

MODULO RICHIESTA STIPULA ACCORDO

AL COMUNE DI SASSUOLO

OGGETTO: RICHIESTA DI STIPULA DELL'ACCORDO PER L'ACCESSO TELEMATICO ALLA BANCA DATI ANAGRAFICA DEL COMUNE

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
_____ in rappresentanza di (denominazione) _____

- ☐ Pubblica Amministrazione
☐ Gestore di pubblico servizio (N.B. allegare copia di atto di incarico o equivalente) con sede in _____

Codice fiscale: _____
Telefono: _____
Cellulare: _____
E-mail: _____
PEC: _____

VISTI:

- l'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000;
- l'art. 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183;
- l'art. 50 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale";
- lo schema di Accordo per l'accesso telematico alla banca dati anagrafica del Comune di Sassuolo, con i relativi allegati;

CHIEDE

di stipulare l'Accordo per l'accesso telematico alla banca dati anagrafica del Comune di Sassuolo per l'accesso alle informazioni la cui conoscenza è necessaria allo svolgimento dell'attività istituzionale del proprio Ente ed in particolare dei seguenti compiti istituzionali:

A TAL FINE

- comunica i dati necessari per la redazione e stipula dell'accordo in oggetto:

GENERALITÀ DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE FRUITORE CHE SOTTOSCRIVERÀ L'ACCORDO

Cognome e Nome _____ nato il _____
a _____ Residente a _____
in Via _____
codice fiscale _____
tel. _____
Email _____ PEC _____

GENERALITÀ DEL DESIGNATO RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO ESTERNO DEI DATI
Cognome e Nome _____ nato il _____

a _____ Residente a _____
in Via _____
codice fiscale _____
tel. _____
Email _____ PEC _____

- che per esperienza, capacità ed affidabilità fornisce idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, e secondo le modalità disciplinate con l'accordo citato, dando atto che sarà cura del medesimo responsabile inoltrare successivamente al Comune l'atto di nomina degli incaricati al trattamento (All. 3) per la consultazione dei dati richiesti con la presente domanda;
- dichiara, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e al D.Lgs. 101/2018, di essere consapevole che i dati trasmessi saranno trattati esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione è resa;
- si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Sassuolo eventuali variazioni riguardanti la designazione del referente-responsabile e degli incaricati

Luogo e Data _____

Ente fruitore richiedente Legale rappresentante Timbro e Firma

Documenti da allegare:

Per i gestori di pubblico servizio: copia atto di incarico o equivalente.

Se l'istanza non è firmata digitalmente:

- Per tutti: copia documento di identità del richiedente/legale rappresentante;
- Per tutti: copia documento di identità del soggetto incaricato sottoscrizione convenzione;
- Per tutti: copia documento di identità del responsabile trattamento dati designato.