



**Città di
Sassuolo**

Comune di Sassuolo
Settore II – Ambiente e Territorio
Il Direttore

Via Decorati al Valor Militare, 30 - 41049 Sassuolo (MO)
Telefono: 0536/880745
Fax: 0536/880912
Mail: andrea.illari@comune.sassuolo.mo.it
PEC: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it
p.iva: 00235880366

**Il Direttore del Settore II
“AMBIENTE E TERRITORIO”
del Comune di Sassuolo**

in esecuzione a quanto disposto dalla Legge Regionale n.15/2013, dal Regolamento Edilizio Comunale (RUE) e nella Delibera di Giunta Regionale n.1676 del 20/10/2008, nella parte relativa alle funzioni e compiti della C.Q.A.P.;
dato atto che ricorrono le condizioni per la nomina di una nuova Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio – C.Q.A.P.

AVVISA che è indetta pubblica selezione ,

sulla base di curriculum e documentati titoli preferenziali, per la nomina dei componenti esterni della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (C.Q.A.P.).
La selezione è finalizzata alla individuazione di 5 (cinque) componenti esterni per i seguenti profili:

- A. Tre Componenti (esterni all'Amministrazione) con competenze in materie quali “l'uso, la pianificazione e la gestione del territorio e del paesaggio” e/o “la progettazione edilizia ed urbanistica” e/o “la tutela dei beni architettonici e culturali”**
- B. Due Componenti (esterni all'Amministrazione) con competenze in materie quali le scienze geologiche, naturali, geografiche, ambientali, agrarie e forestali”.**

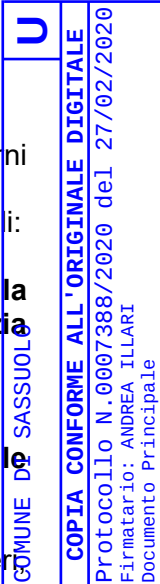
I componenti saranno scelti tra le categorie professionali della progettazione (architetti, ingegneri, geologi, agronomi e forestali, geometri, periti agrari e industriali)

Le nomine dei componenti, avverranno a mezzo di provvedimento della Giunta Comunale, sulla base dell'ordine previsto dalla graduatoria di merito, articolata per ciascun profilo messa a punto dalla Commissione giudicatrice, che valuterà le candidature secondo i criteri esplicitati nel presente bando.

La Commissione, che si insedierà alla prima data utile successiva alla conclusione delle procedure di selezione, è composta da cinque membri. I componenti della CQAP restano in carica 3 (tre) anni rinnovabili una sola volta e comunque fino alla nomina di una nuova Commissione. È fatta salva la facoltà di revoca, motivata dall'inosservanza degli obblighi e doveri previsti dal Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE).

I componenti che non partecipano a tre sedute consecutivamente, senza giustificati motivi, decadono dalla carica. La decadenza per tale motivo o per sopraggiunte incompatibilità o per motivata rinuncia, è dichiarata dal Dirigente del Settore II “Ambiente e territorio” e la Giunta Comunale procede alla sostituzione con una nuova nomina per il periodo residuo, utilizzando la graduatoria, valida fino ad esaurimento.

Per quanto riguarda compiti, composizione e modalità di funzionamento e pubblicità della Commissione, si rimanda a quanto disciplinato dall'art. 6 della L.R. 15/2013 e, per quanto non in contrasto con la legge regionale stessa, dalla disciplina dell'art. 89 del Regolamento Edilizio Urbanistico (RUE).





Città di
Sassuolo

Comune di Sassuolo
Settore II – Ambiente e Territorio
Il Direttore

Via Decorati al Valor Militare, 30 - 41049 Sassuolo (MO)
Telefono: 0536/880745
Fax: 0536/880912
Mail: andrea.illari@comune.sassuolo.mo.it
PEC: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it
p.iva: 00235880366

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai componenti, per la partecipazione alla commissione, è attribuito un gettone di presenza pari ad € 33,52 *omnicomprensivi a seduta*, quindi comprensivi delle imposte, oneri previdenziali e quant'altro debba gravare sui compensi percepiti dai componenti, per effetto del regime fiscale e previdenziale cui sono sottoposti. Parimenti ai membri della commissione non spetteranno ulteriori rimborsi, indennità o simili comunque denominati.

