

COMUNE DI SASSUOLO (MO)

Servizio Economato/Provveditorato

AVVISO D'ASTA PUBBLICA

OGGETTO: ALIENAZIONE DI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE.

1- OGGETTO DELL'ASTA

Il Comune di Sassuolo indice un'asta pubblica per la vendita di 2 autoveicoli, in due lotti, di proprietà del Comune, in esecuzione della determinazione n.354 del 29/07/2019.

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. n. 2440 del 18 novembre 1923 "Legge di contabilità generale dello Stato" e R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di contabilità generale dello Stato"), con il metodo delle offerte segrete in aumento o in equivalenza rispetto al prezzo posto a base di asta, ai sensi degli artt. 73, lettera c, e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i. e delle disposizioni contenute nel presente Avviso di gara.

2-CARATTERISTICHE DEI VEICOLI

Le caratteristiche essenziali dei veicoli, oggetto della presente asta pubblica, sono contenute nella seguente tabella:

L O T T O	MARCHIO DI FABBRICA E MODELLO	TARGA	OMOLOGAZIONE	Cilindrata Classe A	Cilindrata Classe B	TIPO DI CARBURANTE	DATA IMMATRICOLAZIONE	km.	BASE D'ASTA
1	AUTOCARRO RENAULT KANGOO	BV 262 ZS	EURO 3		1149	BSP	mar-02	112849	€ 200,00
2	AUTOCARRO RENAULT TRUCKS 54ANA1	CZ 651 CG	EURO 3	2953		GASOLIO	mar-06	84300	€ 9.000,00

Gli autoveicoli sopraindicati sono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento dell'asta. Per partecipare all'asta è necessario effettuare un sopralluogo per la presa visione dei veicoli, PREVIA prenotazione ai seguenti recapiti di contatto:

Carmine Izzo

mail: carmine.izzo@comune.sassuolo.mo.it

cell. 3337022470

Tale obbligatorietà trova giustificazione nella necessità che il Comune abbia certezza dell'avvenuta cognizione, da parte dei concorrenti, dello stato in cui si trovano i veicoli oggetto di vendita, considerato anche che l'offerente si impegna ad accettare la vendita nei termini di cui sopra e cioè con la formula "visti e piaciuti". Nel corso di detto sopralluogo potrà altresì essere visionata la documentazione di ciascun veicolo.

3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

3.1 Il concorrente interessato all'aggiudicazione della presente asta pubblica deve trasmettere, a mezzo dell'Ente Poste Italiane, con raccomandata o posta celere, o a mezzo di agenzia autorizzata al recapito o a mano, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 22/08/2019** al seguente indirizzo: "Comune di Sassuolo – Ufficio Protocollo – Via Fenuzzi 5 – 41049 Sassuolo (MO), a pena d'esclusione, in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura riportante l'indicazione

del mittente e la dicitura " **NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTE RELATIVE ALL'ASTA PUBBLICA AVENTE AD OGGETTO L'ALIENAZIONE DI VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE**" la documentazione di cui al successivo punto 3.2.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, nessuna eccezione potrà, pertanto, essere sollevata se, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro i termini fissati nel Bando di gara. L'orario dell'Ufficio Protocollo del Comune è il seguente: dal lunedì al venerdì ore 9.00/13.30. Il giovedì ore 14.30/16.00.

3.2 Il plico, contenente la documentazione e l'offerta economica deve contenere al suo interno **due buste** separate, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'asta e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione"

"B – Proposta irrevocabile d'acquisto"

Nella busta "A-Documentazione", che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti n. 1 e 2:

1) **Istanza in bollo da Euro 16,00**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore offerente, redatta utilizzando il **Modello "A"** allegato al presente Avviso contenente dichiarazioni, successivamente verificabili::

2) **Fotocopia del documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore;

3) **attestato di avvenuto sopralluogo (Modello C)**

Nella busta "B – Proposta irrevocabile d'acquisto", che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve essere contenuta, **a pena di esclusione, la proposta irrevocabile di acquisto**, redatta **in bollo da Euro 16,00**, in conformità al modulo "Offerta Economica - Proposta irrevocabile di acquisto" – **Modello B** allegato al presente Avviso, con specificazione del prezzo offerto, in cifre ed in lettere, **al rialzo o in equivalenza rispetto al prezzo posto a base d'asta**.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa (offerta più alta) per l'Amministrazione. L'offerta, come sopra formulata, deve essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dall'offerente.

