%*
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	***424.194,59***	***534.800,93***	***384.361,10***	***-28,13%***
Alienazione di beni materiali	379.187,00	350.100,00	345.880,00	-1,21%
Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	45.007,59	184.700,93	38.481,10	-79,17%
Altre entrate in conto capitale	***1.633.320,33***	***1.233.469,89***	***1.608.394,87***	***30,40%***
Permessi da costruire	1.491.587,00	1.106.059,37	1.359.791,72	22,94%
Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	112.322,50	127.410,52	218.278,83	71,32%
Altre Entrate in conto capitale n.a.c.	29.410,83	-	30.324,32	100,00%
TOTALE TITOLO 4	**5.349.040,65**	**2.632.255,25**	**5.509.121,13**	**109,29%**

Le fonti di finanziamento delle spese di investimento sono allocate ai titoli 4, 5 e 6 delle entrate del Bilancio. Tra di esse ci sono le alienazioni, i mutui, i contributi agli investimenti da parte di altre Amministrazioni Pubbliche e i proventi per permessi di costruire. Nel 2022 sono costituite prevalentemente dalle entrate in conto capitale (titolo 4), in particolare da contributi agli investimenti da parte di amministrazioni pubbliche, proventi da permessi da costruire e da altre entrate in conto capitale, mentre non si è fatto ricorso al credito tramite la contrazione di mutui presso la Cassa Depositi.
Ruolo rilevante nei contributi agli investimenti è dato dai contributi PNRR assegnati nel corso del 2022 al Comune di Sassuolo, come si evince dal prospetto che segue:

Contributi agli investimenti	
Contributo Regionale	426.303,70
Contributo Ministeriale	125.000,00
Contributi da privati per Capitale	86.824,32
PNRR	2.908.561,46
Totale Contributi	***3.546.689,48***

Confronto tra previsioni, accertamenti e riscossioni

Per esaminare il grado di attendibilità delle previsioni e della capacità di riscossione delle entrate finali dell'esercizio 2022 si riporta la tabella seguente:

Titolo	Previsione definitiva (competenza)	Accertamenti in c/competenza	Incassi in c/competenza	% Incassi/accert.ti in c/competenza
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	33.891.787,94	34.825.737,23	28.485.649,14	81,79
2 Trasferimenti correnti	2.755.019,29	2.565.028,17	1.632.871,76	63,66
3 Entrate extratributarie	7.341.964,75	7.925.454,38	3.722.558,29	46,97
4 Entrate in conto capitale	20.029.311,21	5.509.121,13	4.921.915,63	89,34
5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	695.400,00	-	-	-
6 Accensione di prestiti	695.400,00	-	-	-
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	-	-	-
9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	12.903.000,00	8.308.179,43	8.277.696,87	99,63

LE SPESE

La seguente tabella riporta gli impegni di competenza della spesa registrati negli ultimi tre anni e ne evidenzia la composizione per titoli. In particolare, in essa sono sintetizzate le risultanze finali del conto del bilancio 2022 con l'indicazione dello scostamento rispetto all'esercizio precedente:

SPESE PER TITOLI	2020	2021	2022	% var su anno prec.
Titolo 1 - Spese correnti	34.581.908,07	36.827.711,94	38.736.744,63	5,18%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.978.535,47	9.409.955,98	4.251.965,57	-54,81%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	4.275.000,00	9.218.070,13	2.946.117,30	-68,04%
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.354.730,68	1.381.899,02	1.488.370,58	7,70%
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere	-	-	-	-
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.439.552,43	6.043.291,38	8.308.179,43	37,48%
Totale impegnato	**47.629.726,65**	**62.880.928,45**	**55.731.377,51**	-11,37%
FPV spese correnti	560.996,84	689.411,76	727.383,31	5,51%
FPV spese c/capitale	7.971.364,63	9.091.860,87	9.190.809,40	1,09%
Totale FPV	**8.532.361,47**	**9.781.272,63**	**9.918.192,71**	1,40%

Spese correnti (Titolo 1)

Le spese correnti sono rappresentate dal titolo 1 e comprendono tutte le spese di funzionamento dell'ente, ovvero quelle spese necessarie alla gestione ordinaria dei servizi, del patrimonio, ecc.