Il compenso sarà liquidato annualmente su presentazione di fattura o notula

I componenti della Commissione a qualsiasi titolo interessati alla trattazione di progetti o argomenti specifici devono astenersi dall'assistere all'esame, alla discussione e al giudizio allontanandosi dall'aula. I componenti della Commissione sono inoltre obbligati ad astenersi nelle ipotesi in cui i progetti o gli argomenti in esame riguardino interessi facenti capo a parenti o affini sino al quarto grado, coniuge, soggetti collegati professionalmente o economicamente, in modo diretto o indiretto¹.

L'inosservanza delle regole di cui sopra comporta per i commissari la revoca da membro della Commissione ad opera della Giunta comunale.

L'astensione e l'allontanamento devono risultare dal verbale di seduta.

La Commissione sarà nominata dalla Giunta Comunale, su proposta di apposita commissione di selezione appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

1. REQUISITI GENERALI PER LE CANDIDATURE

Requisiti generali richiesti per partecipare alla selezione:

1. non aver riportato condanne penali per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
2. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
3. non essere in alcuna delle condizioni di incandidabilità, ineleggibilità od incompatibilità per la nomina a Consigliere Comunale (elencate al Titolo III Capo II del D.Lgs 18/8/2000 n.267);
4. insussistenza di conflitti di interesse con il Comune di Sassuolo;
5. non essere stato licenziato da un pubblico impiego né destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;

¹ Vi è interesse all'argomento quando il componente della Commissione partecipi, ancorché in forma associata, alla progettazione ed alla direzione lavori, anche parziale, dell'intervento, comprensiva delle opere di urbanizzazione afferenti; quando partecipi in qualsiasi modo alla richiesta di Permesso di Costruire; quando sia proprietario o possessore od usufruttuario o comunque titolare, in via esclusiva o in comunione con altri, di un diritto sull'immobile, tale da trarre concreto e specifico vantaggio dall'intervento sottoposto all'esame della Commissione; quando appalti la realizzazione dell'opera; quando sia parente od affine entro il quarto grado del richiedente o del progettista. Il componente della Commissione che abbia assistito all'esame, discusso o giudicato un progetto non deve, successivamente, assumere incarichi professionali

U
COMUNE DI SASSUOLO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0007388/2020 del 27/02/2020
Firmatario: ANDREA ILLARI
Documento Principale



Città di
Sassuolo

Comune di Sassuolo
Settore II – Ambiente e Territorio
Il Direttore

Via Decorati al Valor Militare, 30 - 41049 Sassuolo (MO)
Telefono: 0536/880745
Fax: 0536/880912
Mail: andrea.illari@comune.sassuolo.mo.it
PEC: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it
p.iva: 00235880366

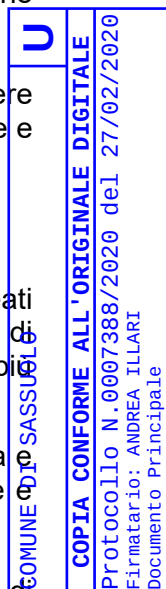
6. non ricoprire cariche elettive presso l'Amministrazione comunale di Sassuolo;
7. non essere dipendente dell'Amministrazione comunale di Sassuolo e delle relative partecipate;
8. non essere coniuge del Sindaco del Comune di Sassuolo o degli Assessori comunali, né essere con gli stessi in rapporto di ascendenza o discendenza, parentela o affinità fino al terzo grado;
9. non essere amministratore e/o dipendente con poteri di rappresentanza di Enti, Organi o Istituti non comunali ai quali per legge è demandato un parere specifico o autonomo sulle materie attribuite alle competenze della Commissione.

I requisiti generali di cui sopra, nonché quelli specifici attinenti i singoli profili A e B devono essere posseduti allo scadere del termine stabilito nel bando per la presentazione delle autocandidature e debbono essere mantenuti per tutto il tempo di durata dell'incarico.

