



Città di Sassuolo

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA LISTA DI SOGGETTI INTERESSATI A PRENDERE PARTE ALL'AZIONE 1 DEL PROGETTO "NON SONO PERFETTO, MA SONO ACCOGLIENTE" PER LA PARTE DI INTERVENTI DI CONSULENZA E POSIZIONAMENTO DI AUSILI UTILI A MIGLIORARE L'ACCOGLIENZA DI PERSONE CON DISABILITÀ

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

L'Amministrazione comunale ha avviato un progetto denominato "Non sono perfetto, ma sono accogliente - dall'accoglienza turistica alla prassi dell'accoglienza".

Tra le azioni previste, un ruolo importante è ricoperto dal coinvolgimento degli Esercizi di Sassuolo aperti al pubblico: negozi in sede fissa, pubblici esercizi, artigianato di servizio e ogni altra attività a piano terra con una vetrina sulla strada, in un percorso partecipato volto a rendere gli spazi accessibili al fine di accogliere tutti i clienti, con un'attenzione di riguardo alle persone con disabilità, i loro accompagnatori e le loro famiglie, cercando di ridurre le barriere architettoniche e culturali e di migliorare l'accessibilità.

La parte iniziale di questo percorso è l'iscrizione al corso di formazione disponibile sulla piattaforma: <https://www.nonsonoperfettomasonoaccogliente.it/azione-1>.

Perché il progetto possa divenire operativo, l'Amministrazione necessita della collaborazione degli Esercizi disponibili a ricevere, senza alcun onere di spesa, il kit "negozio accogliente", che prevede attrezzature a favore dell'accessibilità (a titolo esemplificativo e in relazione alle caratteristiche del negozio: pedana mobile, 50 cm, 1m, campanello wireless, ...), un vademecum relativo all'inclusione e una vetrofania "non sono perfetto, ma sono accogliente" che identificherà gli esercizi che si impegnano per l'accessibilità.

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 66/2023 avente per oggetto "NON SONO PERFETTO MA SONO ACCOGLIENTE - AVVIO DEL PROGETTO E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI AVVISO PER LA COSTITUZIONE DI UNA LISTA DI SOGGETTI INTERESSATI A PRENDERE PARTE ALL'AZIONE 1";

RENDE NOTO CHE

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande per ricevere Interventi di consulenza e posizionamento di ausili utili a migliorare l'accoglienza di persone con disabilità.

Art. 1 – Requisiti per l'inserimento nella lista

Ai fini dell'inserimento nella lista, gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- esercizi aperti al pubblico: negozi in sede fissa, pubblici esercizi, artigianato di servizio e ogni altra attività a piano terra con una vetrina sulla strada, con sede legale e/o amministrativa e/o operativa nel territorio del Comune di Sassuolo;
- possesso di tutte le idonee licenze/autorizzazioni/permessi/iscrizioni per l'esercizio dell'attività;

Art. 2 – Presentazione dell'istanza

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di iscrizione nella lista, utilizzando il modulo allegato 1), a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo:

comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it, inviata anche da un soggetto terzo a nome e per conto dell'Esercizio interessato.

La presentazione dell'istanza, secondo le modalità sopra descritte, dovrà pervenire **entro e non oltre il 30 luglio 2023**, a partire dal momento della pubblicazione dell'avviso.

Art. 3 – Documentazione da presentare

Nella mail dovrà essere inserita la dichiarazione della documentazione di seguito indicata (come da allegato 1):

- comunicazione dei dati anagrafici e fiscali dell'esercizio commerciale, con indicazione dell'attività svolta ed iscrizione in CCIAA;
- comunicazione dell'indirizzo dell'esercizio, completo di numero di telefono, indirizzo email e indirizzo di posta elettronica certificata (se presente);
- dichiarazione del possesso di ogni autorizzazione, licenza, permesso, iscrizione o atto per l'esercizio dell'attività;
- autorizzazione ai sensi del D.lgs. n. 196/03 e s.m.i. al trattamento dei dati comunicati, anche con strumenti informatici, con autorizzazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito dell'A.P. ed in ogni iniziativa pubblica che si terrà sull'oggetto del progetto.

Dovrà essere allegata alla dichiarazione sopra descritta la fotocopia del documento di identità del titolare.

Le dichiarazioni allegate al messaggio posta elettronica certificata dovranno essere sottoscritte dal titolare.

La mancanza di una delle dichiarazioni comporterà la richiesta di integrazione da parte dell'Amministrazione.

È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare, in qualunque momento, anche dopo la costituzione della lista, quanto dichiarato dai richiedenti, con l'avvertenza che in caso di dichiarazioni mendaci si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla comunicazione alle Autorità competenti.

Art. 4 – Formazione della lista

La lista sarà formata esclusivamente tra i titolari o preposti iscritti al corso di formazione citato in premessa e in ordine di arrivo delle richieste che saranno evase entro 30 giorni.

Il procedimento sarà in capo al Servizio Sviluppo Turistico-Economico e Politiche Giovani.

