



Città di Sassuolo

Prot. da segnature del 8/06/2020

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO RIVOLTO A SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE, FEDERAZIONI SPORTIVE NAZIONALI, ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA, DISCIPLINE SPORTIVE ASSOCIATE, ENTI NON COMMERCIALI ED ASSOCIAZIONI SENZA FINI DI LUCRO (ETS), PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATE ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CAMPO POLIVALENTE PER IL CALCIO A 5 DI BRAIDA
CIG Z732D25502

1) OGGETTO

Il Comune di Sassuolo, Settore I Servizi per la persona, Servizio attività sportive rende noto che intende avviare una procedura per l'affidamento della gestione di un impianto sportivo, privo di rilevanza economica, consistente in un Campo sintetico polivalente, idoneo per il calcio a 5, con relativi spogliatoi e pertinenze, ubicato all'interno del Parco Amico, quartiere Braida, per la durata di 2 anni con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni, in caso di positivo andamento della gestione. Il presente appalto è ai sensi dell'art 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016, Codice dei contratti pubblici.

Stanti le caratteristiche e l'ubicazione dell'impianto, la conduzione dello stesso dovrà favorire la massima fruizione pubblica della struttura, fornendo una risposta alla domanda di utilizzo sportivo per il gioco del calcio a 5, in via continuativa per allenamenti ed attività agonistiche di squadre giovanili ovvero di gruppi amatoriali che ne facciano richiesta, ma anche prevedendo la programmazione di attività di animazione ludico-sportiva con tornei, giochi e attività ricreative, in continuità e ad integrazione di quanto avviene in altre zone del parco, rivolte a pubblici di diverse età, assicurando i necessari servizi (segreteria per le prenotazioni, introito delle tariffe definite dal Comune, pulizie, custodia, apertura e chiusura dell'impianto, manutenzioni ordinarie).

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse volte a favorire la più ampia partecipazione di delle Associazione/Società/Enti/Federazioni Sportive/Discipline Sportive Associate oltre a forme associative senza fini di lucro, avente tra le proprie finalità statutarie attività sportive dilettantistiche, in particolare connesse alla disciplina del calcio, ovvero (in riferimento ad Enti del Terzo Settore) con finalità di promozione sociale, ricreative, aggregative, educative in senso lato nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità. Si procederà all'assegnazione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purchè ammessa.

COMUNE DI SASSUOLO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017335/2020 del 08/06/2020
Firmatario: GIUSEPPINA MAZZARELLA
Documento Principale

2) DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO

L'impianto comprende:

- un campetto polivalente in erba sintetica per il gioco del calcio giovanile, del calcetto e del green-volley di mt. 20 x 40 dotato di impianto di illuminazione, insistente nel Parco Amico del quartiere Braida di Sassuolo, Via Divisione Acqui;
- un fabbricato in legno destinato a spogliatoi, locali di servizio, ufficio, magazzino;
- aree verdi di pertinenza, con recinzione e cancelli di chiusura.

3) FINALITA DELL'ASSEGNAZIONE

L'assegnazione è finalizzata all'affidamento della gestione dell'impianto sportivo, che dovrà essere orientata al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- uso e gestione dell'impianto sportivo ed al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative;
- incentivare l'apertura al pubblico della struttura, mediante la programmazione in proprio o in collaborazione con soggetti terzi di attività di animazione ludico-sportiva con tornei, giochi e attività ricreative rivolte a pubblici di diverse età, con particolare riferimento all'area del quartiere circostante;
- favorire l'integrazione dell'attività sportiva e ludico-ricreativa prevista sull'impianto con le restanti attività programmate nel Parco;
- fornire una risposta alla domanda di utilizzo del campetto per il gioco del calcetto a 5 da parte di squadre giovanili in via continuativa o di gruppi amatoriali occasionali, predisponendo i necessari servizi (segreteria per le prenotazioni, introito delle tariffe, pulizie, custodia, apertura e chiusura).

4) OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Gli obblighi prestazionali connessi all'affidamento sono dettagliatamente definiti nel capitolato d'onere relativo all'impianto sportivo, allegato al presente avviso.