4 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE – CAUSE D'ESCLUSIONE

L'asta sarà aggiudicata con il metodo delle offerte segrete, ai sensi degli artt. 73, lettera c, e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i.

La vendita avviene fuori campo applicazione I.V.A. **L'asta sarà aggiudicata** per lotti separati al concorrente o ai concorrenti che avranno presentato per ciascuno di essi **l'offerta migliore per l'Ente** (ossia l'offerta economica più alta) - al rialzo o in equivalenza rispetto al valore posto a base di gara .

In caso di offerte uguali ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, si procederà, nel corso della medesima seduta di gara, come segue:

- se i concorrenti che hanno presentato offerte identiche saranno tutti presenti alla seduta, gli stessi saranno invitati a rilanciare ossia a **presentare offerte migliorative** segrete, fino a che un'unica offerta risulti migliore delle altre;
- se i concorrenti che hanno presentato offerte identiche o anche solo uno di essi non saranno presenti alla seduta oppure non presenteranno offerte migliorative rispetto a quella già formulata, l'asta sarà aggiudicata mediante **sorteggio** .

Il verbale di gara terrà luogo di contratto.

La mancata presentazione dell'offerta con le modalità richieste e il mancato rispetto delle modalità di presentazione sopraindicate comporteranno l'esclusione dalla gara. Parimenti, le offerte duplici (con alternative) redatte in modo imperfetto o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

5 - PROCEDURA DI GARA

L'asta si svolgerà in seduta pubblica alle ore 10:00 del 23/08/2019 presso la sala Capi gruppo del Comune di Sassuolo, sita in Sassuolo, via Fenuzzi 5.

Il Dirigente con due testimoni, procederà a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata ai fini dell'ammissione/esclusione alla fase successiva.

Quindi procederà all'apertura dei plichi contenenti la proposta irrevocabile d'acquisto dei SOLI CONCORRENTI ammessi al prosieguo della gara che abbiano dichiarato di competere per l'aggiudicazione dei veicoli dei lotti 1 e 2.

Il Dirigente, dopo la lettura delle offerte economiche, individuerà l'offerta migliore per l'Ente (ossia l'offerta economica più alta) - al rialzo o in equivalenza rispetto al valore posto a base di gara ed aggiudicherà provvisoriamente l'asta. In caso di offerte uguali si procederà come precisato al precedente punto (4). Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico almeno 2 giorni prima della data fissata.

6 - VINCOLO GIURIDICO

L'Amministrazione comunale intende aggiudicare i veicoli di cui all'art. 2 con la formula "visti e piaciuti". Con la remissione dell'offerta, nell'ipotesi in cui risultasse aggiudicatario, il concorrente si impegna ad accettare di non avanzare alcuna pretesa futura sui prodotti acquistati qualora dovessero presentarsi vizi occulti, guasti o malfunzionamenti.

L'Amministrazione comunale non rilascerà all'acquirente alcuna forma di garanzia sui veicoli di cui all'art. 2. Saranno a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri per i passaggi di proprietà degli automezzi, che dovranno essere espletati entro 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione, salvo il caso in cui il ritardo non dipenda dal comportamento negligente dell'acquirente. Risultano altresì a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per carico, ritiro, trasporto dei veicoli dalla sede comunale ad altra destinazione disposta dall'aggiudicatario.

L'offerente, con la presentazione dell'offerta e l'accettazione di quanto indicato nel presente Avviso, resterà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza di presentazione delle offerte.

L'eventuale aggiudicazione, che sarà comunicata in forma scritta mediante PEC, costituirà impegno per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal giorno del ricevimento.

7 - CESSIONE DEI VEICOLI - TERMINI DELLA CESSIONE – RITIRO DEI VEICOLI

Il Comune di Sassuolo dovrà comunicare l'avvenuta aggiudicazione e richiedere il versamento degli importi offerti per il lotto/i lotti aggiudicato/i.