La gestione delle spese correnti degli ultimi tre anni, distinte per missioni, riporta il seguente andamento:

Spese correnti (impegni) per Missioni	2020	2021	2022	%scost.
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11.705.393,36	12.141.727,33	14.251.513,03	17,38%
Missione 3- Ordine pubblico e sicurezza	2.649.647,78	2.634.497,50	2.674.298,22	1,51%
Missione 4- Istruzione e diritto allo studio	3.675.909,06	5.200.839,02	5.312.421,12	2,15%
Missione 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.064.475,55	1.105.831,18	1.240.407,57	12,17%
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	406.979,76	387.926,56	449.449,99	15,86%
Missione 7 - Turismo	-	7.000,00	77.870,00	1012,43%
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.155.464,25	1.263.098,34	1.251.059,57	-0,95%
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.667.814,09	7.768.391,66	7.495.475,72	-3,51%
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	157.021,32	152.455,09	147.737,87	-3,09%
Missione 11 - Soccorso civile	31.440,34	11.173,33	11.191,55	0,16%
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.671.157,10	5.501.960,85	5.344.037,71	-2,87%
Missione 13- Tutela della salute	183.687,63	170.862,88	175.005,38	2,42%
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	178.934,38	424.910,24	255.211,04	-39,94%
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	33.983,45	57.037,96	51.065,86	-10,47%
Totale	**34.581.908,07**	**36.827.711,94**	**38.736.744,63**	5,18%

Le spese correnti dell'esercizio di riferimento, articolate per missioni, rilevano le seguenti variazioni tra previsioni definitive ed impegni assunti:

Spese correnti per Missioni	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	Var. % imp./prev.
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	12.133.648,55	16.291.005,03	14.251.513,03	-12,52%
Missione 3- Ordine pubblico e sicurezza	3.049.310,10	2.854.754,92	2.674.298,22	-6,32%
Missione 4- Istruzione e diritto allo studio	4.930.477,40	5.549.495,03	5.312.421,12	-4,27%
Missione 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.336.872,45	1.375.487,93	1.240.407,57	-9,82%
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	489.319,45	488.139,51	449.449,99	-7,93%
Missione 7 - Turismo	142.777,00	142.777,00	77.870,00	-45,46%
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.284.958,94	1.292.227,80	1.251.059,57	-3,19%
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.655.337,31	7.658.013,36	7.495.475,72	-2,12%
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	166.785,81	215.146,68	147.737,87	-31,33%
Missione 11 - Soccorso civile	13.230,30	11.191,55	11.191,55	0,00%
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.142.018,62	5.751.704,21	5.344.037,71	-7,09%
Missione 13- Tutela della salute	195.500,00	183.500,00	175.005,38	-4,63%
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	179.410,15	277.589,59	255.211,04	-8,06%
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	51.377,36	51.377,36	51.065,86	-0,61%
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	3.351.511,43	3.422.242,43	-	-100,00%
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	1.000,00	1.000,00	-	-100,00%
Totale Titolo 1 - Spese correnti	**40.123.534,87**	**45.565.652,40**	**38.736.744,63**	**-14,99%**

Distinguendo le spese correnti per categorie economiche l'andamento della gestione delle spese correnti degli ultimi tre anni risulta riportato nella tabella seguente e dalla quale si evince che le voci prevalenti sono relative alla spesa degli acquisti di beni e servizi, del personale e dei trasferimenti correnti. Per le spese di imposte e tasse si evidenzia una diminuzione nel corso del 2022 rispetto all'anno precedente, mentre le spese di personale, i trasferimenti correnti, acquisti di beni e servizi rilevano un incremento rispetto all'anno precedente.

SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATO	2020	2021	2022	% scost.
Redditi da lavoro dipendente	8.508.839,25	8.442.008,48	8.985.810,60	6,44%
Imposte e tasse a carico dell'ente	531.148,89	587.368,18	569.150,95	-3,10%
Acquisto di beni e servizi	17.709.449,29	19.047.931,15	20.196.392,62	6,03%
Trasferimenti correnti	7.118.836,30	8.114.593,52	8.362.106,48	3,05%
Interessi passivi	208.026,78	178.745,32	216.223,99	20,97%
Altre spese per redditi da capitale	-	-	-	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	119.325,95	74.383,41	76.376,60	2,68%
Altre spese correnti	386.281,61	382.681,88	330.683,39	-13,59%
TOTALE	**34.581.908,07**	**36.827.711,94**	**38.736.744,63**	5,18%

In particolare, per l'esercizio 2022 le voci della spesa corrente che incidono in misura maggiore sono corrispondenti alle missioni 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione), 9 (Politiche giovanili, sport e T.L.), 12 (Diritti sociali e politiche e sociali e famiglia), 4 (Istituzione e diritto allo studio) e 3 (ordine pubblico e sicurezza) e relative alle voci economiche degli acquisti di beni e servizi, della spesa del personale e trasferimenti correnti.

Missioni	Voci economiche								% Incidenza
	Redditi lav. Dipendente	Imposte e tasse	Acquisto beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive	Altre spese correnti	Totale	
01-Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.989.287,00	302.187,94	6.739.763,07	2.777.562,67	38.205,22	73.823,74	330.683,39	**14.251.513,03**	**36,79%**
03-Ordine pubblico e sicurezza	2.041.191,11	117.879,63	454.299,99	23.012,54	35.511,09	2.403,86	-	**2.674.298,22**	**6,90%**
04-Istruzione e diritto allo studio	387.157,17	19.397,98	3.785.052,58	1.061.963,59	58.849,80	-	-	**5.312.421,12**	**13,71%**
05-Tutela e valorizzazione beni e attività culturali	497.812,25	33.744,71	519.544,17	189.306,44	-	-	-	**1.240.407,57**	**3,20%**
06-Politiche giovanili, sport e tempo libero	76.684,85	758,39	285.847,84	85.140,00	1.018,91	-	-	**449.449,99**	**1,16%**
07-Turismo	-	-	5.490,00	72.380,00	-	-	-	**77.870,00**	
08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	996.922,74	53.540,32	56.237,98	86.779,71	57.578,82		-	**1.251.059,57**	**3,23%**
09-Sviluppo sostenibile e tutela territorio e ambiente	85.311,08	5.624,88	7.334.079,04	69.547,25	913,47	-	-	**7.495.475,72**	**19,35%**
10-Trasporti e diritto alla mobilità	-	-	-	123.591,19	24.146,68	-	-	**147.737,87**	**0,38%**
11-Soccorso civile	-	-	-	11.191,55	-	-	-	**11.191,55**	**0,03%**
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	836.125,34	31.851,82	915.198,88	3.560.712,67	149,00	-	-	**5.344.037,71**	**13,80%**
13-Tutela della salute	-	-	64.545,01	110.460,37	-	-	-	**175.005,38**	**0,45%**
14-Sviluppo economico e competitività	75.319,06	4.165,28	5.184,20	170.542,50	-	-	-	**255.211,04**	**0,66%**
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-	31.149,86	19.916,00	-	-	-	**51.065,86**	**0,13%**
TOTALI	**8.985.810,60**	**569.150,95**	**20.196.392,62**	**8.362.106,48**	**216.372,99**	**76.227,60**	**330.683,39**	**38.736.744,63**	
Incidenza %	**23,20%**	**1,47%**	**52,14%**	**21,59%**	**0,56%**	**0,20%**	**0,85%**		

Sono riportate unicamente le voci economiche e le missioni valorizzate nel 2022.

Spese in conto capitale (Titolo 2)

La gestione delle spese in conto capitale degli ultimi tre anni, distinte per missioni, riporta il seguente andamento:

Spese in conto capitale (impegni) per Missioni	2020	2021	2022	%scost.
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	149.011,35	3.918.754,37	219.049,40	-94,41%
Missione 3- Ordine pubblico e sicurezza	150.256,28	149.803,56	889.456,55	493,75%
Missione 4- Istruzione e diritto allo studio	370.765,15	613.601,26	972.224,08	58,45%
Missione 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	807.149,38	1.166.611,81	363.800,40	-68,82%
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	14.785,05	47.404,33	67.338,13	42,05%
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	142.215,89	85.225,50	146.061,48	71,38%
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	636.072,57	527.176,64	298.510,81	-43,38%
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	702.717,89	2.614.222,65	1.190.002,66	-54,48%
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	-	263.357,65	99.996,86	-62,03%
Missione 13- Tutela della salute	5.561,91	5.561,91	5.525,20	-0,66%
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	-	18.236,30	-	-100,00%
Totale	**2.978.535,47**	**9.409.955,98**	**4.251.965,57**	-54,81%

Relativamente all’anno 2022 l’incremento maggiore è rilevato in corrispondenza delle missioni 3, 8 e 4.