In sintesi, il gestore dovrà assumere i seguenti oneri:

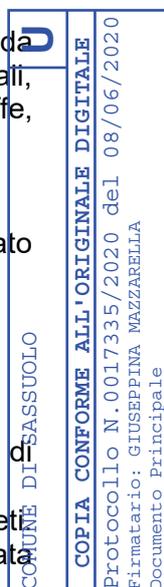
- Apertura, chiusura, sorveglianza, custodia dell'impianto;
- Pulizia;
- Conduzione e manutenzione ordinaria delle strutture, degli impianti, delle aree verdi di pertinenza;
- Oneri per utenze dovuti per energia elettrica, gas metano, acqua, telefonia e reti. Adempimenti tecnici ed amministrativi per intestazione contratti di utenze per tutta la durata della concessione.
- Materiali di consumo vari necessari alla normale conduzione dell'impianto;
- Spese connesse al personale necessario per la conduzione, comprensive di ogni onere fiscale e contributivo, sollevando il Comune da ogni responsabilità ed onere al riguardo;
- Introito delle tariffe d'uso stabilite dalla Giunta Comunale;
- Interventi di manutenzione ordinaria necessari per il mantenimento della destinazione del bene concesso in relazione all'uso a cui è adibito.

5) DURATA

La durata dell'appalto della gestione, è stabilita in 2 anni, con decorrenza dalla stipulazione del contratto. In caso di andamento positivo dell'attività, è prevista la ripetizione dell'appalto per ulteriori 2 anni, previa adozione di atto deliberativo espresso da parte del Comune di Sassuolo.

6) CORRISPETTIVO E VALORE DEI CONTRATTI

Il corrispettivo annuo a carico del Comune di Sassuolo per la corrette e piena esecuzione dei servizi previsti dal contratto è stabilito in € 1.000,00, oltre IVA



7) SOGGETTI AMMESSI

Ai sensi dell'art. 90, comma 25 della legge 289/2002, possono inviare manifestazione di interesse Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive Associate, Federazioni Sportive Nazionali, che abbiano tra le proprie finalità statutarie la disciplina del calcio/calciotto; Enti del Terzo Settore (Associazioni di Promozione Sociale, Organizzazioni di Volontariato) iscritti negli appositi Registri, che statutariamente perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero.

I soggetti che intendono partecipare dovranno possedere capacità operativa adeguata alle attività da realizzare, comprovata dal possesso dei seguenti requisiti:

- esistenza da almeno tre anni;
- esperienza di almeno due anni in attività di gestione analoghe a quelle oggetto della presente procedura.

8) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso esplorativo viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune di Sassuolo e sul sito web del Comune di Sassuolo alla voce "ALTRI BANDI DI GARA" della sezione Amministrazione Trasparente.

9) INFORMAZIONI

Per chiarimenti si invita a rivolgersi al Servizio Sport del Comune di Sassuolo esclusivamente via e-mail, all'indirizzo sport@comune.sassuolo.mo.it

10) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare un plico sigillato con la seguente documentazione:

1) **istanza di manifestazione di interesse**, redatta su apposito modulo **allegato 1** al presente avviso redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, presentata unitamente ad una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione del recapito telefonico (fisso, cellulare), fax, indirizzo di posta elettronica.

L'istanza, redatta ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, dovrà contenere le dichiarazioni rese sotto la responsabilità penale del dichiarante.

Si rammenta che la falsità negli atti e le dichiarazioni mendaci costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, di cui all'art. 76 del succitato D.P.R.

2) **curriculum** delle esperienze della Società/Associazione/Ente che indichi: il numero degli associati, le attività svolte e l'utenza a cui le attività erano rivolte, il periodo di esistenza e la durata delle esperienze maturate nell'ambito sportivo, educativo, aggregativo, attestante la coerenza tra le attività praticate dal/i proponente/i le attività da svolgersi nell'impianto oggetto di assegnazione, eventuali collaborazioni in corso con Enti Pubblici.

Il sopralluogo presso l'impianto è facoltativo e, in considerazione dell'emergenza sanitaria in atto (COVID-19), potrebbe non essere possibile effettuarlo

Qualora sia ritenuto opportuno e sia possibile, va concordato mediante appuntamento con il Servizio attività sportive telefonicamente 0536 880715- 881 negli orari lunedì-venerdì tra le 9.00 e le 12.00.