L'aggiudicatario è tenuto, entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiudicazione, al pagamento, in un'unica soluzione, dell'intero prezzo d'acquisto offerto.

Il pagamento dovrà essere effettuato a mezzo Bonifico Bancario le cui coordinate verranno comunicate con la lettera di aggiudicazione e NOTA _ operazione fuori campo IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 del DPR 633/72 per mancanza del presupposto soggettivo;

In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti, l'aggiudicazione sarà revocata. Nel caso in cui vi siano altri offerenti, al verificarsi di tali circostanze, questi saranno interpellati secondo graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto pagamento al Servizio Economato/Provveditorato, a mani, a mezzo PEC, che, a sua volta, provvederà a consegnare agli aggiudicatari la documentazione necessaria per l'espletamento di tutte le incombenze da effettuare, a cura e spese dei predetti aggiudicatari, presso il Pubblico Registro Automobilistico, ovvero presso gli uffici competenti.

L'aggiudicatario, al momento del ritiro della documentazione, dovrà dichiarare le finalità dell'acquisto (trasferimento di proprietà, radiazione per l'esportazione, radiazione per rottamazione ecc.).

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto passaggio di proprietà dei veicoli acquistati al Servizio Economato/Provveditorato ed al relativo ritiro degli stessi entro e non oltre il termine di 20 giorni naturali consecutivi a decorrere dalla registrazione del predetto passaggio di proprietà.

In caso di mancato ritiro entro il suddetto termine il Comune, provvederà ad addebitare una penale pari ad € 10,00 (dieci) per ogni giorno di ritardo.

Gli autoveicoli oggetto della presente vendita saranno consegnati agli aggiudicatari nel luogo di custodia indicato nella comunicazione di aggiudicazione, previo appuntamento.

Il ritiro dei beni dovrà avvenire da parte dell'aggiudicatario, o da persona da lui autorizzata, garantendo l'assoluta rispondenza alle norme contenute nel Testo unico D.lgs. 81/08 e s.m.i.

La rispondenza alle suddette norme e a tutte le altre norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, dovrà essere perseguita in ogni caso, sia dal punto di vista formale che sostanziale, in modo da rendere la prestazione sicura in tutti gli aspetti ed in ogni momento.

L'Amministrazione non si riterrà responsabile dei danni accidentali e dei deterioramenti eventualmente subiti dai veicoli dopo l'indizione della gara, prima del loro ritiro.

8 - ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione s'intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei mezzi da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari effettuate presso il luogo di custodia indicato nella comunicazione di aggiudicazione, e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei veicoli loro aggiudicati.

9 - CESSIONE

E' fatto assoluto divieto alla Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato, pena la nullità dell'atto, di cedere a qualsiasi titolo, l'aggiudicazione del lotto prima del completamento di tutte le formalità previste per la stessa aggiudicazione.

In caso di accertata violazione alle norme del presente atto l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolta l'esecuzione di vendita.

10 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI - CONTROVERSIE

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente Avviso, nessuna esclusa.

Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Modena.

Modalità di trattamento - I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.

Chiarimenti: per eventuali chiarimenti in ordine alle modalità di presentazione dell'offerta è possibile contattare il Servizio Economato-Provveditorato del Comune di Sassuolo **SOLO** via e-mail: aferraroni@comune.sassuolo.mo.it. Responsabile del procedimento di gara è il Funzionario Incaricato del Settore III Economato e Provveditorato – Alessandra Ferraroni.

Il presente Avviso, verrà pubblicato insieme agli allegati all'albo Pretorio e nell'apposito sito Internet del Comune di Sassuolo e tutti i cittadini interessati e con i requisiti idonei potranno partecipare alla gara.

ALLEGATI

- Modello A : Facsimile domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive
- Modello B : Proposta irrevocabile d'acquisto LOTTI SEPARATI
- Modello C : Attestato sopralluogo
- **documentazione fotografica.**

Sassuolo, li 30/07/2019

IL DIRIGENTE DEL SETTORE III
(dott. Claudio Temperanza)