Per quanto riguarda le spese in conto capitale (titolo 2) dell'esercizio di riferimento, articolato per missioni, si rilevano le seguenti variazioni tra previsioni definitive ed impegni assunti:

Spesa in conto capitale per Missioni	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	Var. % imp./prev. def
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.271.477,75	1.011.168,11	219.049,40	-78,34%
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza	46.650,00	3.539.456,55	889.456,55	-74,87%
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio	9.803.000,00	9.178.981,65	972.224,08	-89,41%
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2.003.000,00	705.514,55	363.800,40	-48,43%
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	4.329.837,75	1.028.300,25	67.338,13	-93,45%
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	346.970,26	333.397,47	146.061,48	-56,19%
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	215.000,00	2.645.609,06	298.510,81	-88,72%
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	8.050.335,40	9.331.580,84	1.190.002,66	-87,25%
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	40.000,00	175.161,00	99.996,86	-42,91%
Missione 13 - Tutela della salute	6.000,00	5.525,20	5.525,20	-
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	225.000,00	-	-	-
TOTALE	**26.337.271,16**	**27.954.694,68**	**4.251.965,57**	**-84,79%**

Dalla tabella riportata sopra si evidenzia che rispetto alle previsioni definitive si registra un notevole decremento della spesa impegnata in conto capitale.

La spesa in conto capitale trova copertura in diverse fonti di finanziamento, in particolare le principali sono i proventi per i permessi di costruire, i contributi in c/capitale da amministrazioni e l'avanzo.

Modalità di finanziamento del Titolo II			
Oneri			***770.071,39***
di cui:	competenza 2022	106.449,94	
	coperti da FPV	100.101,70	
	FPV in uscita	563.519,75	
Risorse di parte corrente			***148.872,23***
di cui:	competenza 2022	85.506,62	
	coperti da FPV	53.365,61	
	FPV in uscita	10.000,00	
Fondo di riserva			***-***
di cui:	competenza 2022	-	
	coperti da FPV	-	
	FPV in uscita	-	
Contributi in conto capitale			***2.502.220,49***
di cui:	competenza 2022	520.141,32	
	coperti da FPV	1.191.328,33	
	FPV in uscita	790.750,84	
Mutui passivi			***122.000,74***
di cui:	competenza 2022	-	
	coperti da FPV	122.000,74	
	FPV in uscita	-	
Alienazioni			***252.022,79***
di cui:	competenza 2022	131.122,79	
	coperti da FPV	30.000,00	
	FPV in uscita	90.900,00	
Avanzo			***2.590.636,16***
di cui:	competenza 2022	1.121.408,95	
	coperti da FPV	515.586,66	
	FPV in uscita	953.640,55	
Altre fonti di finanziamento (Utili SGP)			***274.952,91***
di cui:	competenza 2022	-	
	coperti da FPV	274.952,91	
	FPV in uscita	-	
		TOTALE INVESTIMENTI TITOLO II	***6.660.776,71***
di cui:			
	impegni competenza 2022	1.964.629,62	
	impegni coperti da FPV	2.287.335,95	
		TOTALE IMPEGNATO TITOLO II es.2022	***4.251.965,57***
		FPV es. succ.	***2.408.811,14***

Spese per incremento di attività finanziarie (Titolo 3)

Spese per incremento di attività finanziarie	2020	2021	2022	%scost.
Acquisizione di attività finanziarie	1.625.000,00	3.384.070,13	2.946.117,30	-12,94%
Altre spese per incremento di attività finanziarie	2.650.000,00	5.834.000,00	-	-100,00%
TOTALE	**4.275.000,00**	**9.218.070,13**	**2.946.117,30**	**-68,04%**

Nella suddetta tabella vengono riportate le spese per incremento di attività finanziarie impegnate e articolate per i due aggregati economici riportati.
Nelle acquisizioni di attività finanziarie sono iscritte le somme relative ai conferimenti in conto capitale alla Sassuolo Gestioni Patrimoniali Srl.