Le istanze eccedenti le prime 30 iscritte nella lista, non saranno escluse, ma eventualmente prese in considerazione in un secondo tempo, qualora a seguito dei sopralluoghi dei primi 30 si dovesse prospettare la consegna di un numero ridotto di rampe, configurando in questo modo un'ulteriore disponibilità di risorse.

Art. 5 – Norme Generali

Tutte le comunicazioni ai diretti interessati eventualmente necessarie saranno effettuate, in via preferenziale, tramite mail semplice. Qualora i diretti interessati ne facciano esplicita richiesta, proseguiranno invece via PEC.

Art. 6 - Contatti

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare il Servizio Sviluppo turistico-economico e politiche giovanili del Comune di Sassuolo per **posta elettronica ordinaria** (non PEC) all'indirizzo:
gaimi@comune.sassuolo.mo.it

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo (cd. GDPR) attuato nell'ordinamento interno con D. Lgs. n.51 del 01/05/2018 si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura, o comunque raccolti da questo Ente a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione preclude l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati raccolti potranno essere altresì conosciuti da: altre Amministrazioni Pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali; altri soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia; legali incaricati per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazioni e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Ente nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR)

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art.10 del Regolamento Europeo n.679/2016. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sassuolo.

Ogni ulteriore informazione può essere reperita sul sito istituzionale al seguente link:
<https://www.comune.sassuolo.mo.it/footer/privacy>.

Sassuolo, data segnatura

dott.ssa Giuseppina Mazzarella
(firmato digitalmente)

Al Comune di Sassuolo

PEC: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse per prendere parte al progetto "Non sono perfetto ma sono accogliente - dall'accoglienza turistica alla prassi dell'accoglienza" – Azione 1 - Interventi di consulenza e posizionamento di ausili utili a migliorare l'accoglienza di persone con disabilità

Il/la Sottoscritto/a _____

nato/a a _____, il _____

legale rappresentante della ditta _____

con sede legale in _____ CF

_____, P IVA _____

email _____, PEC _____

in caso di PEC non appartenente alla ditta indicare l'intestatario delegato all'invio:

RICHIEDE

gli interventi di consulenza e posizionamento di ausili utili a migliorare l'accoglienza di persone con disabilità:

A tal fine, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA che la ditta:

- è in regola col versamento dei contributi sociali e previdenziali (durc),
- è attiva al momento della presentazione della domanda,
- non ha pendenze debitorie con il Comune di Sassuolo (fatti salvi piani rateazione approvati),
- non ha procedure concorsuali/fallimentari in atto,
- è in regola con le disposizioni previste in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;

inoltre DICHIARA di:

- non avere subito condanne penali o misure di prevenzione,
- non avere subito condanne che determinano incapacità di contrarre con la PA;

DICHIARA infine di:

- di essere iscritto/a al corso di formazione disponibile sulla piattaforma <https://www.nonsonoperfettomasonoaccogliente.it/azione-1> dal _____ (indicare la data d'iscrizione) o che al corso di formazione, nella stessa data, è iscritto il/ seguente preposto/a _____
- avere preso visione del Regolamento per la costituzione di una lista di soggetti interessati a prendere parte all'azione 1 del progetto "Non sono perfetto, ma sono accogliente" per la parte di interventi di consulenza e posizionamento di ausili utili a migliorare l'accoglienza di persone con disabilità, che accetta in ogni sua parte,
- avere preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali relativa a questo procedimento,
- essere interessato/a ad essere contattato/a dai referenti del Progetto, entro massimo 30 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo, per:
 - ricevere il servizio gratuito di consulenza su appuntamento da parte di un esperto di accessibilità e benessere ambientale sulle criticità di accesso e sulle barriere architettoniche che l'esercizio sopra indicato presenta, per capire insieme come superarle;
 - ricevere, senza alcun onere di spesa e in tempi e modi da concordare, il kit "negoziaccio accogliente", che prevede attrezzature per favorire l'accessibilità dei locali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: pedana di varie dimensioni in relazione alla soglia, campanello wireless, ...), un vademecum - linee guida per l'accoglienza e una vetrofania "non sono perfetto, ma sono accogliente" che sarà il marchio distintivo degli esercizi della città che si impegnano per l'accessibilità;
- di impegnarsi, in caso di consegna ed installazione del kit "negoziaccio accogliente", ad utilizzare al bisogno e in ogni caso di richiesta dei soggetti interessati, le attrezzature ricevute a favore della migliore accessibilità del proprio esercizio;
- di esprimere il proprio consenso alla pubblicazione di immagini e riferimenti relativi al proprio esercizio commerciale nell'ambito della campagna di sensibilizzazione che sarà promossa dall'Amministrazione comunale, in apposita sezione del portale del progetto, per darne visibilità e favorire l'individuazione da parte dei clienti;
- di nulla pretendere in ragione del consenso sopra indicato e a rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato;

Data, _____

Firma digitale oppure Firma autografa

In caso di firma autografa la richiesta, **pena esclusione**, deve allegare una copia del documento d'identità del firmatario in corso di validità