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire via PEC: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it, ovvero in plico sigillato al Servizio Protocollo del Comune di Sassuolo, Via Fenuzzi, 5 **entro le ore 12.00 di giovedì 25 giugno 2020**

U

COMUNE DI SASSUOLO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0017335/2020 del 08/06/2020

Firmatario: GIUSEPPINA MAZZARELLA

Documento Principale

Tale plico dovrà riportare il nominativo del mittente e la dicitura **“Manifestazione di interesse per l’affidamento della gestione del Campo polivalente per il calcio a 5 di Braida”**

11) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Successivamente alla scadenza, presso il Comune di Sassuolo, saranno aperti i plichi e stilato l’elenco dei soggetti che hanno presentato manifestazioni di interesse ammissibili entro i termini previsti. Il RUP valuterà le manifestazioni pervenute verificando la sussistenza dei requisiti relativi a :

- esistenza da almeno tre anni;
- esperienza di almeno due anni nella conduzione di attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura;
- Iscrizione nell’apposito Registro di competenza

In presenza di più manifestazioni di interesse ammissibili si procederà alla negoziazione con i soggetti interessati finalizzata alla individuazione dell’aggiudicatario sulla base dell’offerta economicamente più vantaggiosa, applicando i seguenti criteri:

OFFERTA ECONOMICA MAX 40 PUNTI

Il punteggio verrà assegnato sulla base del ribasso sul corrispettivo annuo.

OFFERTA TECNICA MAX 60 PUNTI

Il punteggio sarà assegnato al progetto sportivo sulla base dei seguenti criteri :

1. Entità ed articolazione delle attività sportive che si intende proporre nel periodo di durata contrattuale, sia come preparazione atletica/allenamento che come manifestazioni/tornei/competizioni (max 30 punti);
2. Consistenza ed articolazione delle proposte rivolte al quartiere e alla comunità circostante in un’ottica di inclusione rispetto a fasce di utenza a rischio di disagio (bambini e adolescenti, anziani, persone con disagio o disabilità) anche in rete con altri soggetti del territorio (max 25 punti);
3. proposte per riqualificare e valorizzare l’impianto (max 5 punti)

L’esito della procedura verrà pubblicato sul sito web del Comune di Sassuolo, alla sezione Amministrazione Trasparente.

12) NORME FINALI

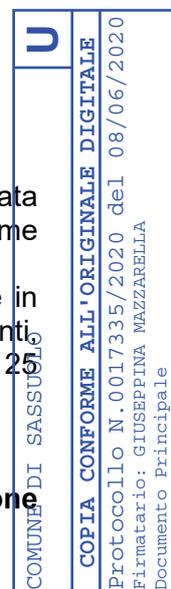
Il presente avviso non costituisce né offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

Le manifestazioni di interesse che perverranno non vincolano in alcun modo il Comune di Sassuolo, in quanto hanno come unico scopo di rendere nota la disponibilità all’affidamento dell’impianto sportivo e come tali non comporteranno né diritti di prelazione o preferenza né impegni o vincoli all’affidamento del servizio, né per i partecipanti né per il Comune.

Il Comune di Sassuolo si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio e/o per sopravvenuto mancato interesse, la facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richieste danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 del codice civile.

13) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art.13 del Regolamento Europeo n.679/2016 si informa che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo dell’istruttoria e i conseguenti adempimenti procedurali; il mancato conferimento comporta l’impossibilità di procedere. I dati non saranno comunicati né diffusi ad altri, saranno conservati per il periodo



necessario e saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ai fini della tutela delle persone fisiche e altri soggetti (regolamento europeo n.679/2016 e D.lgs. n.196/2003 dove applicabile). Le informazioni sul titolare del trattamento, Responsabile della protezione dati, diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web del Comune di Sassuolo all'indirizzo <https://www.comune.sassuolo.mo.it/footer/privacy>.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Settore I, Giuseppina Mazzarella.

Sassuolo, 8.06.2020

ALLEGATI

1. schema di contratto
2. capitolato
3. schema di domanda
4. planimetria

U
COMUNE DI SASSUOLO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0017335/2020 del 08/06/2020 Firmatario: GIUSEPPINA MAZZARELLA Documento Principale