



Città di Sassuolo
Servizio Istruzione

AVVISO PUBBLICO

INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI RIVOLTE ALLE SCUOLE PRIMARIE DI SASSUOLO PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIDATTICO/EDUCATIVI DIRETTI AD AMPLIARE L'OFFERTA FORMATIVA TERRITORIALE PER L'A.S. 2023/2024

IL COMUNE DI SASSUOLO

sede legale in via Fenuzzi 5

Richiamati :

- la L.R. n. 26/2001 "Diritto allo studio ed all' apprendimento per tutta la vita e qualificazione del sistema formativo integrato", la quale prevede, tra l'altro, la realizzazione di azioni che favoriscano il raccordo delle istituzioni e dei servizi educativi, scolastici, formativi, socio-sanitari, culturali, ricreativi e sportivi, e che individua in particolare all'art. 3 comma 1, lett b) tra gli interventi di competenza dei Comuni, la realizzazione di progetti volti a garantire ed a migliorare i livelli di qualità dell'offerta formativa ed educativa;
- Il D.Lgs 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016" ;
- la Legge Regionale 34/2002, "Norme per la valorizzazione delle associazioni di promozione sociale";
- la Legge Regionale 12/2005, "Norme per la valorizzazione delle organizzazioni di volontariato";

RENDE NOTO

in esecuzione degli indirizzi stabiliti dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 11/07/2023, intende raccogliere manifestazioni di interesse mediante Avviso Pubblico al fine di individuare soggetti privati (associazioni, fondazioni, cooperative, società) per la presentazione, senza scopo di lucro, di proposte progettuali rivolte alle scuole primarie di Sassuolo, volte alla realizzazione di percorsi educativi/didattici diretti ad ampliare l'offerta formativa territoriale per l'anno scolastico 2023/2024. La realizzazione dei progetti di cui trattasi prevede la collaborazione con il servizio Istruzione del Comune di Sassuolo in raccordo con le Istituzioni scolastiche che aderiscono al vigente "PATTO per la SCUOLA", approvato con dgc. n. 230/2020, nell'ambito del programma comunale per l'a.s. 2023/2024 di iniziative educative e formative per l'implementazione dell'offerta dei PTCO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) .

1) Finalità e Contenuti dei Progetti

Obiettivo prioritario dell'Amministrazione Comunale è promuovere la qualificazione della rete di un sistema formativo integrato, attraverso la valorizzazione e il coinvolgimento delle offerte educative e formative presenti sul territorio, fornendo al contempo agli istituti scolastici, un quadro quanto più completo ed esaustivo delle proposte progettuali.

Le proposte progettuali dovranno essere finalizzate a uno o più ambiti di intervento tra quelli di seguito indicati, con la finalità di potenziare ed arricchire le attività formative extracurricolari e ampliare l'offerta educativa e didattica del territorio.

Ciò premesso, i contenuti dei progetti dovranno collocarsi all'interno di una o più aree tematiche inerenti a:

- Area Artistica;
- Area Musicale;
- Area dello Sport.

U

COMUNE DI SASSUOLO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0034199/2023 del 21/07/2023

Firmatario: GIUSEPPINA MAZZARELLA

Documento Principale

2) Destinatari dei Progetti di qualificazione scolastica per le scuole primarie di Sassuolo

Alunni e docenti delle scuole primarie di Sassuolo

3) Modalità di presentazione delle proposte progettuali

I Soggetti privati (associazioni, fondazioni, cooperative, società) interessati a partecipare alla presente manifestazione di interesse dovranno presentare la proposta progettuale utilizzando l'Allegato A – modello di presentazione delle proposte progettuali per le scuole primarie di Sassuolo.

Tale proposta progettuale dovrà contenere:

- l'indicazione dell'area tematica del progetto;
- tutti i dati richiesti relativi al Soggetto proponente;
- l'indicazione della fascia di età a cui il progetto è rivolto.
- una chiara individuazione dei contenuti e delle finalità educative in relazione al target di riferimento;
- articolate e dettagliate modalità di attuazione eventualmente distinte in specifiche fasi;
- l'impegno del Soggetto Proponente a **farsi carico di tutte le spese necessarie alla realizzazione del progetto** (es. spese per operatori, materiali, oneri amministrativi, ecc.).

Alla proposta progettuale dovranno altresì essere allegati i seguenti documenti:

- copia di documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale;
- elenco e curricula, in formato europeo, di tutti gli operatori coinvolti (per l'attività formativa, per le attività svolte nelle classi, a supporto di attività, laboratori ecc..);

4) Requisiti di partecipazione

Possono presentare proposte i soggetti privati con esperienza nel settore educativo o, i soggetti appena costituiti che abbiano tra le loro finalità specifiche la realizzazione di attività educative, formative, di istruzione, musicali, artistiche e/o inerenti lo sport.

I soggetti proponenti :

- non devono trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 D.Lgs. 50 del 18/04/2016 (Codice degli appalti);

dovranno altresì:

- attestare, secondo la normativa vigente, di essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, il collocamento obbligatorio, e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- garantire il rispetto delle norme antipedofilia del personale che intende impiegare, così come disposto dall'art. 25 bis del DPR 313/2002, integrato dall'art. 2 del D.Lgs n. 39 del 4/3/2014 in attuazione della Direttiva 2011/93 dell'Unione Europea, relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile);
- osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori gli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Sassuolo in osservanza del DPR 62/2013 (Codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici), nel testo modificato e integrato dal recentissimo DPR 81 del 13/06/2023, approvato con specifica delibera di giunta comunale disponibile sul sito web del Comune di Sassuolo nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione "Disposizioni generali – atti generali" ;
- garantire con continuità la realizzazione del progetto conformemente alla proposta presentata e/o alle eventuali modalità concordate con l'Amministrazione, sul piano progettuale, educativo, amministrativo e organizzativo, nel rispetto delle normative vigenti ed a propria esclusiva cura e responsabilità, impegnando inoltre personale qualificato in funzione della tipologia di progetto presentato;
- concordare con l'Amministrazione Comunale le misure idonee a dare visibilità al progetto e il materiale divulgativo;
- stipulare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi.

