

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AIMI, GIANLUCA**  
Indirizzo residenza [REDACTED]  
Indirizzo domicilio [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 28/03/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Dal 01.08.2008  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SASSUOLO  
• Tipo di azienda o settore Ente locale  
• Tipo di impiego Assunzione a tempo indeterminato  
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizio marketing del distretto ceramico (fino al 31.12.2015)

• Date (da – a) Dal 12.03.2005 al 31.07.2008  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SASSUOLO  
• Tipo di azienda o settore Ente locale  
• Tipo di impiego Assunzione a tempo determinato  
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizio marketing del distretto ceramico

• Date (da – a) Dal 09.11.2001 al 08.02.2005  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SASSUOLO  
• Tipo di azienda o settore Ente locale  
• Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa (part-time)  
• Principali mansioni e responsabilità Realizzazione di progetti di valorizzazione territoriale

• Date (da – a) Dal 1998 al 2002  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro AREA-AREE – Sassuolo (MO)  
• Tipo di azienda o settore Associazione senza scopo di lucro  
• Tipo di impiego Amministratore delegato  
• Principali mansioni e responsabilità Direzione dell'ente

- Date (da – a) Dal 1997 al 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro LABORATORIO DI IMPRESA – Correggio (RE)
- Tipo di azienda o settore Società consortile a capitale misto pubblico e privato per la ricerca nel settore materie plastiche
- Tipo di impiego Direttore generale
- Principali mansioni e responsabilità Direzione dell'ente
  
- Date (da – a) In precedenza dal 1979
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Vari
- Tipo di azienda o settore Imprese e associazioni nel campo della formazione e gestione del personale e Studi di consulenza organizzativa e gestionale
- Tipo di impiego Vari
- Principali mansioni e responsabilità Docente, Coordinatore di corsi di formazione, Responsabile di progetto, Consulente aziendale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Anno Accademico 2011-2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sociologia – Politiche e servizi sociali
- Qualifica conseguita LAUREA SPECIALISTICA IN ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI SOCIALI
  
- Date (da – a) Anno Accademico 2003-2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sociologia – Curriculum: Logiche sociali e organizzative dell'economia e del lavoro
- Qualifica conseguita LAUREA IN SOCIOLOGIA
  
- Date (da – a) Ottobre 2003 - Maggio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CERFORM - Sassuolo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio PA LOCALI: "IL GOVERNO DELLE COMPETENZE"
- Qualifica conseguita "La comunicazione turistica del territorio dell'associazione dei comuni modenesi del distretto ceramico"
- Attestato di frequenza
  
- Date (da – a) 10 – 14 Novembre 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EPS – Environmental Protection Service GmbH - Bonn
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Valorizzazione di prodotti tipici – l'esperienza tedesca
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  
- Date (da – a) 5 Aprile – 4 Maggio 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SINFORM – Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio UNIVERSITY OF STIRLING (UK) – SCOTTISH ENTERPRISE FOUNDATION
- Qualifica conseguita Perfezionamento di coordinatori dei progetti formativi PIM
- Servizi per la creazione di nuove imprese
- Attestato di frequenza

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Aprile 1984 - Dicembre 1984 (tempo pieno)  
 MEET – Associazione Industriali di Perugia

Corso di formazione imprenditoriale: "Progetto Archimede".  
 Progettazione d'impresa, elaborazione dei piani aziendali, gestione e reperimento delle risorse.  
 Attestato di frequenza

Dicembre 1978 – Luglio 1979 (tempo pieno)  
 IFOA – Reggio Emilia

Corso di gestione e organizzazione aziendale.  
 Strumenti per la gestione d'impresa, marketing, statistica, informatica.  
 Attestato di frequenza

Anno scolastico 1977/78  
 LICEO SCIENTIFICO II – Reggio Emilia

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA [ Italiano ]

ALTRE LINGUE

[Inglese ]  
 • Capacità di lettura buona  
 • Capacità di scrittura buona  
 • Capacità di espressione orale buona

[Francese ]  
 • Capacità di lettura buona  
 • Capacità di scrittura buona  
 • Capacità di espressione orale buona

[Spagnolo ]  
 • Capacità di lettura elementare  
 • Capacità di scrittura elementare  
 • Capacità di espressione orale elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

CAPACITÀ DI RELAZIONE AI DIVERSI LIVELLI ACQUISITE IN AMBIENTE LAVORATIVO E CON VIAGGI DI STUDIO ALL'ESTERO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

CAPACITÀ DI PROGETTAZIONE E GESTIONE DI INTERVENTI COMPLESSI ACQUISITE ATTRAVERSO LA FORMAZIONE PROFESSIONALE E L'ESPERIENZA DI DIREZIONE DI STRUTTURE ED EVENTI: GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, ANALISI ECONOMICA, INDIVIDUAZIONE DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO, GESTIONE DEI BUDGET E DEI BILANCI, GESTIONE DI PIANI DI COMUNICAZIONE, ORGANIZZAZIONE DI FIERE E MANIFESTAZIONI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Familiarità nell'uso dei principali pacchetti di office automation e nell'impiego delle tecnologie internet acquisite in ambito lavorativo e con la preparazione di esami universitari specifici.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Autore di:

Mio fratello è figlio unico. Il benessere della famiglia adottiva e le relazioni sociali: di care, simboliche e di resilienza biologica, 2013, tesi di laurea specialistica.

La Responsabilità Sociale d'Impresa: aspetti teorici e applicazioni nel distretto ceramico di Sassuolo, 2004, tesi di laurea.

Organizzarsi per la qualità, 1994, capitolo del Manuale sui servizi di ALCST – Milano.

Marketing, 1993, libro di testo (con Araldi).

Marketing, logistica, produzione e contabilità industriale, 1989-1992, moduli didattici.

Coordinatore di:

Notes. Proposte di viaggio tra botteghe e percorsi cittadini, 2003, Sassuolo.

Dalla tradizione all'innovazione. Lo stampaggio ad iniezione delle materie plastiche a Correggio, 2001, Correggio.

Fabbisogni formativi delle imprese di impiantistica, 1995, Reggio Emilia.

Il settore delle pulizie in Lombardia, 1994, Milano.

Prevenzione nell'armamento ferroviario, 1992, Bologna.

SASSUOLO, 9 GENNAIO 2016

Firmato sull'originale