Per entrambi i profili:

1. i candidati devono aver maturato una qualificata esperienza, almeno triennale se laureati ed almeno quinquennale se diplomati, nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente, ovvero attraverso altra esperienza professionale analoga, in una o più delle materie sopraindicate;
2. i Componenti, per le funzioni loro riconosciute, dovranno garantire continuità di presenza e massima collaborazione ai Servizi interni e/o Enti esterni all'Amministrazione Comunale e ai soggetti coinvolti.

I dipendenti pubblici, qualora nominati, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.



2. REQUISITI SPECIFICI

Requisiti specifici per i diversi profili: A / B

Per il profilo A:

requisiti minimi di partecipazione (in assenza dei quali non si procede ad ulteriore valutazione):

1. essere in possesso di Laurea e/o Laurea Specialistica e/o Diploma di scuola media superiore (o equivalente titolo secondo i precedenti ordinamenti) attinente ad almeno una delle seguenti materie:

uso, pianificazione e gestione del territorio e del paesaggio, progettazione edilizia e urbanistica, tutela dei beni architettonici e culturali



**Città di
Sassuolo**

Comune di Sassuolo
Settore II – Ambiente e Territorio
Il Direttore

Via Decorati al Valor Militare, 30 - 41049 Sassuolo (MO)
Telefono: 0536/880745
Fax: 0536/880912
Mail: andrea.illari@comune.sassuolo.mo.it
PEC: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it
p.iva: 00235880366

Per il profilo B:

requisiti minimi di partecipazione (in assenza dei quali non si procede ad ulteriore valutazione):

1. essere in possesso di Laurea e/o Laurea Specialistica e/o Diploma di scuola media superiore (o equivalente titolo secondo i precedenti ordinamenti) attinente ad almeno una delle seguenti materie:

scienze geologiche, naturali, geografiche, ambientali, agrarie e forestali

Per entrambi i profili:

2. i candidati devono aver maturato una qualificata esperienza, almeno triennale se laureati ed almeno quinquennale se diplomati, nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente, ovvero attraverso altra esperienza professionale analoga, in una o più delle materie sopraindicate;
3. i Componenti, per le funzioni loro riconosciute, dovranno garantire continuità di presenza e massima collaborazione ai Servizi interni e/o Enti esterni all'Amministrazione Comunale e soggetti coinvolti.

I dipendenti pubblici, qualora nominati, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione appartenenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

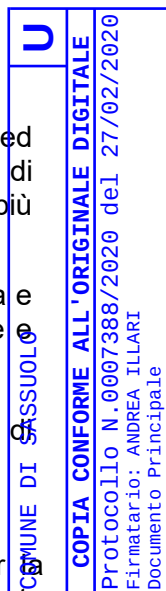
I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di candidatura ed essere mantenuti per tutto il tempo di durata dell'incarico.

3. DOCUMENTI - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di candidatura, da redigersi in carta semplice secondo il modello predisposto dal Comune di Sassuolo ed allegato al presente avviso (non vincolante per quanto riguarda la forma ma vincolante per i contenuti) dovrà contenere necessariamente le indicazioni e dichiarazioni di cui al precedente punto **1.** del presente avviso.

La domanda di candidatura dovrà essere corredata da:

- **curriculum vitae formativo e professionale** redatto in carta semplice datato e sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che consentono di valutare adeguatamente i requisiti necessari. Per curriculum s'intende il complesso delle esperienze, dei titoli acquisiti e delle attività lavorative e/o di consulenza rese presso privati o Enti ed Istituzioni pubbliche che siano significative per l'apprezzamento della capacità professionale e delle attitudini nelle materie richieste.
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;





Città di Sassuolo

Comune di Sassuolo
Settore II – Ambiente e Territorio
Il Direttore

Via Decorati al Valor Militare, 30 - 41049 Sassuolo (MO)
Telefono: 0536/880745
Fax: 0536/880912
Mail: andrea.illari@comune.sassuolo.mo.it
PEC: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it
p.iva: 00235880366