Rimborso di prestiti (Titolo 4)

Spese per rimborso prestiti	2020	2021	2022	%scost.
Rimborso di titoli obbligazionari	1.316.362,30	1.343.441,97	1.371.563,58	2,09%
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	33.368,38	38.457,05	116.807,00	203,73%
TOTALE	**1.349.730,68**	**1.381.899,02**	**1.488.370,58**	**7,70%**

Si espone di seguito il prospetto dell'indebitamento e la sua evoluzione nel triennio:

Descrizione voce	2020	2021	2022
Residuo debito (+)	8.431.950,57	9.725.339,04	14.177.440,02
Nuovi prestiti (+)	2.650.000,00	5.834.000,00	-
Prestiti rimborsati (-)	-1.354.730,68	-1.381.899,02	-1.488.370.58
Estinzioni anticipate (-)			
Altre variazioni +/- Rich pres. ala Cdp Spa di riduz. mutuo	-1.880,85		-36.789,40
TOTALE DEBITO AL 31/12	**9.725.339,04**	**14.177.440,02**	**12.652.280,04**
Nr. Abitanti al 31/12	40.845	40.689	41.041
Debito medio per abitante	238,1	348,43	308,28

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2020	2021	2022
Oneri finanziari	208.026,78	178.674,13	216.179,72
Quota capitale	1.354.730,68	1.381.899,02	1.488.370,58
Totale al 31/12	**1.562.757,46**	**1.560.573,15**	**1.704.550,30**

Risultano ancora attive le seguenti garanzie rilasciate dal Comune di Sassuolo
- a favore della Società patrimoniale SGP srl a garanzia dei mutui contratti;
- a favore della RSA di Formigine

L'Ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate, non supera un valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Il Comune di Sassuolo ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall’art. 204 del TUEL

OGGETTO	2020	2021	2022
Controllo limite di indebitamento	1,32%	1,18%	1,39%

In rapporto alle entrate accertate nei primi tre titoli l’incidenza degli interessi passivi è del 1,39% considerando anche le garanzie prestate (limite previsto dalla norma: 10%).

Il Comune di Sassuolo non ha in corso contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

Segue un dettaglio dei proventi e dei costi dei servizi a domanda individuale e la percentuale di copertura:

SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE	TOTALE PROVENTI	TOTALE USCITE	% COPERTURA COSTI
Nidi d'infanzia	*634.283,09*	*561.503,12*	*112,96%*
Mense scolastiche	*1.138.101,88*	*1.608.961,30*	*70,74%*
Prolungamento orario scolastico	*105.228,32*	*202.745,51*	*51,90%*
Impianti sportivi	*75.307,66*	*379.079,79*	*19,87%*
Noleggio sale	*4.141,60*	*1.000,00*	*414,16%*
TOTALE	**1.957.062,55**	**3.121.137,89**	**62,70%**

Ai sensi dell'art.5 della legge 23.12.1992 n. 498 le spese per gli asili nido sono escluse per il 50% dal calcolo della percentuale di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale.

Nelle deliberazioni della Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie n.25 del 07.10.2019 e Sez. Veneto n.339 27.11.2019, si afferma relativamente al servizio di trasporto scolastico nella prima, ed al servizio di asilo nido nella seconda, che gli enti locali possono erogare gratuitamente i citati servizi, ritenuti di interesse pubblico prevalente per lo sviluppo della comunità di riferimento, a favore delle famiglie meno abbienti, provvedendo alla copertura finanziaria con risorse proprie, nel rispetto degli equilibri di bilancio.

LA GESTIONE DELLA CASSA

Il fondo di cassa al 31/12/2022 risulta pari a euro 12.304.358,16.
Nell'ultimo triennio l'andamento della consistenza del fondo di cassa finale è il seguente:

	2020	2021	2022
Fondo cassa complessivo al 31/12	11.794.953,66	15.357.618,52	12.304.358,16
di cui cassa vincolata	*183.492,39*	*3.005.100,27*	*2.993.171,92*

Fondo di cassa al 31 dicembre 2022	12.304.358,16
Di cui: quota vincolata del fondo di cassa al 31/12/2022 (a)	2.993.171,92
Quota vincolata utilizzata per spese correnti non reintegrata al 31/12/2022 (b)	0,00
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2022 (a) + (b)	2.993.171,92

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 26.04.2022 è stato fissato il limite massimo previsto dalla normativa per l'anticipazione di tesoreria, che non costituisce debito dell'Ente.