5) Tempi e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

I soggetti privati (associazioni, fondazioni, cooperative, società) interessati a partecipare alla presente manifestazione di interesse dovranno presentare la proposta progettuale firmata dal Legale Rappresentante con allegata copia fotostatica del documento di identità ENTRO, E NON OLTRE,

U

COMUNE DI SASSUOLO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0034199/2023 del 21/07/2023

Firmatario: GIUSEPPINA MAZZARELLA

Documento Principale

le ore 13 del IL GIORNO **18 agosto 2023**

mediante:

- consegna a mano al Protocollo generale dell'Ente, via Fenuzzi 5, 41049 Sassuolo (Mo) ;
- invio per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it (solo se provenienti da caselle di posta elettronica certificata)

6) Valutazione delle proposte

Le proposte progettuali saranno esaminate e valutate dall'Amministrazione Comunale tramite specifica Commissione Giudicatrice all'uopo istituita secondo i seguenti criteri:

- Qualità e struttura del progetto (coerenza delle attività e/o laboratori previsti rispetto agli obiettivi e finalità educative/formative dichiarate) ;
- Qualità delle metodologie e strategie didattiche/educative proposte e adeguatezza rispetto alle fasce di età a cui è rivolto il progetto;
- Originalità, innovatività e trasversalità del progetto;
- Qualità delle competenze attestata nei curricula, redatti secondo il formato europeo, dei formatori e operatori coinvolti (per le attività svolte nelle classi o per la realizzazione di laboratori, etc) ;
- Realizzazione di materiali di documentazione relativi alla realizzazione del progetto

Saranno privilegiati in via prioritaria i progetti a titolo gratuito; i progetti onerosi potranno essere ammessi in via residuale, purché esauritivi nell'articolazione dei costi, e comunque per importi non superiori a € 4.00 per partecipante.

Le proposte progettuali ritenute idonee saranno raccolte in un unico documento, pubblicato sul sito istituzionale ed inviato agli istituti di scuola primaria di Sassuolo perché possano essere valutate in seno ai propri organi collegiali e, se ritenute meritevoli e in linea con il percorso formativo dell'Istituto, inserite nella propria programmazione per l'a.s. 2023/2024.

Le iscrizioni ai relativi progetti da parte delle scuole, nonché la definizione di modalità e tempistiche di attuazione delle proposte, saranno gestite e concordate con il Servizio Istruzione.

Il Servizio Istruzione, in raccordo con i soggetti proponenti e con le scuole, provvederà alla raccolta delle iscrizioni, nonché alla definizione di modalità e tempistiche di attuazione delle proposte.

7) Obblighi dei proponenti

I soggetti le cui proposte saranno ammesse sono tenuti a:

- concordare con il Servizio Istruzione modalità e tempistiche di attuazione del progetto;
- garantire con continuità la realizzazione del progetto conformemente alla proposta presentata e/o alle eventuali modalità concordate con l'Amministrazione, sul piano progettuale, educativo, amministrativo e organizzativo, nel rispetto delle normative vigenti ed a propria esclusiva cura e responsabilità, impegnando inoltre personale qualificato di cui sono stati forniti Curricula;
- comunicare tempestivamente agli Uffici Comunali competenti l'intervenuta impossibilità a portare avanti il progetto presentato, comunicandone altresì le eventuali variazioni proposte;
- garantire idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi.

8) Trattamento dei dati personali

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento ad evidenza pubblica saranno conservati presso il Servizio Istruzione, trattati con procedure automatizzate e manuali solo dai dipendenti incaricati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente avviso.

Titolare del trattamento è il Comune di Sassuolo.

Il Soggetto proponente le proposte progettuali oggetto del presente bando ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del progetto. Ha pertanto l'obbligo di non divulgare in alcun modo e in qualsiasi forma, di non fare oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del progetto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione. E' inoltre responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e



collaboratori degli obblighi di segretezza di cui al precedente punto e risponde nei confronti del Comune di Sassuolo per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti. Il Soggetto proponente le proposte progettuali oggetto del presente bando effettua il trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente in aderenza al regolamento del parlamento e del consiglio europeo n. 2016/679 e ad ogni altra normativa applicabile.

Il soggetto interessato, presentando la propria istanza di partecipazione, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Con la firma apposta alla domanda il richiedente esprime al Comune di Sassuolo il consenso al trattamento dei dati personali forniti, per le finalità indicate al presente articolo.

Per ulteriori informazioni è possibile collegarsi alla pagina <https://www.comune.sassuolo.mo.it/footer/privacy>

9) Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche, è il Direttore del Settore I, dott.ssa Giuseppina Mazzarella.

10) Informazioni

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi, entro la data di scadenza della presentazione delle proposte, al Servizio Pubblica Istruzione ai seguenti indirizzi email: pubblica_istruzione@comune.sassuolo.mo.it, giorgia.sanfelice@comune.sassuolo.mo.it; tel.: 0536880884.

Sassuolo,

IL DIRETTORE
Giuseppina Mazzarella
firmato digitalmente

Allegati:

Allegato A- Modello di presentazione delle proposte progettuali per le scuole primarie di Sassuolo

U
COMUNE DI SASSUOLO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0034199/2023 del 21/07/2023
Firmatario: GIUSEPPINA MAZZARELLA
Documento Principale