La domanda, da presentarsi tassativamente **entro le ore 12,00 del giorno 16 Aprile 2020**, utilizzando l'Allegato A, completa degli allegati ivi previsti, andrà indirizzata al *Comune di Sassuolo – Settore II – Ambiente e Territorio – Via Decorati al Valore Militare – 30 - 41049 – Sassuolo* e dovrà essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- in formato cartaceo, a mano direttamente presso **l'Ufficio Archivio e Protocollo Via Fenuzzi n. 5 – 41049 Sassuolo**, nelle seguenti giornate ed orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 ed il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,00;
- in formato cartaceo, mediante consegna tramite corriere: in questo caso farà fede la ricevuta rilasciata dagli uffici comunali preposti alla ricezione riportante la data e l'orario di avvenuta consegna;
- in formato cartaceo mediante raccomandata con ricevuta di ritorno a mezzo del servizio postale: in questo caso farà fede la data e l'orario di ricezione da parte degli uffici comunali preposti, riportata sulla cartolina postale.
- in formato digitale, modalità telematica, con firma digitale tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it da un indirizzo di posta elettronica certificata, in tal caso i file allegati dovranno pervenire preferibilmente in formato PDF o PDF-A. Per ciò che concerne la scansione del documento di identità si suggerisce di operare ove possibile salvando i file in formato PDF. Qualora si intenda o si debba mantenere il documento scansionato in formato grafico (es. jpeg, tif, ecc), si suggerisce di utilizzare una bassa risoluzione al fine di limitare la dimensione del file entro 50MB. **La dimensione di ogni messaggio inviato nella casella di PEC del Comune di Sassuolo infatti non dovrà superare i 50 MB.**

U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0007388/2020 del 27/02/2020
Firmatario: ANDREA ILLARI
Documento Principale

La domanda dovrà riportare sul plico o nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: "Contiene *domanda di partecipazione al Bando pubblico per la presentazione di autocandidatura alla nomina dei Componenti della CQAP - Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio del Comune di Sassuolo - per il Profilo*". (occorre specificare il/i profilo/i A, B, per il/i quale/i si presenta l'autocandidatura)".

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per eventuali disguidi relativi alla consegna/invio dell'istanza o imputabili a causa terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in alcuna considerazione le domande pervenute dopo la scadenza del termine sopraindicato anche se sostitutiva o aggiuntiva.

Nel caso in cui il candidato volesse concorrere per 2 o più profili, sarà necessario presentare 2 o più plichi in formato cartaceo o digitale, contenenti quanto sopra descritto. Nell'istanza dovrà inoltre essere specificato per quali competenze, fra quelle sopra elencate, si propone la propria candidatura.

L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle



**Città di
Sassuolo**

Comune di Sassuolo
Settore II – Ambiente e Territorio
Il Direttore

Via Decorati al Valor Militare, 30 - 41049 Sassuolo (MO)
Telefono: 0536/880745
Fax: 0536/880912
Mail: andrea.illari@comune.sassuolo.mo.it
PEC: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it
p.iva: 00235880366

autocertificazioni prodotte anche successivamente alla nomina della CQAP. Resta inteso che la non veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dalla nomina medesima, salve comunque le responsabilità penali.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande ammissibili giunte entro i termini, verranno valutate in base ai requisiti previsti dal presente avviso pubblico, considerando il titolo di studio, l'esperienza maturata, la professionalità ed il livello di specializzazione raggiunti nonché le conoscenze possedute.

La commissione di selezione, che sarà nominata dalla Giunta comunale dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, definirà una graduatoria valutando i curriculum presentati, in base ai seguenti criteri di punteggio:

- 1) Titoli –diploma 10 punti, laurea 15 punti, laurea specialistica 20 punti, altri titoli pertinenti fino a 5 punti;
fino ad un max 25 punti
- 2) Esperienze professionali maturate nel campo della specializzazione richiesta dal ruolo di ricoprire –
fino a max 55 punti
- 3) Docenze e pubblicazioni –
fino a max 5 punti
- 4) Partecipazione ad altre commissioni
fino a max 15 punti

Nel rispetto degli indirizzi dettati dalla normativa vigente, la commissione provvederà ad un'attenta valutazione delle esperienze professionali svolte dagli aspiranti all'incarico, al fine di individuare coloro che presentino attitudini acquisite e competenze specialistiche necessarie a garantire una valutazione rivolta a migliorare la qualità dei progetti e l'inserimento degli interventi nel contesto urbano e nel paesaggio.