Nell'esercizio 2022, come in quello precedente, l'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di Tesoreria (Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere delle entrate e Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere delle spese) prevista dall'art. 222 del TUEL.

Inoltre, non ha usufruito dell'anticipazione di liquidità concessa dalla Cassa Depositi e Prestiti spa, ai sensi del D.L. n. 35/2013.

LA GESTIONE DEI RESIDUI

Prima dell'inserimento dei residui nel rendiconto dell'esercizio 2022, il Comune di Sassuolo ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2022 dei residui, come previsto dall'art. 228 del TUEL.
Si riportano nelle seguenti tabelle distinte per le entrate e per le spese, articolate per titolo, le risultanze per i residui:

Titolo	Residui attivi al 01/01/2022	Variazioni	Riscossioni	Residui attivi finali al 31/12/2022
1	12.283.643,83	-2.421.931,61	5.305.120,88	4.556.591,34
2	1.324.506,73	3.927,33	1.122.411,83	206.022,23
3	6.400.812,05	-831.307,95	2.674.261,70	2.895.242,40
4	4.622.664,21	-82.217,87	520.278,54	4.020.167,80
5	5.717.906,71	0,00	0,00	5.717.906,71
6	0,00	0,00	0,00	0,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00
9	884.223,96	-3.773,81	869.717,89	10.732,26
Totali	**31.233.757,49**	**-3.335.303,91**	**10.491.790,84**	**17.406.662,74**

Titolo	Residui passivi al 01/01/2022	Variazioni	Pagamenti	Residui passivi finali al 31/12/2022
1	11.116.315,33	-512.858,44	9.444.861,63	1.158.595,26
2	4.223.621,23	-129.764,00	2.698.826,03	1.395.031,20
3	881.641,36	0,00	881.641,36	-
4	0,00	0,00	0,00	-
5	0,00	0,00	0,00	-
7	2.322.236,73	-3.180,00	2.252.194,75	66.861,98
Totali	**18.543.814,65**	**-645.802,44**	**15.277.523,77**	**2.620.488,44**

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)

Il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata. Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse. L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente.

Il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata, distinto tra parte corrente e parte capitale, al 31/12/2022 è pari a:

FPV IN ENTRATA	01/01/2022
FPV di parte corrente	689.411,76
FPV di parte capitale	9.091.860,87
Totale FPV	**9.781.272,63**

Il fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa

In fase di previsione, il FPV stanziato tra le spese è costituito da due componenti:
1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.
L'esigenza di rappresentare nel bilancio di previsione le scelte operate, compresi i tempi di previsto impiego delle risorse acquisite per gli interventi sopra illustrati, è fondamentale nella programmazione della spesa pubblica locale. Il fondo è imputato nella spesa dell'esercizio in cui si prevede di realizzare l'investimento in corso di definizione, alla missione ed al programma cui si riferisce la spesa e nel PEG. Nel corso dell'esercizio, a seguito della definizione del cronoprogramma (previsione dei SAL) della spesa, si apportano le necessarie variazioni a ciascun esercizio considerati nel bilancio di previsione per stanziare la spesa ed il fondo pluriennale negli esercizi di competenza e, quando l'obbligazione giuridica è sorta, si provvede ad impegnare l'intera spesa con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

Il fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa, distinto tra parte corrente e parte capitale alla data del 31/12/2022 risulta così composto:

FPV IN USCITA	31/12/2022
FPV di parte corrente	727.383,31
FPV di parte capitale	9.190.809,40
Totale FPV	**9.918.192,71**

Di seguito si riporta l'andamento del fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa nell'ultimo triennio:

FPV IN USCITA	2020	2021	2022
FPV di parte corrente	560.996,84	689.411,76	727.383,31
FPV di parte capitale	7.971.364,63	9.091.860,87	9.190.809,40
Totale FPV	**8.532.361,47**	**9.781.272,63**	**9.918.192,71**