

Spazio riservato al protocollo



Spett.le

Sassuolo Gestioni Patrimoniali s.r.l.

Via Fenuzzi, 5

41049 – Sassuolo

Ufficio Aree Pubbliche

Allegato (3) all'Istanza per la concessione di patrocinio oneroso

RICHIESTA DI CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO TEMPORANEA
--

Il sottoscritto _____

residente a _____ in Via _____

C.F. _____

Tel. _____ e-mail _____

INDICARE SEMPRE UNA MAIL O UN NUMERO DI TELEFONO

In qualità di ☐ legale rappresentate ☐ delegato (allegare atto di delega e fotocopia documento d'identità)

della ditta / associazione _____

con sede in _____ Cap _____ in Via _____ n° _____

C.F. _____ e P.IVA _____

Tel. _____ e – mail _____

ONLUS ☐ NO ☐ SI (allegare copia atto costitutivo o statuto)

CHIEDE

l'occupazione di suolo pubblico a carattere temporaneo

dal _____ al _____ per complessivi giorni n° _____

o eventualmente dalle ore _____ alle ore _____

in Sassuolo, Via / Piazza _____

per una superficie di ml _____ x ml _____ = mq _____

con le seguenti strutture _____

per il seguente utilizzo:

└ Svolgimento di manifestazione sportiva denominata _____
per la quale è stato richiesto il patrocinio da parte del Comune di Sassuolo └ SI └ NO

└ Svolgimento di evento culturale denominato _____
per il quale è stato richiesto il patrocinio da parte del Comune di Sassuolo └ SI └ NO

└ Potatura e/o abbattimento alberature, come da procedura prevista dal
regolamento d'uso delle aree verdi Rif. prot. n. _____ del _____

└ Manutenzione ordinaria fabbricati consistenti in :

└ Manutenzione straordinaria di fabbricati come da pratica edilizia n. _____
del _____ opere consistenti in :

└ Realizzazione di Opere Pubbliche come da atto di aggiudicazione rif. Prot. _____
del _____

└ Svolgimento di attività commerciale (somministrazione, vendita, esposizione,
informazione pubblicitaria, ecc...) di seguito specificata:

└ Vendita di prodotti per raccolta fondi da parte di associazione ONLUS

└ Sosta riservata per automezzi: numero stalli richiesti _____

└ Propaganda/informazione politica da parte di partito politico

└ Altro:

DICHIARA

- ✓ Di conoscere e di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento Comunale per l'applicazione del canone di concessione del suolo;
- ✓ Di impegnarsi a pagare l'ammontare del canone non oltre il termine previsto per le occupazioni medesime;
- ✓ Che sarà posta in essere tutta la segnaletica necessaria al fine di garantire il transito o che comunque sarà prevista nelle prescrizioni;
- ✓ Che risponderà in proprio di tutti i danni eventualmente arrecati a terzi in dipendenza dell'occupazione;
- ✓ Che eseguirà a proprio carico tutti i lavori di manutenzione necessari per mantenere in buono stato i luoghi occupati, che saranno restituiti al termine dell'occupazione nelle condizioni in cui si trovavano al momento della concessione, provvedendo a proprie spese ad ogni necessario ripristino.

DICHIARA INOLTRE CHE

- ☐ **NON OCCORRE** ordinanza relativa alla regolamentazione della circolazione stradale
- ☐ **OCCORRE** ordinanza relativa alla regolamentazione della circolazione stradale.
Per informazioni inerenti la regolamentazione della circolazione stradale è possibile contattare il tecnico al numero 0536/880788.
- ☐ **INTENDE** ☐ **NON INTENDE** sub-concedere l'area occupata.

In attesa di accoglimento della presente si porgono distinti saluti

Sassuolo lì _____

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. n. 38 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, mail o a mezzo posta.

Alla presente si allegano:

- Planimetria esplicativa della zona interessata, riportando l'area interessata dall'occupazione con indicate le dimensioni dell'occupazione e della sede stradale;
- Copia del libretto di circolazione del mezzo in caso di richiesta di occupazione all'interno della zona ZTL;
- Autorizzazione della competente Soprintendenza ai Beni Ambientali e Architettonici, nei casi previsti dal D.lgs. n°42/2004.
- In caso di sub-concessione, il soggetto/i soggetti a cui si intende sub-concedere

DA COMPILARE IN CASO DI DELEGA

Io sottoscritto _____

Nato/a _____ il _____

in qualità di legale rappresentante della
ditta/associazione _____

delego il sig./sig.ra _____

nato/a _____ il _____

a presentare istanza di occupazione di suolo pubblico a nome e per conto

☐ Di me stesso

☐ Della ditta/associazione sopraindicata-

Firma del delegante _____

Firma del delegato _____

Allegare copia dei documenti di identità del delegato e del delegante.

N. B. Le istanze di rilascio della concessione del suolo pubblico devono essere presentate con congruo anticipo, ossia non meno di dieci giorni prima della data per la quale è richiesta l'occupazione e non prima di cinquanta giorni dell'inizio dell'occupazione richiesta.

L'autorizzazione deve essere ritirata almeno 2 giorni prima del giorno di inizio di validità della concessione.