A seguito della valutazione dei titoli e curricula pervenuti, verrà redatta una graduatoria distinta per profilo e proposta alla Giunta Comunale la rosa di commissari effettivi e supplenti.

La Giunta Comunale provvederà con proprio atto deliberativo, alla nomina di cinque membri quali componenti effettivi .

I componenti della Commissione non possono presenziare all'esame ed alla valutazione dei progetti da essi elaborati o all'esecuzione dei quali siano comunque interessati.

Sarà motivo di decadenza dalla carica la progettazione, la direzione dei lavori o la realizzazione di un' opera relativamente alla quale lo stesso membro abbia partecipato al voto.

Si precisa sin da ora che i candidati che risulteranno selezionati per la carica oggetto di considerazione saranno tenuti a presentare opportuna documentazione in formato digitale (curriculum in formato europeo, dichiarazione di insussistenza di cause ostative all'incarico ecc) utile alla pubblicazione dei dati sulla pagina del sito istituzionale relativa ad "Amministrazione Trasparente"

U
COMUNE DI SASSUOLO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0007388/2020 del 27/02/2020

Firmatario: ANDREA ILLARI

Documento Principale



Città di Sassuolo

Comune di Sassuolo
Settore II – Ambiente e Territorio
Il Direttore

Via Decorati al Valor Militare, 30 - 41049 Sassuolo (MO)
Telefono: 0536/880745
Fax: 0536/880912
Mail: andrea.illari@comune.sassuolo.mo.it
PEC: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it
p.iva: 00235880366

5. INFORMAZIONI GENERALI

Tutti i dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della procedura di selezione verranno trattati con sistemi manuali ed informatici nel pieno rispetto Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive saranno trattati nel rispetto Regolamento U.E. 676/2016 Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura di selezione, pena l'esclusione dalla stessa. I dati conferiti potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e diretto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90. La graduatoria di merito risultante in esito alla procedura di selezione verrà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Sassuolo.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per ogni controversia riferita al presente bando sarà competente, in via esclusiva, il T.A.R. della Regione Emilia - Romagna. Per ogni controversia riferita agli eventuali incarichi che dovessero scaturire in esito alla procedura di selezione sarà competente l'Autorità Giudiziaria nella cui circoscrizione ha sede il Comune di Sassuolo

Copia integrale del presente avviso pubblico e dello schema di domanda:

- è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Sassuolo www.comune.sassuolo.mo.it
- è trasmesso ai seguenti ordini e collegi:
 - Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti, Conservatori della Provincia di Modena
 - Ordine degli Ingegneri di Modena
 - Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Modena
 - Ordine dei Geologi della Regione Emilia-Romagna;
 - Collegio dei Geometri della Provincia di Modena

Per eventuali informazioni di carattere amministrativo contattare il Servizio Amministrativo - Dott.ssa Milva Dieci 0536 -880739.

Per informazioni di carattere tecnico contattare il Servizio Edilizia privata - Geom. Andrea Verrini 0536- 880876

Il Direttore del Settore II
Ambiente e Territorio
Arch. Andrea Illari
(firmato digitalmente)

COMUNE DI SASSUOLO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0007388/2020 del 27/02/2020

Firmatario: ANDREA ILLARI

Documento Principale



Città di Sassuolo

Comune di Sassuolo
Settore II – Ambiente e Territorio
Il Direttore

Via Decorati al Valor Militare, 30 - 41049 Sassuolo (MO)
Telefono: 0536/880745
Fax: 0536/880912
Mail: andrea.illari@comune.sassuolo.mo.it
PEC: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it
p.iva: 00235880366

COMUNE DI SASSUOLO	U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0007388/2020 del 27/02/2020	
Firmatario: ANDREA ILLARI	
Documento Principale	